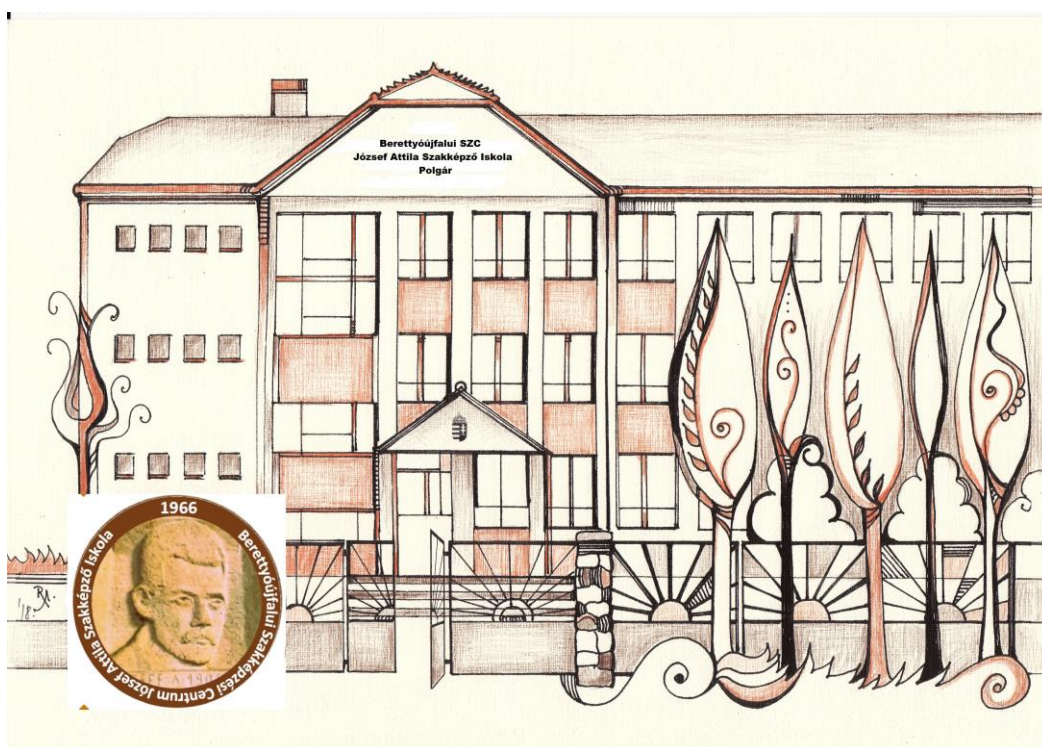




Ikt: NSZFH/beszc-jozsef/000257-1/2024

Berettyóújfalui SZC József Attila Szakképző Iskola

SZAKMAI PROGRAM



2024.

Készítette: Strubáné Fenyves Anita
igazgató

Polgár, 2024 szeptember 2.



Tartalom

BEVEZETŐ	5
1. A Szakmai Program célja, feladata	5
2. A Szakmai Program jogszabályi háttere	5
3. A Szakmai Program elfogadásának szabályai, hatályba lépése	6
4. A Szakmai Program felülvizsgálata, módosítása	6
5. A Szakmai Program nyilvánosságra hozatala	6
I. NEVELÉSI PROGRAM	7
1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	7
1.1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai	7
1.2. Pedagógiai eszközök, eljárások, tanulásszervezési módszerek	11
2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	13
3. Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	15
4. Közösségfejlesztés, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatokat,	16
5. Az oktatók feladatai, osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai	18
5.1. Az oktatók feladatai	18
5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai	19
6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	19
6.1. Kiemelten tehetséges tanulókat segítő pedagógiai tevékenység	19
6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat segítő pedagógiai tevékenység	20
6.3. Hátrányos helyzetű tanulókat segítő pedagógiai tevékenység	21
6.4. A sajátos nevelési igényű tanulókat segítő pedagógiai tevékenység	22
6.5. Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	24
7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje	25
8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	25
8.1. A kapcsolattartás formája és rendje a tanulókkal	25
8.2. A kapcsolattartás formája és rendje a szülőkkel	27
8.3. A kapcsolattartás formája és rendje az oktatókkal	29
8.4. A kapcsolattartás formája és rendje iskolánk partnereivel	31
9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	31
9.1. A vizsgaszabályzat célja	31
9.2. A vizsgaszabályzat hatálya	32
9.3. Az értékelés rendje	32
9.4. A továbbhaladás feltételei	32
9.5. A vizsgatárgyak részei és követelményei	33
10. A felvétel és az átvétel szabályai	33
10.1. Felvétel 9. évfolyamra	33
10.2. Felvétel szakképző 13. évfolyamra	34
10.3. Felvétel esti tagozatos érettségire adó képzésre	34
10.4. Felnőttek felvétele szakmai oktatás esti tagozatára	34
10.5. Felvétel Dobbantó programba	34
10.6. Felvétel Műhelyiskolába	34

10.7.	Beszámíthatósága tanuló előzetes tanulmányai alapján	35
10.8.	A tanulók átvételére vonatkozó szabályok	35
11.	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása	35
II.	EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM.....	36
1.	A program célkitűzései	36
2.	A program megvalósításának feltételei:	37
2.1	A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei	37
2.2	Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok.....	37
2.3	A program megvalósításának tárgyi feltételei.....	37
3.	A program megvalósításának színterei.....	38
3.1	Tanórai keretek.....	38
3.2	Tanórán kívüli keretek	38
3.3	Egyéb lehetőségek.....	38
4.	A program megvalósítása.....	38
4.1	Konkrét állapotfelmérés	38
4.2	Az egyes színtereken tervezett módszerek	39
4.3	A megvalósítás időintervallumai.....	40
4.4	Összehasonlító értékelés:	41
III.	OKTATÁSI PROGRAM	49
1.	A szakképzés rendszere	49
2.	A szakképzés céljai.....	52
3.	A szakképzés személyi feltételei	54
4.	A szakképzés tárgyi feltételei	54
	Elméleti képzés (közismeret, szakmai elmélet)	54
	Szakmai gyakorlati oktatás.....	55
	A kereskedelem ágazat oktatásához:	55
	A turisztika-vendéglátás ágazatban oktatott szakmák gyakorlati oktatásához:	55
5.	A szakképzés jellemzői	55
5.1.	Elméleti és gyakorlati oktatás.....	55
5.2.	A szakképzés támogatása	57
5.3.	Oktatott szakmák 2020-tól felmenő rendszerben.....	58
	Iskolánk szakképző iskolai szakmai kínálata nappali és esti tagozaton	58
	Iskolánk szakmai kínálata felnőtteknek esti tagozaton	58
6.	Tanulmányok szakképzési évfolyamokon.....	60
6.1.	Tanulók felvétele szakképző iskolába	60
6.2.	Korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása szakképzésben	61
6.3.	Szakmai tárgyak értékelése, minősítése	61
6.4.	Gyakorlati munka értékelése	61
	A tanuló gyakorlati képzésen való részvételének és mulasztásának előírásai.....	62
6.5.	Ágazati alapvizsga 2020-tól felmenő rendszerben.....	63
7.	A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga és az iskolában tanított kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai	63

8.	A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	63
9.	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	68
10.	A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei	68
11.	A választható tantárgyak, foglalkozások továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai	70
12.	Választható érettségi vizsgatárgyak, követelmények, témakörök	71
13.	A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	73
14.	Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	77
15.	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot	77
16.	Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek	78
16.1.	Egészségnevelési elvek	78
16.2.	Környezeti nevelési elvek	82
17.	A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	91
18.	Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés és az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények	93
IV.	KÉPZÉSI PROGRAM	94
1.	2020-tól felmenő rendszerű képzéseink	94
1.1.	Technikum	94
1.2.	Szakképző iskola	97
1.3.	Dobbantó program	99
1.4.	Műhelyiskola	100
2.	KÖZISMERETI OKTATÁS ÓRATERVEI	101
3.	SZAKMAI OKTATÁS ÓRATERVEI	107
3.1.	Kereskedelem ágazat	107
3.2.	Turizmus-vendéglátás ágazat	108
4.	SZAKMAI OKTATÁS FELNÖTTEKNEK	109
5.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	114
	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	115
I.	számú melléklet	116
	Közismereti oktatás helyi tantervei	116
II.	számú melléklet	116
	Szakmai oktatás helyi tantervei	116

BEVEZETŐ

A Berettyóújfalui SZC József Attila Szakképző Iskola Szakmai Programja tartalmazza az iskola szakmai oktató-nevelő munkájának szerkezetét, illetve azokat a normákat és előírásokat, amelyeknek megtartása, érvényre juttatása, a lehetőségek szerinti legkedvezőbb feltételeket biztosítja iskolánk sikeres oktató-nevelő munkájának elvégzéséhez.

1. A Szakmai Program célja, feladata

A Szakmai Programba foglalt előírások, szabályzók célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását, átfogja az iskola minden területét.

A Szakmai Program legfontosabb feladata azoknak a szabályoknak, előírásoknak a meghatározása, amelyek biztosítják az iskola:

- törvényes működését a közösen elfogadott szabályok, normák megtartásával,
- céljainak és feladatainak megvalósítását a Házi renddel, a Szervezeti és Működési Szabályzattal összhangban,
- oktató-nevelő munkájának maradéktalan és törvényes ellátását,
- belső rendszabályait, amelyek az iskola autonómiájára, a tanulók művelődéshez való jogára valamint az oktató alkotói szabadságára épül.

Az iskola oktatói testülete fontosnak tartja:

- hogy tevékenységével a tanulók sokoldalú fejlesztése valósuljon meg a szabályozott és rendszeresen ellenőrzött intézményi folyamatok és a törvényi előírások keretei között,
- hogy partnereinek véleményének, igényeinek figyelembevételével fejlesztjük oktató-nevelő munkánkat,
- hogy iskolánk a tanulók igényeinek és a munkaerőpiaci elvárásoknak kíván megfelelni, s érdekeiket szolgálni,
- hogy a minőségi munkavégzés meglévő elemein túl megfeleljünk a folyamatosan változó kihívásoknak, fokozatosan növeljük a hatékonyságot és az eredményességet. Ehhez elengedhetetlennek tartjuk a párbeszédet partnereinkkel, hiszen csak közösen, egymás kölcsönös tisztelete mellett érhetjük el céljainkat,
- az új szakképzési rendszer eredményes működtetésében rendkívül jelentős a szakképző iskola és a duális képzőhely szoros és tényleges együttműködése.

2. A Szakmai Program jogszabályi háttere

Szakmai programunk elkészítése során az alábbi jogszabályok előírásait vettük figyelembe:

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.)
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)
- A „SZAKKÉPZÉS 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat

Az iskola Szakmai Programja az alábbi iskolai dokumentumokra épül:

- az iskola Házi rendje,
- az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata.

3. A Szakmai Program elfogadásának szabályai, hatályba lépése

A Szakmai program tervezetét az iskola igazgatója készíti el, melyet előterjeszt véleményezésre az oktatói testület elé. Az oktatói testület javaslatainak figyelembe vételével az iskolai igazgatója elkészíti a Szakmai Program végleges tervezetét.

Ezt a tervezetet véleményezi a diákönkormányzat vezetősége, majd a Szakmai Programot az iskola oktatói testülete fogadja el, és végül az iskola igazgatója hagyja jóvá.

Ha az oktatói testület nem fogadja el a Szakmai Programot, köteles véleményét eljuttatni az igazgatóhoz 15 napon belül, aki a véleményeket egyeztet, összesíti. A határidő elmulasztása esetén az egyetértést megadottnak kell tekinteni, a határidő lejártá után az igazgató jóváhagyja a Szakmai Programot.

A módosított Szakmai Programot a jóváhagyást követő tanév szeptember 1. napjától kell bevezetni felmenő rendszerben.

4. A Szakmai Program felülvizsgálata, módosítása

Az érvényben lévő Szakmai Programot kötelező felülvizsgálni, módosítani, ha

- jogszabályi változás következik be,
- az igazgató vagy az oktatói testület igényt tart erre.

Az oktatói testület részéről kezdeményezett felülvizsgálat írásban történik, melyet a kezdeményező fél képvisellete nyújt be az iskola igazgatójának.

5. A Szakmai Program nyilvánosságra hozatala

A Szakmai Programot a jóváhagyását követő napon belül nyilvánosságra kell hozni, melyről az iskola igazgatója köteles intézkedni.

A Szakmai Programot az alábbi helyekre kell elhelyezni:

- titkárság,
- oktatói szoba,
- irattár,
- iskolai honlap.

A Szakmai Programból egy-egy példányt kapnak:

- fenntartó,
- az intézmény vezetőségének tagjai,
- a diákönkormányzat képviselője,
- a fegyelmi bizottság elnöke.

A Szakmai Program digitális formátumban, PDF kiterjesztésű állományként az iskola honlapján megtekinthető, letölthető.

A Szakmai Program tanulókra és szülőkre vonatkozó fejezeteinek főbb pontjait minden tanév elején ismertetni kell

- az első tanítási napon, az osztályfőnöki óra keretében a tanulókkal,
- az első szülői értekezleten a szülőkkel.

A Szakmai Programról minden érintett tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyettesétől, az osztályfőnököktől előre egyeztetett időpontban, vagy megtekinthető az iskola titkárságán munkaidőben.

I. NEVELÉSI PROGRAM

1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai

Iskolánk a társadalmi folyamatokat felismerve olyan képzési struktúrát alakított ki, amely kínálatával egyszerre biztosít lehetőséget a különböző képességű, irányultságú, igényű és célú tanulók számára: képzési szerkezeten belül megtalálhatja lehetőségeit a kiemelkedő képességű tanuló ugyanúgy, mint a viszonylag gyengébb teljesítményű.

A korszerű elvárásoknak megfelelő, szilárd alapokat biztosító általános műveltséget és szakmai ismereteket kívánunk nyújtani tanulóinknak, amelyek lehetőséget adnak a felsőfokú tanulmányok folytatásához, illetve olyan szakmák megszerzéséhez, melyek jó elhelyezkedési lehetőséget biztosítanak – elsősorban a térség-munkaerőpiacán.

E célkitűzés megvalósítása érdekében az iskola szellemiségét a nyitottság, az új információk befogadása és átadása, a tolerancia kell, hogy jellemezze.

A humanizmus, a nemzeti identitástudat, a hagyományok őrzése és tisztelete, az Európai Unió alapelvek ismerete célkitűzéseink sarkpontjai.

Az általános elvárásokból adódó feladatok

- Kialakítani és fejleszteni a tanulók képességeit, kompetenciáit
- Biztos, alkalmazható, továbbfejleszthető tudás nyújtása
- Csökkenteni a lemorzsolódást, azaz minél több tanuló tegyen eredményes vizsgát
- Használható idegen nyelvi és informatikai tudás nyújtása
- Önálló ismeretszerzésre, továbbtanulásra, munkára való felkészítés

Az iskolában folyó szakmai oktatás alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

- Intézményi keretek között gondoskodunk a 14-25 évesek szakmai oktatásáról nappali tagozaton, továbbá felnőttek szakmai oktatása esti tagozaton, a szakképzés feladatainak megvalósításáról.
- Aktívan együttműködünk a tanulók személyiségének fejlesztése, képességeik kibontakoztatása és a tanulóközösségek kialakítása, fejlesztése érdekében a szülőkkel, a szülők közösségeivel.
- Felkészítjük tanulóinkat a családi életre és a családtervezésre.
- Intézményünk vallási és világnézeti szempontból nem elkötelezett. E kérdésekben semleges, a tolerancia elvét vallja és alkalmazza. Nevelő-oktató munkánk során biztosítjuk a vallási, illetve világnézeti információk tárgyilagos és többoldalú közvetítését.
- Az alapvető erkölcsi ismeretek elsajátítást – a mindennapi - de kiemelten az osztályfőnöki nevelőmunka, valamint az **etika tantárgy** oktatása során biztosítjuk.
- Intézményi nevelő-oktató munkánk során nem teszünk különbséget a tanulók és hozzátartozóik között (szín; nem; vallás, nemzeti, nemzetiségi, etnikai vagy társadalmi származás; jövedelmi viszony; fogyatékoság vagy egyéb sajátosság).
- Munkánkat a nyitottság, a környezeti változásokra való odafigyelés hatja át.
- Tanulóinkban erősítjük a felelősségtudatot, a kitartást és az erkölcsiséget.
- Biztosítjuk a differenciált bánásmód és oktatás szervezeti kereteit.
- Kiemelt szerepet kap a nemzeti és az európai identitástudat elsajátítása.



-
- Tudatosan vállaljuk a minőségelvű gondolkodás- és bánásmódot.
 - Intézményünk a tudás megbecsülésére, kitartásra, szorgalomra, kezdeményezőkészségre, kreativitásra, az élő és épített természet védelmére, gyarapítására, az emberiség javának szolgálatába állítására neveli növendékeit.
 - Egy iskola szintjén biztosítja az alternativitást, amely a képzési kínálat sokszínűségén túl magába foglalja a növendékek képességeihez, adottságaihoz, aktuális fejlettségi szintjéhez igazodó differenciált, gyermekközpontú bánásmódot is.
 - Intézményünk célja, hogy egyensúlyt teremtsünk a felzárkóztatás és a tehetséggondozás területei között.
 - Az iskola a nevelőmunka fő céljának tekinti, hogy a tantárgyak ismeretanyagán keresztül, valamint a széleskörű tevékenységrendszer megszervezésével általános emberi értékeket közvetítsen tanulóinak.
 - Nyitott iskolaként – a társadalom által elvárt és preferált értékek közvetítésével – hozzájárul a serdülőkori személyiség komplex fejlesztésével.
 - Nevelő - oktató munkájával hozzájárul a hazához, benne a szűkebb lakóhelyhez való tartozás érzésének erősítéséhez, a hagyományok megőrzéséhez, az értékteremtő magatartásmód kialakításához.
 - Összességében demokratikus szellemben élő és cselekvő, a másságot elfogadó, a kor kihívásaihoz alkotó módon alkalmazkodni tudó személyiség kialakítását tekintjük legfőbb alapelvünknek.

Célok

Az intézményi nevelő-oktató munka alapvető céljait a helyi tantervek tartalmazzák. Ezzel összefüggésben kiemelt kezeljük:

- kommunikációs képességek fejlesztését
- kompetenciaalapú képességek, készségek fejlesztését
- gyakorlatorientált oktatás-képzést
- nemzeti és európai identitástudat továbbépítését
- együttműködésre és kooperációra nevelést
- felelős társadalmi magatartás kialakítását
- állampolgári szerepre, a demokratikus életformára való felkészítést
- esztétikai nevelést
- erkölcsi felelősség kialakítását
- információfeldolgozás képességének kialakítását
- élethosszig tartó tanulás tudatosítását, képességének kialakítását
- környezetvédelem iránti elkötelezettséget
- a változó világban való eligazodás képességének fejlesztését
- munkavállalói kompetenciák erősítése, fejlesztését
- tanulási eredmény alapú képzési program megvalósítása.

Speciális intézményi célok

Célok	Részcélok	A teljesítés kritériumai
Differenciált, egyénre szabott bánásmód a nevelő-oktató munka valamennyi területén	- a hátrányos helyzetű tanulók felkészítését segítő foglalkozások (tantárgyi foglalkozások, korrepetálások, személyiségfejlesztő és tehetséggondozó programok) szervezése és működtetése - fejlesztő és felzárkóztató oktatások szervezése a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási gondokkal küzdő tanulók részére	- a felzárkóztató programba bekapcsolódott és azokon rendszeresen részt vevő tanulók körében csökken a bukások aránya - a szakképzési évfolyamok végére a hátrányok kompenzálása
Kompetenciaalapú készségek és képességek fejlesztése	a kompetenciák tudatos fejlesztése, ennek megjelenése a helyi tantervekben, a tanmenetekben a mindennapi pedagógiai gyakorlatban	az Országos Kompetenciamérés eredményeinek javítása
Módszertani kultúra tartalmi elemeinek fejlesztése	- A vezetés módszertani kultúrájának alakítása - Az oktatók módszertani kultúrájának alakítása	A vezetés és az oktatók módszertani kultúrájának fejlődése, projektoktatás
Az intézmény kapcsolatrendszerének szélesítése és mélyítése	- Kapcsolattartás a térségi iskolákkal - Kapcsolattartás a szülői házzal - Kapcsolattartás a Gazdasági Kamarákkal - Kapcsolattartás a duális képzőhelyekkel - Intézményen belüli kapcsolattartási formák	A partneri kapcsolatok hatékonyságának eredményességének növekedése
Környezeti kultúra fejlesztése	- A külső és a belső környezet esztétikumának folyamatos fejlesztése - Eszközpark korszerűsítése	- Intézményi szintű egységes, esztétikus, a tanulók munkakultúrájára alapozott környezet létrejötte és fenntartása - Rendelkezzen az iskola a kötelező eszköz-felszerelési jegyzékben meghatározott eszközökkel

**A kompetenciafejlesztés területei:**

- Anyanyelvi kommunikáció
- Idegen nyelvi kommunikáció
- Matematikai kompetenciák
- Természettudományos és technikai kompetenciák
- Digitális kompetencia
- Hatékony és önálló tanulás kompetenciája
- Szociális és állampolgári kompetenciák
- Kezdeményezőképeség és vállalkozási kompetenciák
- Esztétikai és művészeti kompetenciák

A Kerettantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, valamint az ezekre épülő differenciálás szolgálják, hogy tanulóink:

- különböző szintű adottságaikkal
- eltérő mértékű fejlődésükkel
- iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal
- eltérő érdeklődési körüket érintő tevékenységükkel
- szervezett ismeretközvetítéssel
- spontán tapasztalataikkal összhangban minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

A szociálisan hátrányos helyzetben élő gyermekeknél különösen fontos a következő kompetenciaterületek fejlesztése, amelyek későbbi társadalmi beilleszkedésüket, szocializációjukat segítheti elő.

- Anyanyelvi kommunikáció:
Önálló szövegértés, szövegalkotás, gondolatok, vélemény megfogalmazása szóban és írásban
- Matematikai kompetencia:
Alapvető, gyakorlati számolási és gondolkodási képességek fejlesztése, amelyek konkrét élethelyzetek megoldására készítene fel
- Digitális kompetencia:
Információkeresés.
- Szociális és állampolgári kompetencia:
Konfliktusmegoldás, közügyekben való eligazodás segítése, flusztráció kezelése.

Feladatok

Szakképző iskolaként ellátjuk:

- szakképző iskolai, és
- felnőttek szakmai oktatását valamint az iskolarendszeren kívüli szakmai képzés feladatait is.

Szakképző évfolyamokon történő képzés:

- Szakmai elméleti és gyakorlati oktatás
- Középiskolai végzettséghez kötött szakmai vizsgára való felkészítés
- Felnőttképzés
- Felnőttek oktatása

**1.2. Pedagógiai eszközök, eljárások, tanulásszervezési módszerek**

Intézményünkben a tanulók egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális helyzetét segítő nevelési-oktatási eszközöket és eljárásokat alkalmazunk a tehetséggondozás és a hátránykompenzálás érdekében.

- Az előző tanulói életút felderítése
- Belépő állapotmérés
- További életút nyomon követése (felsőfokú továbbtanulás, OKJ-s képzés, munkába állás)
- Komplex együttműködési modell működtetése
- Komplex személyiségfejlődést biztosító tevékenységek
- Az intézmény képzési kínálatai közötti átjárhatóság biztosítása
- Az „Apáczai ösztöndíjprogram” keretében a tanulók mentorálása
- Az „Útravaló ösztöndíjprogram” keretében a tanulók mentorálása
- Szakképző Iskola
 - az elméleti és gyakorlati kompetenciák magasabb szintű kialakítása érdekében differenciált csoportbontás.
 - integrált nevelés
 - munkába állást segítő ismeretek tanítása
 - csoportbontásban és csoportközi differenciálásban végzett hátránykompenzálás
 - egyéni foglalkozás keretében tehetséggondozás és hátránykompenzálás
 - projekt oktatásszervezés
 - kooperatív módszerek alkalmazása
 - a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók képességkibontakoztatásának elősegítése

Az intézményi nevelő-oktató munkánk általános tartalmi megtervezése a kerettantervekre, programtantervekre, képzési és kimeneti követelményekre épülő helyi tantervek és a szakmai program előírásai alapján történik. Speciális, részben önálló készítésű, részben adaptált programokat használunk a hátrányos helyzetű tanulók felkészítéséhez.

A 9. évfolyamon történő bemenetmérések eredményeit osztály, képzési forma és évfolyamszinten kell kimutatni, indikátornak tekinteni.

Az oktatók által használt közvetlen és közvetett pedagógiai eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	Követelés Gyakoroltatás Segítségadás Ellenőrzés Ösztönzés	Közösségi tevékenységek megszervezése Közös célok meghatározása, ezek elfogadtatása Hagyományok ápolása Követelés Ellenőrzés Ösztönzés
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	Beszélgetés Tények, jelenségek bemutatása Műalkotások bemutatása Az oktató személyes példaadása Mérések készítése, elemzése Oktató filmek bemutatása, megbeszélése	Az oktató részvétele a közösségi tevékenységekben Követendő egyéni és csoportos minták kiemelése
Tudatosítás	Magyarázat Beszélgetés Vita A tanuló önálló elemző munkája	

Projektek

„A projekt olyan oktatásszervezési eljárás, amely az oktatás menetét gyakorlati problémák megoldása köré csoportosítja”.

A projektmódszer fő értéke a munkafolyamat: a gondolkodási folyamat, a gyakorlati tevékenységek megvalósítása során szerzett tapasztalatok, élmények szellemi és érzelmi hatása.

A projektoktatás folyamatában döntő szervezési tényező a *tanulók önállósága*. A tanulók önállósága már a részcélok meghatározásakor megnyilvánul, a megismerés (tervezés, kivitelezés) folyamatában pedig kiteljesedik. Az önálló tevékenységsorok velejárója minden esetben az élmény és az újszerű szociális és tanulási készségek elsajátítása.

A projektoktatás eredménye mindig *egy produktum, egy projekt*. A projekt *sajátossága*, hogy kettős funkciójú: egyrészt tanulási egység, középpontjában a valós életben felmerülő, az emberek többségét érintő kihívás, probléma áll, amelynek megoldása felelős, együttműködésre képes magatartást kíván; másrészt a tanuló tanulás során létrejött produktum, projekt magában hordozza az elsajátított tanulás további alkalmazását, gazdagítását, újabb produktumok alkotását.

Napjainkban egyre többet hallunk annak fontosságáról, hogy az iskolának a mindennapi életben jól hasznosítható tudást kell közvetítenie. Megváltozott a tanulók tudáshoz való viszonya, így nem csak a szülők, de a tanulók is egyre gyakorlatiasabb, naprakész információk átadását várják el oktatási intézményeinktől. Az oktató szerepe is egyre inkább megváltozik: az egyirányú ismeretközlés helyett a tanulási folyamat megszervezésére, támogatására, az irányítás helyett, inkább az együttműködést elősegítő, az egyes munkafolyamatokat koordináló és tanácsadói szerepkörök kerülnek előtérbe és a diákok aktív részvételére tevődik a hangsúly. Erre az új kihívásra lehet - többek között - kiváló válasz a projektmódszer alkalmazása.

A projektmódszer segítségével az egyik legnehezebb feladatunk válik lehetségessé: felkelthetjük a diákok érdeklődését, beindítva vagy éppen fokozva intellektuális kíváncsiságukat, ösztönözhetjük önálló



felelősségvállalásra, önálló tanulási célok kitűzésére és azok megvalósítására irányuló erőfeszítéseiket. Eközben megváltozhat a tanulók tudáshoz és tanuláshoz való viszonya, sikereket és közös élményeket szereznek, önbecsülésük és önismeretük magasabb szintre léphet.

A projektoktatás metodikai lépései

- Tervezés, témaválasztás
- Kivitelezés
- Felülvizsgálat
- A projekt közzététele

Egy tanév során 2-3 projekttema feldolgozására kerülhet sor, melyben minden tanuló részt vehet. Komplex fejlesztési lehetőség, mely tartalmazza az önálló tanulást, ismeretszerzést és az integrációt. Sok résztvevő együttműködésével, oktatók és diákok közös munkájával megvalósuló, határozott ideig tartó tervezés, szervezés, végrehajtás. Épít a tanulók érdeklődésére. A projektoktatás során fontos a pontos feladat-meghatározás, a gondos tervezés, a szervezett kommunikáció és kooperáció, a visszacsatolás, amely jelenti a végrehajtás folyamatos nyomon követését, értékelését, módosítását.

Projekt oktatás megvalósulása iskolánkban:

- Csibeavató
- Nyitott Kapuk Napja
- Karácsonyváró
- Valentin nap
- DÖK nap
- Szakmai gyakorlati órákon 9. évfolyamon kereskedelem és turizmus-vendéglátás ágazati alapoktatás keretében

A megvalósult projektekről dokumentáció (feladatterv, forgatókönyv, fotó) készül.

2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Intézményünk a személyiségfejlesztő munkájában együttműködik a szülőkkel, a szülők közösségeivel.

Törekszik arra, hogy a tanulók elsajátítsák és betartsák a közösségi együttműködés magatartási szabályait.

Megszervezzük a képességük, adottságuk, felzárkóztatásukhoz szükséges tanórai és tanórán kívüli tevékenységeket, foglalkozási formákat.

Támogatjuk a diákönkormányzat működését.

A személyiségfejlesztő tevékenységben kiemelt szerepet szánunk az osztályfőnöki nevelői munkának és a rendezvényeknek.

A személyiségfejlesztés feladatai

A személyiségfejlesztés feladatát komplexnek ítéljük meg. Az intézményi nevelő-oktató munkánk folyamatában négy területen foglalmazzuk meg feladatainkat.

1. Az értelmi képességek fejlesztése

- A tanulási motívumok fejlesztése
 - a megismerési vágy felkeltése
 - a felfedezési vágy felkeltése
 - a játékszeretet fejlesztése

Feladat: Az önismeret fejlesztésén keresztül az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A megismerésre való törekvés igényének kialakítása.



- Az értelmi képességek fejlesztése
 - megismerési
 - kognitív kommunikációs
 - gondolkodási
 - tanulási

Feladat: A tanuló személyiségének kibontakoztatásához szükséges önismeret erősítése: A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság fontosságának tudatosítása.

2. A szociális értékrend fejlesztése

- Szociális képességek fejlesztése
 - kötődés képessége
 - csoportlétre, szervezeti és társadalmi létre való képesség
 - a másság elfogadása
 - érdekérvényesítő képesség
 - együttműködési képesség
 - a versengés, a segítő versengés képességének fejlesztése
 - nemzeti nevelés
 - csoportos érdekképviselet
 - az iskolaközösségek egyéni arculatának kialakítása, a közösséghez tartozás élményének erősítése
 - kulturált vitakészség kialakítása, fejlesztése
 - társadalmi szerepek és kommunikáció megtanulása

Feladat: Az együttélés szabályainak megismertetése. Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, az együttműködési készség fejlesztése, a tolerancián alapuló magatartásforma kialakítása. A szűkebb és tágabb környezet, a nemzeti hagyományok megismerése, tisztelet, ápolása.

3. Egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés

- Személyes motívumok fejlesztése
 - szuverenitás motívumai
 - önbecsülés, önbizalom
 - teljesítményértékelés
 - egészséges és kulturált életmód
 - önreflexív képesség

Feladat: A reális célkitűzés fontosságának és az elvégzett munka értékelésének fontosságát hangsúlyozó pedagógiai tevékenység.

4. Speciális kompetenciák fejlesztése

- a szakmai elméleti és gyakorlati kompetenciák fejlesztése
- a tehetséges tanulók felismerése, fejlődésük elősegítése és támogatása
- differenciálpedagógia alkalmazása



3. Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az iskolai egészségnevelésnek hozzá kell járulnia ahhoz, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódásaik szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben valósuljanak meg.

Az egészséges életmód, - életszemlélet, - magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, az összes tevékenységbe kell beépülnie. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- Önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- Az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- Az értékek ismerete
- Az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- A betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamatok
- A barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- A személyes krízishelyzetek felismerése és a kezelési stratégiák ismerete
- A tanítás és a tanulás technikái
- Az idővel való gazdálkodás szerepe
- A rizikóvállalás és határai
- A szenvedélybetegségek jellemzői, elkerülése
- A tanulási környezet alakítása
- A természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége

Az iskola feladata

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) megfogalmazása szerint az egészségfejlesztő iskola folyamatosan fejleszti környezetét, ami elősegíti azt, hogy az iskola az élet, a tanulás és a munka egészséges színtere legyen. A felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelésében óriási felelősség és számos feladat hárul az iskolákra. Iskolánk a 14-22 éves korosztály egyik legjelentősebb szocializációs színtere, mivel a tanulók napjaik legnagyobb részét az iskolában töltik. Ez kihatással van személyiségfejlődésükre, ami döntően meghatározza a későbbi életvitelüket, szokásaikat. Ezért itt nyílik mód azt egészségesebb életvitel igényének és magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására is. Az egészség olyan eszköz, melyre egész életünk során szükségünk van, megóvását, fenntartását, fejlesztését tehát már gyerekkorban alapvető igénnyé kell alakítani, hogy felnőttként saját családjukban is képesek legyenek megőrizni azt. Az egészségnevelés az egészséggel kapcsolatos ismeretek, tudás, készségek bővítésére irányul, tudatosan megtervezett tanulási lehetőségeket nyújt. Az iskolai egészségnevelés sajátosságaiból eredően a megelőzésre helyezi a hangsúlyt.

Feladatok:

- Az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető, tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása
- Megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási alternatívákat ajánljon, tanítson megfelelő egészségvédő magatartásra, gyakorlással, segítséssel, példamutatással



- Motiválja a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására - közös véleményformálással, támogató tanácsadással egyaránt
- Segítse mind az egészségeseket, mind a betegeket az egészségvédő öntevékenységekben, az egészséges életmód kialakításában, a döntési alternatívák kidolgozásában, és a helyes döntések megvalósításában
- Az iskola feladata, hogy minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését
- Nyújtson ismereteket a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére
- Személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a serdülők, a fiatal felnőttek egészségi állapotát javítják
- Az egészséges életmódra nevelés feladata, hogy neveljen az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értékévé váló tiszteletére. Meg kell tanítani diákjainkat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani
- Fejlesztetni kell a tanulók elfogadó és segítőkész magatartását beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránt
- Az egészségnevelés feladata, hogy a serdülőket – a káros függőséghez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol - és drogfogyasztás, rossz táplálkozás) kialakulásának megelőzésére nevelje
- Foglalkozzon a szexuális kultúra kérdéseivel
- Fordítson figyelmet a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre
- Az iskolai környezet - mint élettér - biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben az oktatók példamutatásának is jelentős szerepe van.

4. Közösségfejlesztés, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatokat,

A közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák iskolánkban:

Tanítási óra keretein belül:

A tanulási-tanítási folyamatban kiemelt feladat a tanulók motiválása, aktivizálása és a differenciált foglalkozás.

a.) A motiválás célja, hogy tanulóinkat folyamatos tanulásra ösztönözzük, így képességeiknek megfelelő eredményeket érjenek el.

b.) A tanítási órák tervezésénél és levezetésénél törekszünk a tanulói aktivitásra. Ezeket megfelelő módszerekkel és szervezeti formákkal biztosítjuk.

c.) modern módszerek alkalmazása a tanítás-tanulás folyamatában (multimédiás bemutató anyagok, prezentációkészítés, internet-használat, projektoktatás).

c.) A differenciálás célja, hogy a különböző képességű, különböző ütemben haladó diákok egyéni fejlettségüknek megfelelő ütemben haladjanak. Ez igazodik az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményhez. Ennek megvalósítása csoportbontással és emelt óraszámú oktatással történik.

**Tanítási órán kívüli tevékenységek:****a) Hagyományőrző tevékenységek:**

- Iskolánk névadójának, József Attila emlékének ápolása. Minden évben a költő születésének napjához köthetően (április 11.) József Attila Napok megrendezése (megemlékezés; az aulában lévő relief megkoszorúzása; versenyek, rendezvények lebonyolítása).

- ünnepek, megemlékezések:

- tanévnyitó ünnepség
- október 6. – aradi vértanúk napja (osztályfőnöki óra keretében)
- október 23.- az 1956-os forradalom évfordulója (iskolai keretben)
- február 25. – a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja (történelem óra keretében)
- március 15. – az 1848-as forradalom évfordulója (iskolai keretek között)
- április 16. – a Holocaust áldozatainak emléknapja (történelem vagy osztályfőnöki óra keretében)
- június 4. – Nemzeti összetartozás napja (osztályfőnöki óra keretében)
- a 9. évfolyamos tanulók avatása - „Csibeavató”
- „Mikulás csomagküldő szolgálat”
- Valentin Nap
- „József Attila napok”
- a végzős diákok szalagavató és ballagási ünnepsége
- tanévzáró ünnepség

b) Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekképviselőire, a diákrendezvények szervezésének koordinálására, az iskolában diákönkormányzat (DÖK) működik. Munkáját a diákönkormányzati-vezetőség irányítja, melynek tagjai az osztályközösségek által megválasztott képviselők. A DÖK munkáját az iskola igazgatója által megbízott oktató segíti. Munkájukat a DÖK SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint végzik. A diákönkormányzat jogait a házirend tartalmazza.

c) Természetjáró kirándulások

A természeti értékek védelmére, a túrázás szépségére, az egészséges életmódra nevelés egyik lehetősége az alkalmasszerűen, évi 4-6 alkalommal megszervezésre kerülő túrák.

d) Színházlátogatások

Az igényes szabadidő eltöltésének egyik módja. A környező nagyvárosok színházai mellett évente – igény szerint- egy alkalommal Budapestre is szervezünk színházlátogatást. A részvétel önkéntes, önköltséges.

e) Diákétkeztetés

A diákok számára ebédelési lehetőséget biztosít az intézmény Polgár város által működtetett közétkeztést nyújtó intézményeiben.

f) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását a tehetséggondozó foglalkozások, a hátránykompenzálást a felzárkóztató foglalkozások biztosítják. Ezek indításáról minden év elején az igényeket és a bemeneti teljesítményeket figyelembe véve a oktatói testület dönt.

g) Sportfoglalkozások

A mindennapos testedzést szolgálja. Az iskola minden tanulója ingyenesen vehet rajta részt. A tömegsport keretén belül a tornateremben labdajátékokat, a kondicionáló teremben erőemelést, kondicionálást biztosítunk.

h) Versenyek, vetélkedők

A tehetséges tanulók sikerélményhez juttatását segítik a különféle (szaktárgyi, sport, kulturális) versenyek. Tanulóink felkészítését az oktatók végzik.

i) Tanulmányi kirándulások: Rákóczi Szövetség

Az iskola oktatói, az osztályfőnökök évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szervezhetnek. Ezen a részvétel önkéntes. A felmerülő költségeket – előzetes egyeztetés alapján- a szülőknek kell fedezniük. Törekedni kell a költségtakarékos megoldásokra.

A tanulmányi kirándulás 1-2-3 napos lehet. A két vagy három napos kirándulások egy tanítási nap mellett szombatra és vasárnapra szervezhetők (péntek-szombat-vasárnap, szombat-vasárnap-hétfő). A program összeállításánál figyelembe kell venni, hogy a tervezettek legalább három tantárgy anyagához kapcsolódjanak. Akkor tekinthető osztálykirándulásnak, ha a *tanulók 70 %-a* részt vesz rajta, különben nem vehető igénybe tanítási nap.

5. Az oktatók feladatai, osztályfőnöki munka tartalma, osztályfőnök feladatai

5.1. Az oktatók feladatai

Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői fogadónapokon való részvétel, fogadóórák megtartása,
- részvétel az oktatói testületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,

- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek, tanműhelyek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnökök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az osztály tanulóinak szüleivel.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Együttműködik a többi osztályfőnökkel, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

6.1. Kiemelten tehetséges tanulókat segítő pedagógiai tevékenység

A tehetség fogalma nehezen meghatározható.

Mindenkiben felfedezhető olyan képesség, amely egyéni, amely révén sikerélményhez juttatható. Az iskolai képesség-kibontakoztató oktatásnak ezért széles körűnek kell lennie.

Tanórai keretben:

- Differenciált foglalkozás
- Kiscsoportos foglalkozás (csoportbontás)
- Nem kötelező (választható) tárgyak tanulása
- Továbbtanulás, pályaválasztás segítése

- A tanulás tanítása
- Pozitívumok erősítése

Tanórán kívül:

- Tehetséggondozó, csoportközi vagy egyéni foglalkozások
- Közép- és emelt szintű érettségi és szakmai vizsgákra való felkészítés
- Versenyekre, vetélkedőkre, kulturális bemutatókra való felkészítés
- DÖK munka (szervezési feladatok)
- Együttműködés a városi sportegyesületekkel

<i>Tevékenység</i>	<i>Módszer</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
1. Tehetségek, képességek felismerése	– megfigyelés	– oktatók	– folyamatos
	– házi versenyek (szaktárgyak, különböző művészeti ágak, kiállítás stb.)	– munkaközösség-vezetők – oktatók	– I. félév
	– a tehetségek felismerését szolgáló tudatos szituációk tervezése, használata (ünnepélyeken való szereplés, diákönkormányzatban végzett munka stb.)	– munkaközösség-vezetők, – oktatók, DÖK vezető osztályfőnökök	– folyamatos
2. Tehetségfejlesztés képességfejlesztés (az iskolán belül)	– egyéni fejlesztés	– oktatók	– folyamatos
	– differenciált tanóravezetés	– minden oktató	– folyamatos
	– emelt óraszámú képzések	– iskolavezetés, érintett oktatók	– tanév vége/eleje, folyamatos
	– felmenő rendszerű országos versenyekre felkészítés (OKTV, SZKTV, egyéb versenyek)	– minden oktató	– folyamatos
	– sportkör	– testnevelő oktató	– folyamatos
3. Tevékenység fejlesztés, képességfejlesztés (iskolán kívül)	– kapcsolatok különböző szakmai szervezetekkel, a tehetséges tanulók irányítása, sportegyesületekbe stb.	– minden oktató	– folyamatos
4. A fejlesztés hatékonysága, értékelés	– versenyeredmények összegzése, értékelése	– iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, oktatók	– félévkor és tanév végén
	– a felhasznált összegek és a megtérülés aránya		

6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat segítő pedagógiai tevékenység

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló az a különleges bánásmódot igénylő tanuló, aki a szakértői bizottság szakvéleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas

kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartás-szabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személynek.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulót fejlesztőpedagógiai ellátásban részesítjük.

A középiskolások magatartásbeli problémáinak hátterében több tényező állhat. Egyrészt a kamaszkor pszichológiai jellemzői: feltűnési vágy, a tekintély megkérdőjelezése, az ön azonosság keresése. Másrészt a szociális, családi háttérből eredő problémák: munkanélküliség, csonka család, családtag betegsége, a szülők több műszakos munkahelye, illetve másodállásából adódó figyelem- és időhiány.

Fontos, hogy ezeknél a tanulóknál minél hamarabb megtörténjen az okok feltárása. Ez feladata az osztályfőnöknek, illetve az osztályban tanító oktatóknak.

A zavarok jelentős része megoldható személyes beszélgetéssel, a szülő – oktató, a szülő-oktató-diák együttes megbeszélésével, rendszeres kapcsolattartásával.

Amennyiben ez eredménytelen, az osztályfőnök kérheti a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős segítségét, majd a Nevelési tanácsadó munkatársainak közreműködését.

Az iskolai képzés a roma tanulók közösségbe történő beilleszkedését, az együttélés megkönnyítését, az önálló életkezdésre való felkészítést is szolgálja.

A Köznevelési Intézményi Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv feladatainak és sikerkritériumainak megvalósítása: az iskolai lemorzsolódás csökkentése, a mindennapi iskolába járás ösztönzése, a szakos ellátás biztosítása, a módszertani kultúra folyamatos megújítása, a rendezvényekbe való bekapcsolódás biztosítása, az eredményességi mutatók javulása, a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése.

Tevékenységekformák:

- Differenciált foglalkozás
- Felzárkóztató foglalkozás
- Kiscsoportos foglalkozás (csoportbontás)
- Magasabb óraszámok biztosítása
- Érettségi és szakmai vizsgákra felkészítő foglalkozások, konzultációk
- Egyéni elbeszélgetés
- A tanulás tanítása
- Pozitívumok erősítése

6.3. Hátrányos helyzetű tanulókat segítő pedagógiai tevékenység

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A szociális hátrányokkal küzdő tanulók felderítése nem mindig könnyű. A gyermekek nem szívesen vallanak az otthoni szegénységről, néha egyenesen titkolják, félnek társaik lenézésétől. Az osztályfőnökök egy-egy induló osztály esetében feltérképezik az első pedagógiai fórumig az új növendékek családi hátterét. Az általuk összegyűjtött információkat a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős összesíti és nyilvántartásba veszi. Az adatokat a tanuló iskolai pályafutása idején a személyiségi jogok tiszteletben tartásával őrzi, majd – a statisztikai adatok kivételével – megsemmisíti, amikor a tanuló elvégzi az iskolát. A nevelési problémás tanulók esetében – a probléma súlyától függően – a tanuló, szülő /gondviselő, osztályfőnök, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, illetve az iskolavezetés együtt próbál megoldást találni a problémára.

Az osztályfőnök feladata a tanuló sorsának további nyomon kísérése és annak jelzése, ha ismételt beavatkozásra van szükség.

Szociális hátrányok enyhítésének lehetőségei:

- családdal való kapcsolattartás,
- családlátogatás,
- a család bevonása (érdeklteté tétele) az iskolai programokba, különös tekintettel a gyermeküket egyedül nevelő szülőkre,
- a családok nevelési gondjainak segítése.

Feladatok:

- a tanulók szociális háttérének megismerése,
- a tanulók személyiségi jogainak tiszteletben tartása,
- a szociális hátrányból adódó értékrendbeli zavarok leküzdése, a helyes értékrend kialakítása,
- a hátrányos helyzetű tanulókkal egyéni foglalkozás,
- felzárkóztató foglalkozások megszervezése,
- a tanulók és a szülők információhoz juttatása,
- a továbbtanulás irányítása,
- ingyenes tankönyvekhez jutás segítése – a törvénynek megfelelően,
- étkezési kedvezmények biztosítása – a törvénynek megfelelően,
- kapcsolatfelvétel, együttműködés a szakszolgáltató intézményekkel,
- pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

6.4. A sajátos nevelési igényű tanulókat segítő pedagógiai tevékenység

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 4.§ (4) bekezdés értelmében: „A szakképzés kiemelt feladata a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló speciális igényeinek figyelembevétele és egyéni képességeihez igazodó, legeredményesebb fejlődésének elősegítése a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése érdekében.”.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, aki mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényű tanuló tankötelezettsége meghosszabbítható annak a tanítási évnél a végéig, amelyben a huszonharmadik életévét betölti.

Az SNI-s tanuló a szakértői bizottság, a tanulási nehézségekkel küzdő tanuló a nevelési tanácsadó véleménye alapján egyéni tanrend alapján is teljesítheti tankötelezettségét, azonban az iskolának gondoskodni kell a felkészítéséről, osztályzatainak megállapításáról.

Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót és a szülőt az egyéni tanrendben tanuló jogairól és kötelességeiről.

A tanulói jogviszonyban álló sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személyt, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató a szakértői bizottság szakvéleménye alapján mentesítheti az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szóveses értékelés és minősítés alkalmazását írhatja elő és a szakirányú oktatás kivételével – egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

Iskolánk oktató-nevelő munkájának alapelve, hogy az SNI-s tanuló ugyanolyan ellátásban részesüljön, mint más gyermek - problémája figyelembe vétele mellett.

Biztosítani szeretnénk számukra:

- a fejlesztés segítse az önállóságot, a társadalmi beilleszkedést

- rehabilitációs célú fejlesztő terápiákat
- a tanulót a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl.

SNI-s tanulók habilitációs, rehabilitációs ellátása:

Ezek a gyerekek különleges gondozást igényelnek és ezt meg is kell kapniuk.

Olyan tanítási-tanulási folyamatot kell számukra biztosítani, ami problémájuk megoldásában nyújt segítséget, /pl: eszközök, időkeret stb./ úgy, hogy a tanuló egyéni sikereket érjen el.

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésére követelményeket kell meghatározni, egyéni fejlesztési tervet kell készíteni. A törvényben előírt szakember meghatározott időkeretben foglalkozik ezekkel a gyerekekkel.

A sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy részére az egészségügyi alkalmassági követelmények, a pályaalkalmassági követelmények és a fogyatékkal élő emberek egyenlő esélyű hozzáféréseinek figyelembevételével a Kormány rendeletében meghatározott kedvezmények útján kell biztosítani a sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság jellegéhez igazodó felkészítést és vizsgáztatást.

Integrált nevelés, oktatás

Iskolánk oktató-nevelő munkájának feladata a másság elfogadtatása, egymás iránti empátia, tolerancia kialakítása, fejlesztése. Folyamatos kapcsolattartás a szülők közösségével, hogy fogadják el ezeket a gyerekeket. Oktatóink a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszik az SNI-s tanulásra jellemző módosításokat, együttműködnek a különböző szakemberekkel, javaslataikat, iránymutatásait elfogadják, beépítik a pedagógiai folyamatokba.

Pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartóan akadályozott tanulók fejlesztése

A tanulási, beilleszkedési, magatartási zavarok hátterében részképesség zavarok, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar és/vagy figyelemzavar kialakulatlansága vagy fejletlensége áll.

a, Részképességszavar: az iskolai teljesítmények-elsősorban az alapvető eszköztudás /írás, olvasás, számolás/ - elsajátításának nehézségei.

b, Kóros hyperkinetikus, kóros aktivitászavar, figyelemzavar: az érintett tanuló rövidebb ideig tud a feladathelyzetben megmaradni.

Pszichés fejlődésszavar miatt a nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók fejlesztése:

- egészséges énkép, önbizalom kialakítása
- kudarcűrő-képesség növelése
- önállóságra nevelés.

Pedagógiai rehabilitáció:

- a tanultak elmélyítése
- funkcionális képességfejlesztő tevékenységek alkalmazása

A probléma kezelésének folyamata

- A gyermekkel foglalkozó oktató a tanév megkezdésekor ismerkedjen meg a szülővel, gyermekkel. Segítőkész magatartása, a szülő bizalmának elnyerése, a jövő szempontjából nagyon fontos.
- Iskolánkban normál osztályban integráltan tudjuk e tanulók oktatását, nevelését végezni. A tanítási órákon differenciált foglalkoztatás szükséges. A tanítási órákon túl fejlesztő felzárkóztatást szervezünk számukra.

Az oktatóval szembeni elvárások:

- ismerje a részképesség-zavar tünet együttesét
- tudjon differenciáltan oktatni
- semmiféle hátrányos megkülönböztetés nem érheti részéről a tanulót
- erősítse a tanuló önbizalmát
- a teljesítmény mérésénél önmagához képest is nézze a fejlődést
- nevelje az osztályközösséget a különböző képesség-zavarok tolerálására

Az osztályfőnökkel szembeni elvárások:

- a szülővel szemben kiemelten figyelmesen és tapintatosan fogalmazzon
- a tanuló problémáit ismertesse az oktatókkal
- szükség esetén kezdeményezze a szakemberhez fordulást a gyermek ügyében
- kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét
- segítse a tanuló pályaválasztását
- szükség esetén a tanuló magatartásáról, teljesítményéről adjon írásban véleményt

A szülő kötelessége:

- gondoskodjon gyermeke, testi, értelmi, értelmi- és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről
- a tankötelezettség teljesítése
- rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó oktatókkal, osztályfőnökkel
- tartsa tiszteletben az intézmény dolgozóinak emberi méltóságát és jogait

6.5. Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Intézményünk valamennyi oktatója kiemelt feladatának tekinti a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében való közreműködést.

Az intézményi szintű gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat a megbízott gyermek – és ifjúságvédelmi felelős irányítja. munkaköri leírás alapján végzi. Kiemelt figyelmet fordítunk az iskola egészségnevelési és kábítószer - ellenes programjának megvalósítására, a gyermekjóléti szolgálat munkatársaival való együttműködésre

A veszélyeztetettség és a hátrányos helyzet elhárítására irányuló intézkedések

Környezeti okok esetén:

- családlátogatás
- nevelési tanácsadóba utalás
- családsegítő szolgálathoz történő utalás
- szülők magatartásának bejelentése az illetékes gyám- és gyermekvédelmi osztálynak
- védő-óvó intézkedések

A gyermek személyiségéből eredő okok esetén:

- egyéni bánásmód
- szorongások oldása
- nevelési tanácsadó segítségének kérése
- pszichológiai, ideggyógyászati vizsgálat kérése

Anyagi okok esetén:

- segélyformák és lehetőségek ismertetése
- programhoz való kapcsolódás („Útravaló ösztöndíjprogram”, egyéb, aktuális programok)
- alapítványokkal való kapcsolatfelvétel
- városi egészségügyi, szociális és kisebbségi bizottsághoz való fordulás

Egészségügyi okok esetén:

- iskolaorvos, iskolavédőnő segítségének kérése
- egészségügyi szűrővizsgálatok
- gyermek ideggondozóba történő utalásának kezdeményezése



- speciális intézmények ajánlása szülőknek

7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

Iskolánk tanulói érdekeik képviselőre diákönkormányzatot hoztunk létre. Az önkormányzatot a tanulócsoporthoz egy-egy képviselője alkotja. Tevékenységüket az éves program alapján végzik. Munkájukat diáksegítő oktató koordinálja.

A diákönkormányzat döntési joggal rendelkezik:

- saját működéséről,
- a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- a tanítás nélküli munkanap programjáról,
- iskolai diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és
- működtetéséről (iskolarádió),
- a tájékoztatási rendszer vezetőinek megbízásáról.

A diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol:

- a jogszabályban meghatározott ügyekben,
- az iskolai Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásakor és módosításakor,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,
- a házirend elfogadásakor, ill. módosításakor,
- ifjúságpolitikai célú pénzeszközök felhasználásakor.

8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

8.1. A kapcsolattartás formája és rendje a tanulókkal

Iskolánk gyermekközpontú intézmény. Ezért számunkra természetes nevelési elvek a különböző törvények, állásfoglalások (Szakképzési törvény, gyermekvédelmi törvény, diákjogi charta) elvárásai a jogokról és kötelességekről. Ilyen szellemben készült el az intézmény szervezeti és működési szabályzata és a házirend. Mindkettő az oktató és a diák kölcsönös megbecsülésén, személyiségjogainak tiszteletben tartásán alapul, lehetőséget biztosítva az iskolai élet minden területén a szabad véleménynyilvánításra, ugyanakkor elvárva a másik véleményének elfogadását, a meggyőzőhetőséget, kulturáltságot és udvariasságot beszédben és magatartásban.

A tanuló kérdezhet, észrevételt tehet, véleményt nyilváníthat, felvilágosítást kérhet és érdembeli választ is várhat oktatójától, osztályfőnökétől, az intézmény vezetőjétől.

A tanulókat az iskola életéről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnök tájékoztatja:

- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer, a diákönkormányzat vezetőségi ülésén és faliújságon keresztül folyamatosan;
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulói véleménynyilvánítás szervezett formái az osztálygyűlések, osztályfőnöki órák.



Tevékenység	Módszer	Kik csinálják	Mikor	Felelős
Leendő 9.évfolyam tanulóinak tájékoztatása	Írásbeli tájékoztató Rendhagyó osztályfőnöki órák Nytott Kapuk Napja	Iskolavezetés 9. évfolyamon tanító oktatók Végzős diákok	Megelőző év novemberétől március 1-ig	Igazgató
Az éves munka tervezése	Diákközségi ülés	DÖK segítő oktató + igazgató	Minden év szeptembere	Igazgató
A tanév rendjének, feladatainak ismertetése	Rendhagyó osztályfőnöki óra Balesetvédelem, tűzvédelem, házirend	Osztályfőnökök, Tűz-és balesetvédelmi felelős	Első tanítási nap 2.-3. óra	Igazgató Tűz-és balesetvédelmi felelős
A félév értékelése	Osztályfőnöki óra	Osztályfőnök	A félévi konferenciát követő osztályfőnöki óra	Igazgató Igazgatóhelyettes
A tanév értékelése	Osztályfőnöki óra	Osztályfőnök	Az év végi konferenciát megelőző osztályfőnöki óra	Igazgatóhelyettes
Programok	- Tanévnyitó ünnepség - Nemzeti ünnep, megemlékezés - Csibeavató - József Attila Nap - Fenyőünnep - Szalagavató - Mikulás - Farsang - Valentin Nap - Tanulmányi kirándulás - Ballagás	Osztályfőnökök DÖK segítő oktató Külön a feladatra felkért oktatók	Az éves munkatervben rögzítettek szerint	Intézményvezetés



	• Tanévzáró ünnepség • Táborok • Színházlátogatás • Természetjáró kirándulás			
--	---	--	--	--

8.2. A kapcsolattartás formája és rendje a szülőkkel

A folyamatos kapcsolattartás az oktató-nevelő munka alapfeltétele.

A szülők véleményüket, javaslataikat, észrevételüket szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az intézmény igazgatójával, igazgatóhelyettesével, az oktatói testülettel, az osztályfőnökökkel, az oktatókkal.

- **Családlátogatás**

Célja a családi háttér, megismerése, illetve problémafeltárás és / vagy megoldás, tanácsadás.

- **Szülői értekezlet**

A szülők és az oktatók közötti folyamatos együttműködés fóruma.

Feladata:

A szülők tájékoztatása az országos és helyi szakmai oktatás időszerű kérdéseiről, változásairól; az intézmény céljairól, lehetőségeiről; a helyi tanterv követelményeiről; a diákok tanulmányi előmeneteléről; az osztály tanulmányi előmeneteléről, neveltségi szintjéről, a közösségi célokról, feladatokról.

A szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése. Erről írásos feljegyzés készít az osztályfőnök.

- **Fogadóóra**

A szülők és az oktatók személyes találkozása egy –egy tanuló problémáinak megbeszélésére, illetve az egyéni fejlesztés lehetőségeinek, módszereinek egyeztetésére.

Kezdeményezheti az oktató és a szülő is. Gyakorisága: hetente vagy szükség szerint.

- **Fogadónap:**

A szülők és az oktatók személyes találkozása egy –egy tanuló problémáinak megbeszélésére, illetve az egyéni fejlesztés lehetőségeinek, módszereinek egyeztetésére. Gyakorisága: Két alkalom egy tanévben.

- **Írásbeli tájékoztató**

A szülők tájékoztatása a tanuló tantárgyi teljesítményeiről, hiányzásáról, közösségi tevékenységéről; az intézményi vagy osztályszintű rendezvényekről, programokról.

Tevékenység	Módszer	Kik csinálják	Mikor	Felelős
A belépő 9. évfolyamos tanulók szüleinek tájékoztatása	Írásbeli tájékoztató Részvétel pályaválasztási szülői értekezleteken Nytott kapuk napja	Vezetőség tagjai, leendő 9. évfolyamon tanító oktatók,	Megelőző tanév decemberétől március végéig, illetve május 16-ig	Igazgató
Az éves munka tervezése, a munkaterv véleményezése	A vezetőség, a diákönkormányzati vezetőség együttes ülése	Vezetőség, DÖK vezetősége	Minden év szeptember 10-ig	Igazgató
A tanév rendjének, feladatainak ismertetése, oktatók bemutatása	Képzési területek szerinti összevont szülői értekezletek, csatlakozó osztályszülői értekezletek	Igazgató, igazgató- helyettesek	Minden év szeptembere	Igazgató
A tanév indításának osztályszintű tapasztalatai	osztályszintű szülői értekezletek	Osztályfőnökök	Minden év október vége	igazgatóhelyettes
Tájékoztató a tankönyvrendelés aktuális feladatairól	DÖK ülése, nyilatkozatok begyűjtése	Tankönyv-felelős, osztályfőnökök	Minden év január közepe	Igazgató
A félév munkájának értékelése	Osztályszintű szülői értekezletek	<i>igazgató- helyettesek</i> osztályfőnökök	Minden év február vége	Igazgató
Tájékoztató a szakmaválasztás lehetőségéről	Igényfelmérés, jelentkezési lap	igazgatóhelyettes, osztályfőnökök	Minden év június	igazgatóhelyettes
A tanév értékelése	diákönkormányzat vezetőségének ülése, tanévzáró értekezlet	Intézményvezetés , <i>munkaközösség- vezetők</i>	Minden év június vége	Igazgató

Rendezvények Programok	Tanévnyitó ünnepség	Külön erre a feladatra felkért oktatók	Minden év első tanítási napján első órában	Igazgató
	„Csibeavató”	9-10. évfolyamos osztályfőnökök	Minden év szeptember vége	DÖK patronáló oktató
	Szalagavató ünnepség	Külön erre a feladatra felkért oktatók	Minden év december hónap	Intézményvezetés
	Karácsonyváró	Külön erre a feladatra felkért oktatók	A téli szünetet megelőző hét	Igazgatóhelyettes
	Farsang	Diákönkormányzatot segítő oktató, DÖK tagok	Minden év február hónap	Diák-önkormányzatot segítő oktató
	„József Attila Nap”	Diák-önkormányzatot segítő oktató, DÖK tagok	Minden év április	Diák-önkormányzatot segítő oktató
	Ballagási ünnepség	Külön erre a feladatra felkért oktatók, osztályfőnökök	A tanév rendjében kijelöltek szerint, illetve ahhoz igazodva	Intézményvezetés
	Tanévzáró ünnepség	Külön erre a feladatra felkért oktatók	A tanév utolsó napját követő két héten belül	Intézményvezetés

8.3. A kapcsolattartás formája és rendje az oktatókkal

Az oktatói testület a tanév folyamán rendszeres és rendkívüli értekezleteket tart, illetve tarthat. Az oktatói testület rendszeres értekezletei:

- alakuló értekezlet
- tanévnyitó értekezlet,
- félévi- és tanévvégi értékelő értekezlet,
- félévi és tanév végi osztályozó értekezlet,
- őszi oktatói értekezlet
- tavaszi oktatói értekezlet
- tájékoztató és munkaértekezletek (általában havi gyakorisággal),
- rendkívüli értekezletek (szükség szerint).



A tanévnyitó értekezlet dönt az éves munkaterv összeállításáról és elfogadásáról.

A tanévzáró értekezleten kerül sor az éves munka értékelésére.

A oktatói testület értekezlet formái:

- oktatói testületi értekezlet
- képzési területenként oktatói testületi értekezlet

A belső kapcsolattartás általános formája és rendje:

Vezetői megbeszélés

Hetente hétfőn vagy szükség szerint

Résztvevők: igazgató

igazgatóhelyettes

Oktatói testület rendszeres megbeszélései

Szakmai egyeztető megbeszélések

Szükség szerint

Résztvevők: igazgató

igazgatóhelyettes

munkaközösség-vezetők

Évfolyam szintű megbeszélések

Szükség szerint

Résztvevők: igazgató

igazgatóhelyettes

az évfolyamon tanító oktatók

Egy osztályban tanító oktatók megbeszélése

Szükség szerint

Résztvevők: igazgató

igazgatóhelyettes

az osztályban tanító oktatók

Esetenkénti megbeszélések

Szükség szerint

Résztvevők: igazgató

igazgatóhelyettes

a témában érintett oktatók

Szülői értekezletek, fogadóórák

Munkaterv szerint

A diákok összejöveteli

Munkaterv szerint

Az intézmény közösségeinek kapcsolattartásában a rendszeres és konkrét időtartamokat az éves munkaterv, a havonta jelentkező feladatokat a havi program tartalmazza. Mindkét dokumentum valamennyi telephelyen a hirdető táblán kifüggesztésre kerül. A kapcsolattartás helyszíneit valamennyi esetben az intézmény biztosítja.

Szakmai munkaközösségekre vonatkozó általános szabályok

Az intézmény oktatói szakmai munkaközösséget hoznak létre. A munkaközösség szakmai, módszertani kérdésekben segítséget ad a nevelési – oktatási intézményben folyó nevelő és oktató munka tervezéséhez, szervezéséhez, ellenőrzéséhez.



8.4. A kapcsolattartás formája és rendje iskolánk partnereivel

Az intézmény életének és működési biztonságának fontos területe a kölcsönösen gyümölcsöző partnerkapcsolatok kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás az intézmény környezetével. A kapcsolattartás fő elve a kölcsönös előnyökre való törekvés.

Az intézményt a külső kapcsolatokban az igazgató képviseli. Az igazgatóhelyettes tart kapcsolatot külső szervezetekkel. A kapcsolattartás területei:

- Személyes megbeszélések
- Helyi, kistérségi, régiós, országos továbbképzések
- Konferenciák
- Szaktanácsadás

Az intézmény rendszeres munkakapcsolatot tart

- A fenntartóval
- Az intézményi nyelvoktatást és diákkezdemenyeztést támogató POR LINGVO Alapítvány Kuratóriumával
- Hajdú - Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézettel
- A Cigány Kisebbségi Önkormányzattal
- Művelődési intézménnyel
- Városi Sportegyesülettel
- Képzésben érintett Gazdasági Kamarákkal
- Polgár térségi oktatási intézményeivel
- Szakminisztériumokkal és háttérintézményeivel
- Duális képzőhelyekkel

9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

9.1. A vizsgaszabályzat célja

Vizsgaszabályzatunk célja a szakképzési törvény végrehajtási rendeletének 182-192 §. foglalt felhatalmazás alapján a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása. A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga (osztályozóvizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga)

- követelményeit,
- részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és
- az értékelés rendjét

az oktatói testület a szakmai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása,

a) akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni

b) akik előrehozott érettségit kívánnak tenni, és azért az adott tárgyból tanulmányi kötelezettségüket hamarabb kívánják teljesíteni.

c) akik egyéni munkarendben teljesítik a tanévet

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság határozata alapján hozott igazgatói határozat figyelembevételével történik a vizsgára bocsátás és a vizsga szervezése.

9.2. A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit az oktatói testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit az oktatói testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

9.3. Az értékelés rendje

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató oktató kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, az írásbeli maximális pontszáma – az idegen nyelv vizsgatantárgy kivételével – a teljes vizsgára kapható pontszám 60%-ával egyezik meg. Idegen nyelv esetében az írásbeli pontszáma az összes pontszám 80%-ával azonos.

Ha a gyakorlati vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, a gyakorlati vizsgarész maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám legalább 40%-ával egyezik meg.

Akár egy, akár több vizsgarészt tartalmaz a vizsgatárgy, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:

- 0 – 40 % elégtelen
- 41 – 60 % elégséges
- 61 – 70 % – közepes
- 71 – 80 % – jó
- 81 – 100 % – jeles

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

Amennyiben a tanuló a tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön kell teljesítenie.

9.4. A továbbhaladás feltételei

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy a tanulmányok alatti vizsgákon nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig nem teljesítette az adott képzési típus adott évfolyamára előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Ha a tanuló a következő tanév kezdetéig azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert az előírt vizsga letételére az oktatói testülettől halasztást kapott, az engedélyezett határidő lejártáig tanulmányait felsőbb évfolyamon folytathatja.

9.5. A vizsgatárgyak részei és követelményei

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az iskola szakmai programjában található követelményrendszerével.

Vizsgatárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Kommunikáció Magyar nyelv és irodalom	X		
Matematika	X		
Történelem és társadalmi ismeretek	X		
Idegen nyelv	X	X	
Informatika			X
Természetismeret	X		
Testnevelés és sport			X
Szakmai elméleti tantárgyak	X	X	
Szakmai gyakorlati tantárgyak			X

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén mentesül e tantárgy tanóráinak látogatása alól.

10. A felvétel és az átvétel szabályai

10.1. Felvétel 9. évfolyamra

Általános, felvételi eljárás keretében: a központilag kiadott jelentkezési lapon jelentkezhet a tanuló. Egy jelentkezési lapon az iskola több tagozata is megjelölhető.

Felvételi:

Az iskola igazgatója az általános iskolában elért eredmények alapján felvételi rangsort készít, meghatározza a felvételre javasolt és az elutasított tanulók névsorát. A rangsorolás során az azonos összesített eredményt elérő tanulók közül előnyben részesítjük a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye Polgár településen található, vagy akinek különleges helyzete ezt indokolja.

Az igazgató a szakképzési törvény előírásai szerint meghatározza, a tagozatonként felvehető létszámot.

A fenti eljárás végén a Felvételi Központ az iskolának megküldi a felvehető tanulók névsorát. Az iskola határozatban értesíti a tanulókat és az általános iskolát a felvételtől vagy az elutasításról.

Rendkívüli felvételi eljárás a következő tanév első napjáig tart. A felvételi kérelem alapján a rendkívüli felvételi eljárásban az igazgató dönt a tanulók év végi bizonyítványa, és a férőhelyek alapján.



10.2. Felvétel szakképző 13. évfolyamra

A felvételi eljárás keretében az iskola által készített jelentkezési lapon jelentkezhet a tanuló, a tárgyév február 15-étől augusztus 31-éig.

A felvételtől az igazgató a tanulmányi eredmények alapján dönt. Az indítandó szakmákat, az oktatói testület véleménye alapján, az igazgató dönti el. A tanulókat az iskola határozatban értesíti a felvételtől vagy az elutasításról.

10.3. Felvétel esti tagozatos érettségire adó képzésre

A felvételi eljárás keretében az iskola által készített jelentkezési lapon jelentkezhet a hallgató, az előzetes tanulmányokat igazoló bizonyítványok mellékletével.

A jelentkezés feltétele:

- tanköteles kor betöltése
- sikeresen befejezett általánosan művelő szakiskolai, szakközépiskolai sikeresen befejezett (3 éves OKJ-s) szakmunkásképző iskola

A felnőttoktatás követelményei nem térnek el a nappali rendszerű iskolai oktatás követelményeitől. A tanulmányi eredmény értékelése tanév közben folyamatosan, a féléves és év végi tantárgyi érdemjegyek megállapítása a nappali képzésen elfogadott elvek alapján történik. Magasabb évfolyamra léphet az a hallgató, aki eredményes tanévet zárt.

10.4. Felnőttek felvétele szakmai oktatás esti tagozatára

- A tanuló középfokú iskolában attól a tanévtől kezdve folytathatja tanulmányait felnőtteknek szóló szakmai oktatás keretében, amelyben a **tizenhatodik életévét betölti**.
- A szakképzésbe történő belépés feltételeit a **programtantervek** tartalmazzák.
- Azok vehetnek részt benne, akik már **nem tankötelesek**, nappali rendszerű iskolai oktatásban nem tudnak vagy nem akarnak részt venni, olyanok a munkahelyi, családi körülményeik, iskolai tapasztalataik, (esetleg kudarcaik), hogy a hagyományos módon nem tudják elvégezni, befejezni tanulmányaikat.

10.5. Felvétel Dobbantó programba

Az a tanuló, aki a megelőző tanév utolsó napjáig a tizenötödik életévét betöltötte és alapkülső végzettséggel nem rendelkezik. A programban részt vehet az is, aki már nem tanköteles és a képzésbe való belépés időpontjáig legfeljebb a huszonötödik életévét töltötte be.

10.6. Felvétel Műhelyiskolába

Olyan felzárkóztató program, amelynek keretében azok, a klasszikus iskolai környezetben nehezen oktatható, fejleszthető fiatalok tudnak részsakmát szerezni, akik lemorzsolódnának, és végzettség nélkül lépnének ki a szakképzésből. Felvétel történhet alapkülső végzettséggel vagy a dobbantó programból való tovább lépéssel. A tanuló a programba bármikor be tud csatlakozni, a csatlakozás tanévtől független.

10.7. Beszámíthatósága tanuló előzetes tanulmányai alapján

Az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet az iskola vezetőjéhez kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és a teljesített követelményekről a szakképző iskola vezetője határozattal dönt.

10.8. A tanulók átvételére vonatkozó szabályok

Tanulók átvételéről az igazgató dönt. Tanuló átvételére a tanév közben abban az esetben van lehetőség, ha a törvényben előírt létszámok lehetőséget biztosítanak erre. Az átvételhez a tanuló év végi vagy félévi bizonyítványát be kell mutatni. Kiskorú tanuló átvételét szülő és tanuló együtt kérheti írásban. Különböző iskolatípusokból történő átvétel különbséti vizsga letételéhez kötött, abban az esetben, ha van olyan tantárgy, amelyet a tanuló nem tanult a korábbi iskolájában. A különbséti vizsgát egy hónapon belül köteles a tanuló letenni. Indokolt esetben az igazgató hosszabb felkészülési időt is engedélyezhet. Szakképző iskolában azonos szakma esetén lehetséges az azonos évfolyamra történő átvétel.

Az átvételt az igazgató helyhiány miatt azonnal megtagadhatja.

11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
természetismeret	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés - mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - áramütés
testnevelés	- esés - horzsolás - kificamodott végtag - törött végtag - magasból esés



II. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

1. A program célkitűzései

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményünkben eltöltött időben minden diák részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az iskolánk mindennapjaiban rendszerszinten működő egészségfejlesztő tevékenységekben. Az egészségfejlesztés és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés a tanuló és a szülő részvételével az egészségi állapot erősítésére, fejlesztésére szolgál. A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testmozgás,
- a testi és lelki egészségfejlesztése,
- a viselkedési függőségek,
- a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné területére terjednek ki.

További egészségnevelési feladatok:

- higiénés magatartásra nevelés,
- egészséges mozgásfejlődés biztosítása,
- betegségek elkerülésére, egészség megóvására nevelés
- krízisprevenció,
- harmonikus kapcsolatok kialakítására nevelés,
- családi életre, társsá-, szülővé válásra nevelés.

Az egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait. Arra törekszünk, hogy a teljes körű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

Az iskolánkban folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermek, tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra.



Az egészségfejlesztési programot az iskolavezetés által felkért oktatók az iskola-egészségügyi szolgálat munkatársainak közreműködésével készítették el:

- gyermek és ifjúságvédelmi felelős
- diákönkormányzatot segítő oktató
- testnevelést oktató
- természetismeretet oktató
- idegen nyelvet oktató.

2. A program megvalósításának feltételei:

2.1 A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei

Egészségfejlesztő csoport tagjai:

- iskola igazgatója – vagy megbízottja,
- osztályfőnökök,
- testnevelő,
- iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős,
- diákönkormányzatot segítő oktató
- idegen nyelvet oktatók

2.2 Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok

- iskolaorvos, védőnő,
- gyermekjóléti szolgálatok (nevelési tanácsadók, családsegítők),
- rendvédelmi szervek,
- kábítószerügyi egyeztetőforumok (drogambulancia)

2.3 A program megvalósításának tárgyi feltételei

- jól felszerelt, világos osztályterem, közösségi tér
- audiovizuális eszközök,
- rendezett udvar



3. A program megvalósításának szinterei

3.1 Tanórai keretek

- természettudományos órák,
- osztályfőnöki órák,
- nyelvi órák,
- testnevelés óra

3.2 Tanórán kívüli keretek

- nem sportjellegű tevékenységek, rendezvények,
- mindennapos testmozgás,
- természetjárás, kirándulás

3.3 Egyéb lehetőségek

3.3.1 Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, iskolafogászati)

Fő feladata a prevenció. Az év eleji-évközi szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápia mielőbbi alkalmazása. Rendszeres konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel. Kapcsolattartás házi orvos és iskolaorvos között.

3.3.2 Szülő-oktató találkozó

Iskolánkban az osztályok által szervezett szülő-oktató találkozók, kirándulások. A meghívott oktatók szakmai, pedagógiai észrevételei, értékelései mellett sort lehet keríteni egészségneveléssel kapcsolatos problémák megbeszélésére is.

3.3.3 Diákönkormányzat

- A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és a testnevelő oktató között a tanévi tömegsportok és egyéni testmozgási lehetőségek koordinálása.

4. A program megvalósítása

4.1 Konkrét állapotfelmérés

- a) Az intézmény tanulóinak az egészséges életmódhoz való viszonyulásának konkrét kérdőív formában való felmérése. A felmérést az iskolai védőnő végzi szeptember hónapban.
- b) Tanulóknál az eltérő korosztályoknak megfelelő szintű és típusú kérdőívek használata 9.-11. évfolyamokon.
- c) Iskolaorvosi szűrések-vizsgálatok.
- d) Évente egyszer, tavasszal fizikai állapotfelmérés testnevelésórán.
- e) A kapott vizsgálati eredményeket azután rangsoroljuk, illetve súlypontosítjuk és meghatározzuk, kidolgozzuk az elsődleges, illetve másodlagos prevenciós feladatokat és módszereket.



4.2 Az egyes színtereken tervezett módszerek

4.2.1 Egészségnevelés tanórán

Az iskolánk egészségfejlesztéshez kapcsolódó, a nevelés-oktatás egészét érintő feladatainak színtere minden tanóra, és tanórán kívüli foglalkozás. Az ismeretátadásban kiemelt szerepet kapnak a természetismeret és idegen nyelvi órák, illetve az alapvető munkavállalói ismeretek tanórán.

4.2.2 Egészségnevelés az osztályfőnöki óra keretében

Az osztályfőnöki órák tartalmával kapcsolatban nagy az iskola szabadsága és ezzel együtt a felelőssége is. Az órakeret szűkös és a napi, valamint az aktuális problémák megbeszélése mellett helyet kell adni az egészségnevelésnek is

4.2.3 Egészségnevelés a testnevelésórán és a sportoktatásban

Célunk megszerettetni és megőrizni a mozgás szeretetét, változatos, hangulatos óravezetéssel sikerélmény biztosításával úgy, hogy ne csak a teljesítmény centrikus oktatás domináljon.

A tanulók önmagukhoz mért fejlődése jelentse az értékelés fő elvét, mind a technikai, mind pedig a kondicionális képességfejlesztés területén, ne az abszolút teljesítményt osztályozzuk.

Diákjainktól elvárjuk, hogy lehetőségeikhez mérten

- legyenek tisztában a balesetmegelőzés, balesetvédelem és a kölcsönös segítségnyújtás fő elveivel, fontosságával,
- egészséges étkezési szokásokat alakítsanak ki,
- felismerjék a helyes napirend kialakításának fontosságát, és eszerint éljenek,
- tudatosuljon bennük a káros szenvedélyek sportteljesítmény-csökkentő és egészségkárosító hatása.
- növekedjen a fizikai állapotuk az évenkénti Netfit teszt felmérések során.

4.2.4 Prevenció

Iskolánkban az egészségfejlesztés és környezeti nevelés területén kiemelt szerep jut a prevenciós munkának, felmérések készítésének, előadások, rendezvények szervezésének.

A szenvedélybetegségek megelőzésének főbb területei:

Táplálkozás:

- Egészséges étkezési, reformétkezéstről szóló előadások szervezése.
- Sportrendezvényekkel egybekötött gyümölcs-, rostosital-, ásványvíz-bemutatók.

Szexualitás és az AIDS:

- Természetismeret oktatásán és az osztályfőnöki óra keretein belül

Dohányzás:

- Iskolánk egész területén tilos a dohányzás.
- Előadások szervezése meghívott előadókkal.
- Audiovizuális eszközök felhasználásával oktató filmek lejátszása.



- Sportverseny szervezése.

Oktatói példamutatás:

Természetismeret órákon, ahol a légzés élet- és egészségtana a tanóra szerves része, a tantárgyak közötti kooperáció keretében az egészségnevelés.

Drogprevenció:

Előadások szervezésével, kortárs segítők bevonásával, rendőrségi, ifjúságvédelmi szakemberek segítségével folyamatosan jelen vannak az osztályok életében.

Egyéb függőséget okozó fogyasztási cikkek: Alkohol, energiaital és kávé

Sajnos nemcsak iskolánk fiataljaira jellemző, hogy a tanítási hét során felmerülő nehézségek miatt pótszerekhez nyúlnak. Bár a kávé és az energiaital legális drognak számít, nem lehet a diákok mindennapi itala! Otthoni, társaságbeli fogyasztásuk bevett napi gyakorlat. Itt a legkisebb a megelőzésben a mozgásterünk, hiszen a szülők, sőt mi oktatók is élünk ezekkel az anyagokkal. Ezért tanórákon, elsősorban a természetismeret szakos kollégák feladata felhívni a figyelmet az izgatószeresek használatának „mellékhatásaira”.

Alkohol:

- Mivel az iskola területén, az iskolai programokon az alkohol fogyasztása és birtoklása is büntetendő, ezért a tanulók baráti körben, szabadidejükben élnek vele.
- Itt feltétlenül szükség van a kortársak segítő megerősítésére: hogy alkohol nélkül is van buli.
- A tanórai munka során kiselőadások összeállításával és prezentációjával inkább magukénak érzik a témát a diákok.

4.3. A megvalósítás időintervallumai

- Rövid távú (1 év):
- A program elindítása felméréssel (mérőlapok a mellékletben). Kulturált, ízléses, évszaknak megfelelő öltözködés. A betegséggel szembeni immunitás növekedjen – az oktatói-tanulói hiányzások csökkenjenek!
- Középtávú (3- 4 év):
- Oktatói továbbképzések. A dohányzók számának csökkentése, kortárssegítők számának növelése. Alkoholproblémák számának csökkentése, drogmegelőzés.
- Hosszú távú (8-10 év)
- Átfogó szemléletváltozás



4.4 Összehasonlító értékelés:

Folyamatértékelés:

A végrehajtás szakaszában hogyan fogadják a diákok, oktatók, szülők ezt a programot, pl. az egyes rendezvényeken hányan vesznek részt.

Átfogó éves értékelés:

Az éves munka értékelésekor: Újabb célkitűzések meghatározása: Az új állapotfelmérés és a középtávú teljesülés tükrében 5-6 évente felülvizsgálat.

Egészségnevelés a természetismeret órán

A természetismeret tanításának célja, hogy a tanulók korszerű ismeretekkel és azok alkalmazásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek testi és lelki egészségük védelme érdekében. Feladata, hogy segítse a tanulót a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében, a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

9. évfolyam

- Alapvető járványtani fogalmak ismerete.
- A helyi és világjárvány fogalma, a megelőzés és elhárítás lehetőségeinek megismerése.
- Az embereket fertőző vírusok.
- Az emberi szervezet parazita baktériumai, kórokozásuk. Baktériumok által okozott betegségek.
- Védekezés, megelőzés. Ajánlott és kötelező védőoltások.
- A gombák táplálkozás-élettani szerepének, a gombaszedés és tárolás szabályainak megismerése.
- Emberi kórokozó férgek, ízeltlábúak és az általuk okozott betegségek, tünetek ismerete.

Egészségfejlesztés osztályfőnöki órán

9-10. évfolyam

Ez a korosztály már a csoport, a közösség részének tekinti magát, igyekszik sikeresen kooperálni a többiekkel. Még mindig a lázadó korszak jellemzi a viselkedésüket, de egyre több belátással. Az osztályfőnök mindig tud egy „aktív magot” toborozni, akik közvetítenek a felnőttek és a majdnem felnőttek között. Ebben az időszakban már felelőséggel rájuk bízhatunk sok tennivalót, az ellenőrzést viszont még nem lehet elhagyni.

Egészséges táplálkozással kapcsolatban:

- Az iskolai DÖK, természettudományos munkaközösségeknek a programokon mindig legyen képviselte az osztálynak!
- Erre az osztályfőnöki órákon az információ továbbadásával, felelősök kijelölésével és saját példával buzdíthatunk.

Testi és lelki egészség érdekében:

- osztályfőnöki órák keretében beszélgetés meghívott szakemberekkel a szabadidő tartalmas és értelmes eltöltésének lehetőségéről
- az alkohol és tudatmódosító szerekkel való találkozás lehetőségei, veszélyei
- Bajba kerültem, ki segíthet? Iskolai, városi szinten melyik szervezethez fordulhat a szülővel való megbeszélés után a gyerek.

11. évfolyam

- Programok szervezésében, lebonyolításában már nagyfokú önállósággal bírnak, de a felnőtt kontroll továbbra is elengedhetetlen.
- Az osztályfőnöki órák nagy része már a jövőről szól, így ezek keretében:
- A közelmúltban végzett, de visszajáró diákjaink tarthatnak beszámolót saját tapasztalataikról, lehetőségekről a munka világában. Első kézből még diáktól kaphatnak hasznos tanácsokat, amit szívesen hallgatnak meg.
- Pályaorientációs előadások szervezése (pszichológussal egyeztetve).
A családi élet szervezése elsősorban otthoni példa, nevelés eredménye, de a diákjaink egyre nagyobb hányada kerül olyan háttérrel iskolánkba, hogy ennek a témának is van létjogosultsága osztályfőnöki óra keretében.
- Meghívott pszichológus szakember adhat tanácsokat konfliktuskezelés, párkapcsolat, szülő-gyermek kapcsolat témában. Tárgyalási technikák megismerése, a kulturált vitatkozás, érvelés formái.
- Egészségmegőrzés kapcsán a szűrővizsgálatok szükségességéről és hatékonyságáról az iskolaorvos, a védőnő előadásai, tanácsai lehetnek jó útravalók.

Környezeti és egészségnevelés a nyelvi órákon

Az élő idegen nyelv oktatása során elsajátított kommunikatív nyelvi kompetencia szorosan összefonódik az általános kompetenciákkal, vagyis a világról szerzett ismeretekkel, illetve a gyakorlati élettel. A nyelvtanulás tartalmára vonatkozóan a NAT hangsúlyozza a tantárgyközi integráció jelentőségét. Fontos, hogy a tanulók az idegen nyelv tanulása során építeni tudjanak más tantárgyak keretében szerzett ismereteikre és személyes tapasztalataikra, ugyanakkor az idegen nyelvvel való foglalkozás olyan ismeretekkel, tapasztalatokkal gazdagítja a tanulókat, amelyeket más tantárgyak keretében is hasznosítani tudnak.

Ezen felül mivel a nyelv az élet minden területét átfogja, az idegen nyelv egyedülálló a tantárgyak között, hiszen számtalan lehetőséget biztosít a tantárgyat oktató oktató számára, a tanulók ismereteinek bővítésére, világról alkotott véleményük, beállítottságuk formálására.



Az érettségi vizsgák, valamint a nyelvvizsgák és szakmai vizsgák követelményrendszerébe foglalt témakörök keretében – melyek már a nyelvvizsgák legelső szintjétől jelen vannak és a különböző nyelvi szinteken újra és újra visszatérnek – a nyelvet oktató oktató tevékenyen részt vesz a tanulók környezeti és egészségnevelésében, mentálhigiénés fejlődésük elősegítésében.

A környezeti és egészségnevelésben kiemelt szerepet játszó nyelvi témakörök:

Környezetünk:

- növények és állatok a környezetünkben,
- időjárás, éghajlat,
- környezetszennyezés és következményei,
- környezetünk védelme, környezettudatos magatartás,
- veszélyeztetett állat- és növényvilág,
- természeti katasztrófák,
- jövőkép.

Életmód:

- egészséges életmód, egészségmegőrzés,
- egészséges étrend, sport, fitnesz, betegségmegelőzés,
- gyógy módok, alternatív gyógyászat,
- szenvedélybetegségek: dohányzás, alkohol, drogok,
- test és lélek harmóniája.

Helyünk a világban és társadalomban, szociális kapcsolatok:

- a család szerepe, fontossága,
- a tizenévesek világa, baráti kapcsolatok,
- generációk kapcsolata, generációs különbségek,
- példaképek,
- kultúrák, népek, országok,
- kulturális különbségek, tolerancia.

Egészségnevelés a testnevelés órákon

9-10. évfolyam

A serdülőkor időszakában következik be a hirtelen, gyors hossznövekedés, ezért fő feladat ebben a korban a mély hátizmok további erősítése.

Váljon szokássá a sportkörnyezet higiénája, tisztasága, a rendszeres mosakodás, tisztálkodás órák után. Ismerjék és alkalmazzák a tanulók azokat az alapvető verseny- és játékszabályokat, amelyek a tanult sportágakban a tanórai és a tanórán kívüli versenyzést és játékot biztosítják.

Rendelkezzenek a tanulók elméleti ismeretekkel az alapképességek fejlesztésének élettani hátteréről, amelynek ismeretében tudatosan alkalmazhatják a megismert képességfejlesztő módszereket. Ismerjék az alkalmazott új gyakorlatok esetében is az intenzitás- és a terjedelem-növelés lehetőségeit. Ismerjék a tartós terhelés, az aerob állóképesség fejlesztés alapelveit, tudják mérni, ellenőrizni.

11. évfolyam

Legyenek képesek önfejlesztésre, önellenőrzésre, önállóan és önirányítottan tudjanak edzőmunkát végezni. Legyenek képesek különböző egyéni és csapat sportteljesítményeket adekvát szempontok szerint értékelni. Váljon mind tudatosabbá magatartásuk a szabadidőben végzett sportolásban, edzettségük növelésében, érezzék felelősséget saját magukkal, életmódjukkal szemben.

A tanulók rendelkezzenek ismeretekkel az erőt, a gyorsaságot és az állóképességet fejlesztő programok összeállításáról.

A mindennapos testmozgásban lehetőség van arra, hogy a tanításhoz, tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük, az oktató-diák legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanítással, tanulással járó idegi és fizikai terhelést.

Elsősegélynyújtás alapismeretek oktatásának lehetőségei

A laikus elsősegélynyújtás hazánkban elképzelhetetlenül rossz helyzetben van. A diákok magas óraszámuk miatt leterheltek, a kerettantervek nem hagynak időt újabb tananyag részek beemelésére, nincs kidolgozott tanterv, nincs egységesen elfogadott szakirodalom, de a megfelelő tanerő is hiányzik. Iskolánkban hagyományosan jelen van az elsősegély-nyújtási alapismeretek átadása az iskola-egészségügyi szolgálat, a Magyar Vöröskereszt és az OMSZ szakembereinek közreműködésével.

Célok:

1. Az ismeretátadás célcsoportjának bővítése.
2. A diákok ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát.
3. Ismerjék fel az alapvető vészhelyzeteket.
4. Tudják az egyes sérülések élettani hátterét, várható következményeit.
5. Sajtátítsák el a legalapvetőbb segélynyújtási módokat.
6. Segélynyújtással, élettannal, anatómiával kapcsolatos alapfogalmak megismerése.
7. Képességfejlesztés:
 8. a) Probléma felismerése.
 9. b) Gyors és szakszerű cselekvés.
 10. c) Embertársaink iránti érzékenység.
 11. d) Bajbajutottakkal szembeni együttérzés.
12. A tanulók kapjanak bepillantást a mentőszolgálat felépítésébe és működésébe.



13. Készség szinten sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

14. Alakuljon ki együttműködés a középiskola és a mentőszolgálat között.

Tanórai keretek:

- természetismeret órák: anatómiai és élettani ismeretek, sérülések felismerése, mérgezések, vegyszer okozta sérülések, égési sérülések, égési sérülések, áramütés, érintésvédelem),
- testnevelés: veszélyhelyzetek, balesetmegelőzés,
- osztályfőnöki órák: alapfogalmak, elsődleges feladatok, kommunikáció, megközelítő magatartás

Tanórán kívüli lehetőségek:

- sportfoglalkozások,
- túrázás,
- tematikus napok,
- szakkör, önképzőkörök,
- versenyek,
- egyéb rendezvények, előadások.

Idő hiányában az oktatók fő célja a motiváció megteremtése lehet, ezt követően érdemes a diákokat valamilyen célszervezethez irányítani (Ifjúsági Elsősegélynyújtók, Magyar Vöröskereszt).



Melléklet – Kérdőívek**Kérdőív a szexuális ismeretekről**

Évfolyam:

Születési év:

Nemed: ☐ fiú ☐ lány

1. Mi a szerepe a petefészeknek?
2. Mi a szerepe a heréknek?
3. Mi a menstruáció?
4. Mi az ovuláció?
5. Hol történik a megtermékenyítés?
6. Mi a fogamzásgátlás?
7. Milyen fogamzásgátló módszereket ismersz?
8. Első szeretkezés után bekövetkezhet-e terhesség?

**Kérdőív a dohányzási szokásokról**

Évfolyam:

Születési év:

Nemed: ☐ fiú ☐ lány**1. Kipróbáltad már a dohányzást?**

- ☐ igen
- ☐ nem

2. Ha már rágyújtottál, hány éves korodban történt először?

- ☐ 7 éves kor előtt
- ☐ 7-8 év
- ☐ 9-10 év
- ☐ 11-12 év
- ☐ 13-14 év
- ☐ egyéb

3. Miért gyújtottál rá?

- ☐ kíváncsiságból
- ☐ barátok rábeszéltek
- ☐ szüleidet utánoztad
- ☐ reklámban láttad

4. Az első rágyújtás óta dohányzol-e?

- ☐ igen
- ☐ nem

5. Ha igen, milyen gyakran dohányzol?

- ☐ naponta
- ☐ hetente 1-2 alkalom
- ☐ havonta 1-2 alkalom

6. Hány cigarettát (egyéb dohányterméket) szívsz el naponta?

- ☐ 1-2 szál
- ☐ 5-10 szál
- ☐ 15-20 szál
- ☐ 1 doboznál több

7. Próbáltál már leszokni a dohányzásról?

- ☐ igen
- ☐ nem

Ha igen, hányszor? alkalommal

8. Ha nem dohányzol, mi az oka?

- ☐ káros az egészségre
- ☐ tiltják a szüleid
- ☐ sok pénzbe kerül
- ☐ egyéb, éspedig:

**Kérdőív a tanulók egészséggel kapcsolatos ismereteiről és szokásairól**

Évfolyam:

Születési év:

Nemed: ☐ fiú ☐ lány**1. Mi az AIDS?**

- Egy fertőző nemi betegség
- Szerzett immunhiányos tünet együttes
- Egy rákot okozó bőrbetegség

2. Mi okozza az AIDS-t?

- Baktérium
- Gomba
- Vírus

3. Milyen módon jut a vírus a véráramba?

- Cseppfertőzés
- Sérült bőrön, nyálkahártyán
- Táplálékból felszívódással

4. Melyik szervünket támadja meg az AIDS?

- Tüdő
- Védekezőrendszer
- Bőr

5. Mi az AIDS megelőzésének ideális módja?

- Húsféreg alapuló párkapcsolat
- Beteg és fertőzött emberek kerülése
- Nemi élet kerülése

6. Mi jellemzi leginkább a marihuána-élvező egyént?

- Erős agresszivitás, hajlam az erőszakra
- Piros szemek, az ambíció hiánya, passzivitás
- Az összerendezett viselkedés teljes hiánya

7. Mi történik, ha a gyermeket váró anya kábítószer-élvező?

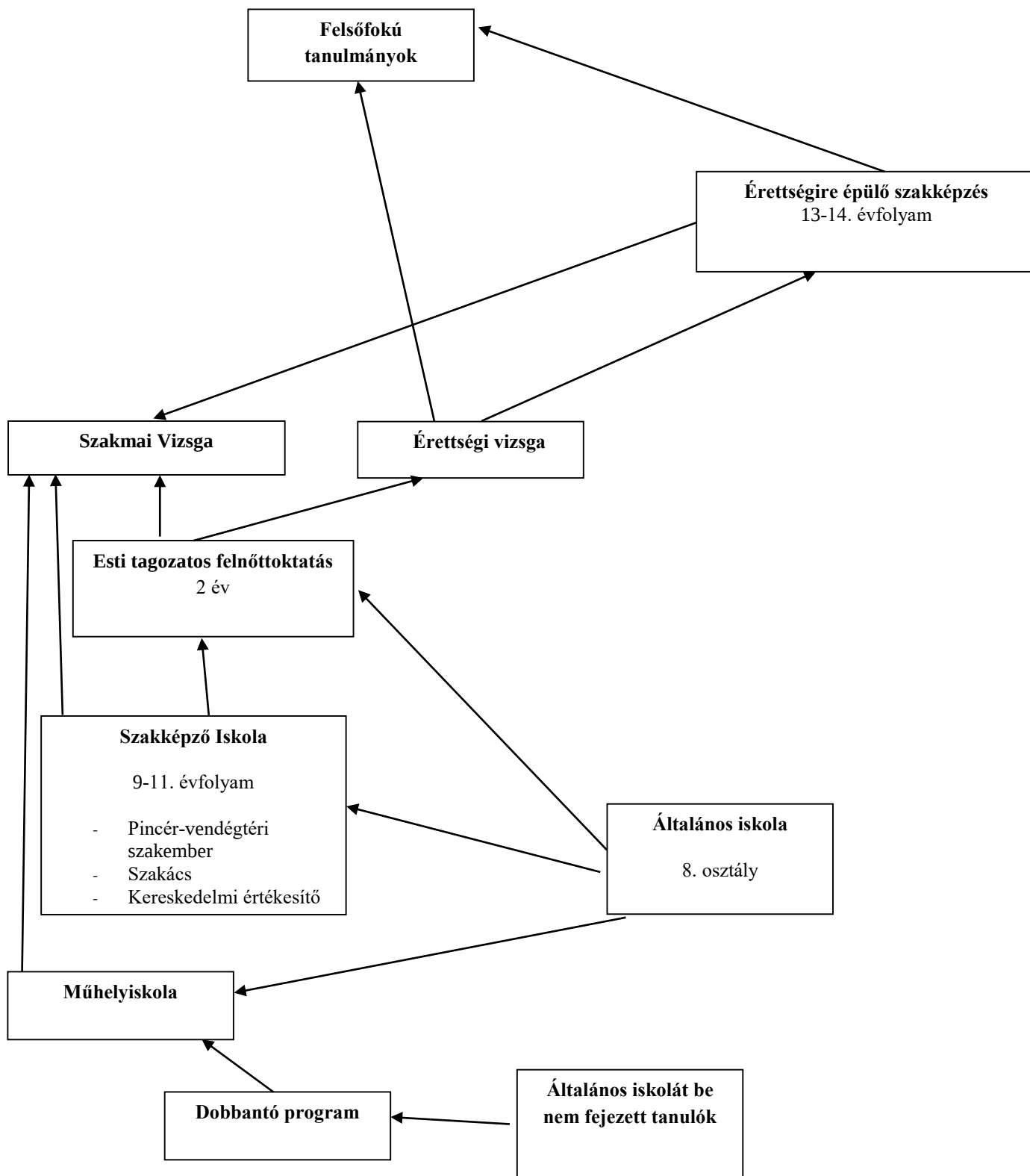
- A gyermek fizikailag deformált állapotban születik meg
- A gyermek szellemileg fogyatékosan jön a világra
- A gyermek már születésekor drogfüggőségben szenved



III. OKTATÁSI PROGRAM

1. A szakképzés rendszere

A Berettyóújfalui SZC József Attila Szakképző Iskolában folyó szakképzés felépítését mutatja be az alábbi ábra 2020-tól kifutó rendszerben.



2020. szeptembertől felmenő rendszerben a szakképzés rendszere:



Fogalmak:

Fogalom	Tartalom	Jogszabály hely
Szakképzés	Munkakör betöltéséhez vagy tevékenység végzéséhez szükséges képzés. A szakképzésben szakmára, szakmairányra, vagy részszakmára felkészítő szakmai oktatás , illetve szakképesítés-re felkészítő szakmai képzés folyik.	Szkt 8. §
Szakmai képzés	A szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés a fel-nőttképzési tevékenység szakképzésbe tartozó részének összefoglaló neve. A szakmajegyzékben nem szereplő, de az adott gazdasági ágazat által szükségesnek ítélt képzések (pl. a korábbi Országos Képzési Jegyzékből kikerülő egyes szakképesítések, illetve részszakképesítések) a továbbiakban szakmai képzés keretében szervezhetők meg.	Szkt 8. §
Szakmajegyzék	A szakmajegyzék a korábbi Országos Képzési Jegyzék, illetve az abban közzétett szakképesítések és részszakképesítések helyébe lépő olyan szakmákat, szakmairányokat, valamint azok leíró adatait tartalmazza, amelyek kizárólag a szakképző intézményben oktathatók. A szakmajegyzékben nem szereplő, de az adott gazdasági ágazat által szükségesnek ítélt képzések (pl. a korábbi Országos Képzési Jegyzékből kikerülő egyes szakképesítések, illetve részszakképesítések) a továbbiakban szakmai képzés keretében szervezhetők meg.	Szkt 10. §
Szakma	A szakmák egy-egy ágazat legfontosabb képzettséget (és gyakorlatot) igénylő foglalkozásai	Szkt 8. §
Szakirányú oktatás	A szakirányú oktatásban a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakma keretében ellátható munkatevékenységekhez szükséges ismeretek és készségek elsajátítását, azok gyakorlatban történő alkalmazását tanulja meg. A szakirányú oktatás emellett felkészít továbbá a szakmai vizsgára is.	Szkt 75. §

Szakképzés helye	Szakma megszerzésére történő felkészítés (szakmai oktatás) és szakmai képzés főszabály szerint kizárólag szakképző intézményben végezhető.	Szkt 9. §
Szakképzés szakképző intézményen kívül	a) részsakmára felkészítő szakmai oktatás b) szakképesítésre felkészítő szakmai képzés szakképző intézményen kívül, a felnőttképzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező felnőttképző által is folytatható	Szkt 9. §
Képzési és kimeneti követelmény	A képzési és kimeneti követelmények azokat a részletes követelményeket állapítják meg tanulási eredmény alapú (TEA) megközelítésben, amelyek alapján a szakmai képzés és a szakmai vizsgáztatás folyhat. A képzési és kimeneti követelményekben – részsakmaként – meghatározható a szakmának olyan önállóan elkülöníthető része, amely legalább egy munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák megszerzését teszi lehetővé.	Szkt 11. §
Szakmai program	A szakképző intézménynek a szakképző intézményre konkrétizált szakmai programot kell készíteni. A szakmai program része a képzési program, amivel a duális képzőhelynek is rendelkeznie kell, ha a szakirányú oktatásban részt vesz.	Szkt 12. §
Programterv	A képzési és kimeneti követelmények alapján a szakképzésért felelős miniszter dolgozza ki, és az Szkt. 11. § (2)–(4) bekezdése szerint teszi közzé. A képzési és kimeneti követelmények mellett a szakképzésben kötelezően alkalmazandó a programterv.	Szkt. 11. §
Ágazati alapoktatás	Az ágazati alapoktatás a szakképzés új rendszerében jelenik meg. Az adott ágazathoz tartozó szakmák tekintetében a technikumban az első két évben, a szakképző iskolában az első egy évben széles körű ágazati alapismeretekre tesznek szert a tanulók, amelyet ágazati alapvizsga zár le. Ez jogosulttá teszi a tanulót a szakirányú képzésbe való belépésre. A közös alapozás átjárhatósági lehetőséget biztosít szükség esetén a technikum és a szakképző iskola között. A konkrét szakmát technikumban a 10. évfolyam végén, szakképző iskolában a 9. évfolyam végén, az adott ágazat sajátosságainak megismerését követően választja ki a tanuló. Az új rendszer ezzel is támogatja a tanulókat a számukra megfelelő pálya kiválasztásában.	Szkt. 74. §
Vizsgatevékenység	A vizsga a KKK-ban meghatározott írásbeli, számítógép alkalmazását igénylő interaktív (a továbbiakban: interaktív), gyakorlati, projekt vagy szóbeli jellegű vizsgatevékenységekből állhat.	315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól



2. A szakképzés céljai

A szakmai képzés feladata, olyan készségek, képességek, kompetenciák kialakítása a tanulóknak, amelyek esélyt adnak arra, hogy a munkaerőpiacon megtalálják a helyüket, ott helytálljanak, függetlenül attól, hogy melyik szakmát választják.

Munkaerő-piaci kompetenciák:

- szociális kompetencia, mint munkaerő-piaci elvárás
- világos, korrekt kommunikáció szóban és írásban
- kommunikációs kultúra tanulásának képessége (idegen nyelv)
- önismereti készség
- viselkedés-, és mentális kultúra valamint interkulturális műveltség
- együttműködés, team-munka, kooperációs modellekben gondolkodás
- kezdeményező képesség és vállalkozói kompetencia
- hatékony, önálló munkavégzés

Szakmai kompetenciák (szakmai ismeretek és készségek)

- általános szakmai cselekvőkészség
- innovációs készség
- élethosszig tartó fejlődés igénye
- célorientált viselkedés
- szervezeti-vezetési készség
- problémamegoldó-, kezelő készség
- kooperáció és konszenzus készség
- gazdálkodási, tervezési képesség
- kreatív és kritikai gondolkodás képessége

Személyes kompetenciák

- elhivatottság
- megbízhatóság
- stressz tűrő képesség
- gyakorlatias feladatelemzés
- önállóság
- szervező készség
- szorgalom, igyekezet
- döntésképeség

Társas kompetenciák

- kapcsolatteremtő készség
- udvariasság
- közérthetőség
- konfliktusmegoldó készség
- empátikus készség



- motiváló készség
- hatékony kérdezés készsége
- kezdeményező készség
- visszacsatolási készség

Módszertani kompetenciák

- logikus gondolkodás
- következtetési készség
- nyitott hozzáállás
- módszeres munkavégzés
- rendszerező képesség
- tervezési képesség
- értékelési képesség
- figyelemmegosztás
- figyelemösszpontosítás

Intézményünk szakképzési rendszerének kialakításakor elsődleges szempont volt a végzős tanulók elhelyezkedési esélyeinek növelése, a munkaerő-piacon alkalmazható piacképes szaktudás és alkalmazkodó képesség kialakításával.

A szervezés során figyelembe vettük a tanulók, a szülők, a helyi és a térségben működő vállalkozások munkaerő piaci igényeit, valamint az iskola tárgyi és személyi feltételrendszerét.

Folyamatos kapcsolattartás szükséges az előbbieket folyamán megemlített partnereinkkel azért, hogy a megváltozott munkaerő-piaci igényekre az intézmény gyorsan és hatékonyan tudjon reagálni, alkalmazkodni. Az igényeket felmérve szakképzési rendszerünket folyamatosan fejleszteni kell, a meglévő tárgyi és személyi feltételeket ezen elvekhez kell igazítani.

Iskolánk által biztosított szakképzés célja olyan általánosan művelt, korszerű ismeretekkel szakemberek képzése, akik képesek ellátni a szakképzés munkaterületének megfelelő munkaköröket, foglalkozásokat, valamint tevékenységüket önálló vállalkozás keretei között is tudják folytatni.

Szakképzési rendszerünk feladata:

- nyújtson korszerű szakmai műveltséget, általános és speciális szaktudást a szakma műveléséhez,
- alapozzon meg és fejlesszen ki olyan tudást a tanulóban, amely képessé teszi őt arra, hogy a folyamatosan növekvő szakmai követelményeknek eleget tudjon tenni,
- neveljen szakmaszeretetre, hivatástudatra, pontos, megbízható munkavégzésre, önállóságra, felelősségtudatra és felelősségvállalásra,

- fejlessze a folyamatos önművelés igényét,
- adjon lehetőséget, alapot egy magasabb szintű végzettség megszerzéséhez,
- a szakmai követelmények teljesítésén túl magában foglalja iskolánk általános nevelési céljait, személyiségformálását, a szociális funkciókra való felkészítést is.

3. A szakképzés személyi feltételei

A szakképzésben történő alkalmazás feltételeiről az Szkt 47. § rendelkezik. Iskolánkban oktató az Szkr 134. § alapján szabályozott feltételekkel rendelkező lehet. Az oktatóknak és hatósági igazolvánnyal kell bizonyítaniuk büntetlen előéletüket. A szakképzésben megfelelő számú oktató végez nevelő-oktató munkát. Az oktatók jogait az Szkt 48 §, a z oktatók kötelességeit a z Szkt 49 § tartalmazza. A szakképzésben részt vevő oktatók az oktatói testület tagjai és szakmai munkaközösséget alkotnak. A szakmai munkaközösség részt vesz iskolánk szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében, összegző véleménye meghatározó az oktatók minősítési eljárásában.

4. A szakképzés tárgyi feltételei

A szakmai elméleti és ágazati alapoktatás tananyagegységek oktatását a szakképző iskolánk látja el, amelyhez az alábbi feltételek biztosítottak: osztályterem, szaktanterem, számítógépterem, pénztárgépterem, könyvtár.

A szakmai gyakorlati tananyagegységek oktatását részben a szakképző intézmény látja el, amelyhez a következők biztosítottak: taniroda, tanbolt, tankönyha, tanétterem, gépírásterem, informatika szaktanterem.

Az egybefüggő szakmai gyakorlatot és a szakmai gyakorlatot tanulóink költségvetési szerveknél, gazdálkodó szervezeteknél teljesítik együttműködési megállapodás, szakképzési munkaszerződés alapján. Intézményünk folyamatos kapcsolatot tart a fent említett szervezetekkel és a területi gazdasági kamarákkal, amelyek felügyelik a külső gyakorlati képzést.

Elméleti képzés (közismeret, szakmai elmélet)

A tanítás tantermekben és szaktantermekben történik, melyek osztályok illetve kiscsoportok foglalkoztatására alkalmasak. Berendezési tárgyaikat (padok, székek, számítógépek, kivetítők, szemléltető eszközök, szakmai és vizsgakövetelményekben továbbá a képzési és kimeneti követelményekben előírt szakmai eszközök stb.) folyamatosan fejlesztjük.



Szakmai gyakorlati oktatás

A kereskedelem ágazat oktatásához:

Kereskedelmi tanbolt

Pénztárgépek, anyag és áruminták, pénzleolvasó, árazó, vonalkód leolvasó, csomagolástechnikai eszközök és pultok, digitális mérleg, szeletelő, polcok, hűtő pultok, hűtővitrinek, készletkezelő program, kirakati baba, torzó baba, tükrök stb.

Taniroda

Irodatechnikai eszközök: lamináló, fax, fénymásoló, nyomtató, spirálozó, telefon, iratmegsemmisítő, videokamera és TV, diktafon, projektor, szakirodalom (könyvek, folyóiratok), számítógépek, stb.

A turisztika-vendéglátás ágazatban oktatott szakmák gyakorlati oktatásához:

Vendéglátó tanműhelyek

Tankonyha és tanétterem áll a rendelkezésünkre.

Hűtőszekrények, fagyasztó szekrények és ládák, mikrohullámú sütő, elektromos húsdaráló, főző-sütő berendezések, mosogatógép, egyéb konyhagépek, melegen tartó edények, bárpult, szerviz asztal, tálalóeszközök, evőeszközök, érintőképernyős éttermi rendszer, bemutató vitrines szekrények stb.

5. A szakképzés jellemzői

5.1. Elméleti és gyakorlati oktatás

2020. szeptemberétől a szakmajegyzékben meghatározott szakmák tekintetében a kiadott programtervek alapján elkészített iskolai helyi tantervek valamint képzési és kimeneti követelmények alapján oktathatók.

Az iskolai rendszerű szakképzésben a szakmai oktatás szakképző iskolában folyik. Tanulói jogviszonyban 25 éves korig, nappali rendszerben, a gyakorlati oktatás munkaszerződés kötésével duális képzőhelyekkel. Felnőttképzési jogviszony keretében 25 éves kor felett nappali vagy esti munkarendben felnőttek szakmai oktatása folyik, felnőttképzési szerződés keretében.

Iskolánk tárgyi és személyi feltételei a szakmai képzés illetve a megszerzhető szakképesítések és szakmák teljesítéséhez adottak.

A szakmai oktatás minden szakmában és szakképesítésben iskolai rendszerben történik, a kialakított szaktantermi rendszerben.



Az ágazati alapoktatásban a szakmai gyakorlati képzést - az összefüggő szakmai gyakorlat kivételével iskolánk tanműhelyeiben szervezzük meg. A gyakorlati képzés a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésből és a szorgalmi időszakon kívüli összefüggő szakmai gyakorlati képzésből áll.

A tanulók gyakorlati foglalkoztatásáról a szakképzési törvény 35-57. § rendelkezik.

Intézményünkben a gyakorlati foglalkozások szervezésének formái:

- szakképző iskola 9-11. évfolyamán:
 - szaktantermekben, kereskedelmi és vendéglátó kabinetekben, együttműködési megállapodás, munkaszerződés birtokában költségvetési szerveknél és gazdálkodó szervezeteknél is történik,
- érettségire épülő szakképzés esetén:
 - iskolai szaktantermekben, tanirodában, együttműködési megállapodás, felnőttképzési szerződés birtokában költségvetési szerveknél és gazdálkodó szervezeteknél is történik.

A szakképzésben tanulóknak a helyi tantervekben előírt óraszámban kötelező egybefüggő szakmai gyakorlaton kell részt venniük, melynek teljesítése előfeltétele a magasabb évfolyamba lépésnek.

A gyakorlati tudás felértékelődött, hisz a végzett szakembereket elsősorban a gyakorlati felkészültségük alapján értékeli a munkaerőpiac. A kor kihívásainak megfelelő szakembereket korszerű tanműhelyek nélkül oktatni elképzelhetetlen. Iskolánk, az általunk oktatott szakképesítéseket illetően korszerű tanműhelyekkel rendelkezik. Tanműhelyeink a városközpontjában helyezkednek el. Autóbusszal jól megközelíthetők. A gyakorlati foglalkozások órászáma évfolyamonként eltérő, amelyeket az intézményi szakmai programjának melléklete tartalmazza. A szakma alapjainak elsajátítása után lehetőséget biztosítunk tanulóinknak a munka világával történő megismerkedésre. A szakterületünkhöz tartozó minden jelentős gazdálkodó szervezettel együttműködve, egybefüggő szakmai gyakorlatok és üzemlátogatások teszik teljessé a gyakorlati oktatást.

Iskolánk sok vállalkozással áll képzési kapcsolatban, melyek legtöbbje a térségben található. Ezért a rendszeres kapcsolattartást a levélváltás, a telefon és a tanuló képzésére vonatkozó megállapodás jelenti. Időszakos kapcsolattartási forma a vállalkozásnál tett látogatás. Gyakorlati képzés során szereznek olyan jártasságot, hogy szakmájukat megfelelő színvonalon tudják ellátni. A gazdasági, műszaki, technikai fejlődéssel folyamatosan lépést kell tartani és fontos, hogy a korszerű ismeretek minél hamarabb beépüljenek az oktatásba. A szakmai oktatás színvonalának növelése megköveteli a személyi és tárgyi feltételek folyamatos bővítését, korszerűsítését. A kapcsolattartás az iskolavezetők személyén, az osztályfőnökökön és az oktatókon keresztül valósul meg.



Ha tanév közben, a tanulónak felróható okból megszűnik a munkaszerződése, felnőttképzési szerződése, együttműködési megállapodása felmondásra kerül, másik gyakorlati képzőhely biztosítása a tanuló/képzésben résztvevő és szülő kötelessége.

5.2. A szakképzés támogatása

A szakképzési törvény 109. § értelmében a szakképző iskolában a szakképzési alapfeladat-ellátás fedezetét a fenntartó saját költségvetése terhére biztosítja. A szakképző iskolában szervezett szakirányú oktatás költségeit a fenntartó, a duális képzőhely által szervezett szakirányú oktatás költségei a szakképzési törvényben meghatározottak szerint a duális képzőhelyet terhelik.

A szakképzési törvény 59. § a tanulókat megillető juttatásokról és kedvezményekről, a 66. § a tanulók kártérítési felelősségéről rendelkezik.

A szakmai gyakorlati képzéshez szükséges eszközök és felszerelések jegyzékét a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelménye valamint a szakmák esetében a képzési és kimeneti követelmények tartalmazzák.

A munkaszerződés/felnőttképzési szerződés alapján végzett gyakorlati képzés tárgyi és személyi feltételeit a gazdálkodó szervezetnél a Kereskedelmi és Iparkamara területi szervei – adott esetben a szakképző iskola bevonásával – ellenőrzi.

A szakmai képzés ingyenességéről a szakképzési törvény 3. § rendelkezik.

A szakképzési törvény 3. § (2) bekezdése rendelkezik a tandíj és térítési díj szedéséről. Az iskola tandíj és térítési díj fizetés mellett biztosított szolgáltatások körét Szkr. 4. § (1-3) bekezdése tartalmazza.

8. évfolyam sikeres elvégzése után a tanulók ágazatot választanak szakképző iskolában.

Szakképző iskola 9. évfolyamán ágazati alapoktatás folyik, mely ágazati alapvizsgával zárul. A tanuló 10. évfolyamon választ szakmát. 10-11. évfolyamon duális képzés folyik a kiadott programtantervek alapján elkészített iskolai helyi tantervek, képzési és kimeneti követelmények alapján szakmai vizsgára való felkészítés folyik a következő szakmákban:

- nappali tagozaton 3 év (1/9.-2/10.-3/11. évfolyam)
- esti tagozaton 2 év (KSZ/11. és KSZ/12. évfolyam)

NAT alapú közismereti oktatás 33%

Kötelező idegen nyelv: **angol**

- Kereskedelmi értékesítő szakma azonosítószáma: 4 0416 13 02
- Pincér-vendégtéri szakember szakma azonosítószáma: 4 1013 23 04
- Szakács szakma azonosítószáma: 4 1013 23 05

Technikumban:

- **Kereskedelem ágazat**

Kereskedő és webáruházi technikus szakma azonosítószáma: 5 0416 13 03

- **Közlekedés és szállítmányozás ágazat**

Logisztikai technikus szakma azonosítószáma: 5 1041 15 06

- **Szociális ágazat**

Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens szakma azonosítószáma: 5 0923 22 04

Gyermek- és ifjúsági felügyelő szakma azonosítószáma: 4 0922 22 01

- **Gazdálkodás és menedzsment ágazat**

Vállalkozási és ügyviteli ügvyintéző

szakma azonosítószáma: 5 0411 09 02



A szakmai végzettséget igazoló okirat megnevezése:

- Technikumban oklevél, szakképző iskolában szakmai bizonyítvány a szakma megszerzéséről

A kiadott szakmai végzettség megszerzésének módja:

- Szakmai vizsga, amelyről a szakképzési törvény 93. § rendelkezik

A fenti szakmák tanévenként a mindenkori tanulói igények és munkaerő-piaci elvárásoknak megfelelően kerülnek indításra.

Felnőttek szakmai képzése programkövetelmények szerint:

A szakmai képzés keretében megszerezhető szakképesítések köre nem került jogszabályban rögzítésre. Szakmai képzés a miniszter által nyilvántartásba vett Programkövetelmény alapján indítható. A Programkövetelmények tartalmazzák a szakmai képzés tartalmi (kimeneti) követelményeit és a szakmai képzéshez kapcsolódó – a szakmai képzéstől elváló és függetlenül szervezett - képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírását. Programkövetelményre, illetve annak módosítására vagy törlésére bárki javaslatot tehet.

Iskolánk személyi és tárgyi feltételeit figyelembe véve az alábbi szakképesítések megvalósítását tervezzük kellő számú jelentkező esetén:

- Nincs bemeneti feltétel:

Higiénés intézményi takarító 200-250 óra

- Alapfokú iskolai végzettségre épülő:

Élelmiszer-eladó 80-120 óra

Ruházati eladó 80-120 óra

Számítógépes adatrögzítő 80-120 óra

- Érettségi végzettségre épülő:

Logisztikus 400-500 óra

Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) 900-1300 óra

- Szakmai végzettséghez és 1 éves kereskedelmi gyakorlathoz kötött:

Üzletvezető 140-200 óra



6. Tanulmányok szakképzési évfolyamokon

6.1. Tanulók felvétele szakképző iskolába

A tanulók felvétele és átvétele más intézményből jelentkezés vagy szülői kérelem alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. **A tanulók felvételét** az évente kiadásra kerülő, a tanév rendjét meghatározó miniszteri rendelet szabályozza. A felvételi kérelmek elbírálásáról, szakmai csoportba sorolásáról az iskola igazgatója dönt.

A szakképzési kerettantervek/programtantervek szakképesítésenként/szakmáknként meghatározzák a tanulók szakképzésbe történő belépésének feltételeit (iskolai előképzettség, bemeneti kompetenciák, szakmai előképzettség, előírt gyakorlat, egészségügyi alkalmassági és pályaalkalmassági követelmények).

A jelentkező diákok eredményeik alapján kerülnek rangsorolásra. Azonos tanulmányi eredmény esetén előnyt élveznek azok a tanulók, akik:

- fegyelmi büntetésben nem részesültek,
- nem buktak egyetlen tantárgyból sem,
- hiányzásuk kevesebb,
- fegyelmi eljárás nem folyt ellenük,
- iskolánkban végezték előzetes tanulmányaikat.

A maximális csoport- és osztálylétszámok függvényében helyhiány illetve az egészségügyi alkalmassági vizsgálat negatív eredménye miatt a szakképzésre történő jelentkezés, felvétel azonnal elutasítható. Más intézményből átvételét kérő tanuló esetében, ha az ágazat/szakma nem egyezik meg iskolánkban oktatott ágazattal/szakmával, akkor a tanulónak az igazgató által meghatározott szakmai tantárgyakból különbözeti vizsgát kell tennie, szakmai gyakorlatát pedig pótolnia kell. Ha a tanuló azonos ágazatban/szakmában végezte korábbi tanulmányait az iskolánk által is oktatott közismereti és szakmai tantárgyak beszámíthatók tanulmányai folytatása során továbbá szakmai gyakorlati hellyel kell rendelkeznie.

6.2. Korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása szakképzésben

A szakképzési törvény 62. § értelmében élünk az előzetes tanulmányok beszámíthatóságának lehetőségével.

A korábbi tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet iskolánk igazgatójához kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és teljesített követelményekről iskolánk igazgatója határozattal dönt, mely döntése ellen a területileg illetékes kormányhivatalhoz lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezésre a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályai érvényesek.

A fentiek miatt az igazgató döntését megkönnyítendő- helyi programunkban szabályozzuk, hogy milyen feltételek teljesülése esetén kaphat a kérelmező tanulmányi beszámítást:

6.3. Szakmai tárgyak értékelése, minősítése

A szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak félévi és tanév végi osztályzatát a félév és tanév során adott érdemjegyek átlagolásával, és a kerekítési szabályok alkalmazásával kapjuk meg a szakmai tantárgyak minősítését. Az értékelésnél súlyozást nem alkalmazunk. Ha a tanév végén a tárgyak valamelyike elégtelen, javítóvizsgát kell tenni az adott tárgyból. Háromnál több elégtelen osztályzat évismétlést von maga után. A szakmai gyakorlatból történő elégtelen osztályzat következtében a tanuló nem teljesítette az adott tanév követelményeit, ezért az évfolyamismétlést von maga után.

A Kréta felületen minden tantárgy érdemjegyei az oktatók által külön-külön vezetésre kerülnek. A tanév végén a bizonyítványba osztályzat kerül.

6.4. Gyakorlati munka értékelése

A tanuló gyakorlati tevékenységét havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni az oktátónak. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek átlagolásával a gyakorlatot oktató állapítja meg. A tanulók szakmai gyakorlatát biztosító gazdálkodó szervezetek (duális partnerek) a képzési program szerint a Kréta Duális Modulban értékelik a tanulók szakirányú oktatását évközben, félévkor valamint tanév végén. Ezeket az értékeléseket beszámítjuk a félévi és tanév végi tantárgyi osztályzatokba az óraszámok függvényében (iskolai-duális) súlyozással állapítjuk meg az osztályzataikat. Azon tanuló, akiknek gyakorlati tevékenységét az iskola vagy a gazdálkodó szervezet elégtelenre értékeli, az évfolyam követelményeit nem teljesítette, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

A szakképzési törvény végrehajtási rendeletének 224. § a,b,c pontja értelmében a szakirányú oktatást folytató szervezet a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásával összefüggésben a regisztrációs és tanulmányi alrendszerben rögzíti a szakmai tevékenységeket, annak helyszínét, ha az eltér a duális képzőhely nyilvántartásba vett székhelyétől vagy telephelyétől, a szakmai tevékenységre



fordított időt, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy értékelését és a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy részvételét és mulasztását a szakirányú oktatás során.

A tanuló gyakorlati képzésen való részvételének és mulasztásának előírásai

A szakképzési törvény 76. § részletesen tartalmazza. A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező. A tanuló köteles mulasztását igazolni az iskola házirendjében meghatározottak szerint. A tanuló részvételét és mulasztását a gyakorlati képzést folytató szervezet is nyilvántartja, és kezeli. Intézményünk házirendjében a tanulók mulasztásának nyilvántartására és a mulasztás igazolására vonatkozó szabályokat a gyakorlati képzést folytató szervezetnek is alkalmazni kell.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztását annál a szakirányú oktatást folytató szervezetnél igazolja, akinél a szakirányú oktatását teljesíti.

Ha a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása a meghatározott mértéket eléri és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet.

A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.



6.5. Ágazati alapvizsga 2020-tól felmenő rendszerben

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

7. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga és az iskolában tanított kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, óraszámai

A képzési program fejezet tartalmazza.

8. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

2020. szeptemberétől szakképző iskola esetében az OH honlapján megjelent, ajánlásnak tekinthető közismereti kerettantervet adaptálta iskolánk, az oktatók az ITM által közzétett heti óraterv minta alapján elkészítették a szakképző iskola évfolyamaira a helyi tanterveket a közismereti oktatásra vonatkozóan. A szakmai oktatás helyi tantervét a kiadott programtantervek és képzési kimeneti követelmények alapján készítették el oktatóink.

A nemzeti alaptantervben megfogalmazott pedagógiai feladatok fejlesztése szervesen illeszkedik az iskola nevelő-oktató munkája különböző színtereinek feladataihoz. Az egyes területek fejlesztési feladatai a tantárgyi keretben és az iskola tantárgyközi és nem tanórai keretei között valósulnak meg.

NAT fejlesztési területek	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>Az erkölcsi nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: a felelősségtudat elmélyítése, az önállóság, az önfegyelem, az érdeklődés, a kötelességtudat, a munka megbecsülése, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség fogalmai és kapcsolódó kompetenciái dolgozhatók fel. Osztályfőnöki órák keretében: erkölcsi, életvezetési értékek, problémák, konfliktusok kezelése, türelem, megértés, elfogadás területei.	Az iskolai szabadidős programok, rendezvények kapcsán az erkölcsi nevelés feladatainak érvényesülése: osztálykirándulások, projektnapok, sportnap, iskolai ünnepélyek, kiállítások rendezése és látogatása, közösségi programok során. Fejlesztési területek: a felelősségtudat, felelős életvitelre történő felkészülés, közösségi élet, segítőkészség, intellektuális érdeklődés.
<i>Nemzeti öntudat, hazafias nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai, jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkássága. Kiemelten fontos tantárgyi keretben: történelem, társadalomismeret: a szülőföld, a haza, a nemzet és népei megismerése, a nemzet történelme, a haza védelmének szükségessége; testnevelés: híres magyar sportolók, a haza védelme; magyar irodalom: közösséghez tartozás, a hazaszeretet, sokszínű kultúra.	Iskolai ünnepélyek: nemzeti és állami ünnepek, kiállítások rendezése és látogatása, múzeumi órák. Iskolai és osztálykirándulások alkalmával nemzeti, népi kultúránk értékeinek, hagyományainak megismerése, a közösséghez tartozás és hazaszeretet érzelmi megalapozása. A magyar kultúra megismerése, a magyarságtudat kialakítása, a magyarság helye az európai kultúrában. Kiemelt iskolai ünnepélyek, a nemzeti öntudat és a hazafias nevelés színterei: Aradi vértanúk napja (okt. 6.), Október 23-a, Hűség napja (dec. 14.), Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.), Nemzeti ünnep (márc. 15.), Holokauszt áldozatainak emléknapja (ápr. 16.), Összetartozás Napja (jún. 4.)

NAT fejlesztési területek	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>Állampolgárságra, demokráciára nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan a korszerű tanítás-tanulásszervezési eljárások alkalmazásával fejlődik a tanulók önszerveződése, együttműködése, részvétele a közös feladatok megoldásában, a vitakultúra, a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség, a felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítása. Kiemelt szerepe van a történelem, a társadalomismeret tantárgyaknak, az osztályfőnöki órának, a gazdaság és a társadalom működésével foglalkozó szakmai tantárgyaknak az állam és a közélet működésével kapcsolatos ismeretek megszerzésében.	Diák-önkormányzati működés és rendezvényeik keretében, osztálykeretben és iskolai keretben gyakorlati tapasztalatokat szerezhetnek a tanulók a demokrácia működéséről. Az évente megrendezésre kerülő diákközygylés lehetőséget ad a demokratikus jogok gyakorlására. Iskolai rendezvények biztosítják a tanulói önszerveződések kialakulását, az önkormányzatiság gyakorlását. Ilyen rendezvények: diákközygylés, kulturális csoportok, sportcsapatok, szakkörök, projektnapok, osztályrendezvények.
<i>Önismeret és a társas kultúra fejlesztése</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak keretében alkalmazott ellenőrzési, értékelési rendszer jelenti az alapját a tanulói önértékelés fejlesztésének. A szisztematikus oktatói értékelés, a tanulók, iskolai csoportok egymásra vonatkozó értékelése alapozza meg a helyes önértékelés kialakítását. A társas kapcsolatok fejlesztésének alapja a korszerű módszertan alkalmazása az elméleti és a gyakorlati oktatásban. A korszerű tanulásszervezés keretében a csoportmunka, a kooperatív csoportmunka, a projektmódszer alkalmazása támogatja az önismeret és a társas kompetenciák fejlesztését. A gyakorlati oktatás keretében sajátíthatják el a munkaerőpiac elvárásai között is megjelenő kulcskompetenciákat: az együttműködési képességet, a hatékony kommunikációt, a toleranciát, a vezetői, a vezetett szerepeket. Az osztályfőnöki órákon tematikusan is feldolgozzuk az önismeret és a társas kapcsolatok témakörét.	Az iskola tanórán kívüli lehetőségeinek kínálatával lehetőséget nyújtunk a tanulók képességének kibontakoztatására, fejlesztésére. A közösségi élmény lehetőséget teremt a társas kapcsolatok gyakorlásra. Szakkörök, sportcsoportok, iskolai rendezvények, kirándulások segítik a társas kultúra fejlesztését.

NAT fejlesztési területek	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>A családi életre nevelés</i>	Tanórai keretekben csaknem minden közismereti és szakmai tárgy lehetőségét kihasználva fejlesztjük. Irodalmi példákon keresztül lehet vizsgálni a különböző családmodelleket, családmintákat és emberi kapcsolatokat. A művészeti ábrázolásokkal, a történelmi példákkal a család összetartó erejét, a családi háttér szerepét mutathatjuk be. A biológia, az osztályfőnöki órákon a családi élet, a szexualitás, a gyermeknevelés fiziológiai és érzelmi alapjait ismerhetik meg a tanulók. Matematika, informatika, gazdasági ismeretek tantárgyban a család mint gazdálkodó egység, mint hierarchikus szervezeti rendszer jelenik meg.	A oktatók és a család kapcsolati rendszerében: fogadóórákon, szülői értekezleteken, iskolai rendezvényeken, osztálykirándulásokon, iskolabálon, ünnepélyeken jelenik meg a család mint az iskola együttműködési rendszerének fontos partnere. Az egészségnevelési heteken a családi életre nevelés, a párkapcsolatok, a szexuális ismeretek, a gyermekvállalás, a gyermeknevelés, az idősök szerepe és a helye a családban előadások során és kiscsoportos munka keretében dolgozzuk fel.
<i>A testi és lelki egészségre nevelés</i>	Minden tantárgyi munkában fontos szerepet tölt be. A helyes táplálkozás, a mozgás szerepe, a testi higiéné, az egészséges életmód az osztályfőnöki, a biológia-, kémia-, fizika-, testnevelés órákon építendő be a tanulási-tanítási folyamatba. A társas viselkedés szabályai, a konfliktuskezelés, a stresszhelyzetek kezelése, az egészséges életmód követelményei kompetenciaelemként és módszertani feldolgozás folyamán alakítható ki és fejleszthető.	Az egészségnevelési hetek rendezvényein a káros szenvedélyek elleni programokra kerül sor külső előadók, kortárs előadók bevonásával. Filmek, kiállítások feldolgozása is segíti a testi és lelki egészségre nevelést.
<i>Felelősségvállalás másokért, önkéntesség</i>	Az osztályfőnöki órákon tematikusan feldolgozhatók ezek a területek a tanulók saját élményeire alapozva. A módszertani megvalósítás kiváló lehetőséget jelent a fejlesztésre. Csoportmunkában, a kooperatív tanulás-szervezési eljárásokkal szervezett tanulási tevékenységgel fejleszthetők a szükséges kompetenciák. A gyakorlati oktatásban a közösen végzett munka szépsége, az együttműködés, a problémamegoldás, a felelősségvállalás kiemelt kompetenciaterületek.	Az iskolai közösségi szolgálat megszervezése és lebonyolítása nyújt lehetőséget a terület kompetenciáinak fejlesztésére. Az osztályprogramok, kirándulások, a segítőprogramok tudatosítják a tanulóknak ezt a fontos területet. Az évenként megrendezésre kerülő iskolai vöradás, az arra való felkészülés, lebonyolítás jó példa az egymásért való áldozat, a felelősség bemutatására. A csoportokban végzett tevékenységek: iskolai sportcsapatok, kulturális csoportok, a csapatban végzett munkák mind fontos gyakorlati tapasztalatot jelentenek.
<i>Fenntarthatóság, környezettudatosság</i>	Erőforrások tudatos, takarékos és felelősségteljes, megújulási képességre tekintettel való felhasználása a szakmai, környezetvédelmi órákon, szakmai gyakorlaton, fizika, kémia és földrajzórán tantervi elemekhez kötődően dolgozhatók fel. Irodalmi és történelmi feldolgozások jól mutathatják be a felelősség, illetve a felelőtlenség szerepét ezen a területen.	Az iskolai projektnapok, az iskolában megszervezett szelektív hulladékgyűjtés a fejlesztés színterei. A környezetünk tisztaságáért szervezett iskolai és osztályprogramok a további színterei ennek a fejlesztési területnek.

NAT fejlesztési területek	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>Gazdasági és pénzügyi nevelés</i>	A tanórák keretében sok lehetőség van a gyakorlati ismeretek, tapasztalatok megszerzésére: osztályfőnöki órákon a gazdálkodási alapok, a család mint gazdálkodó egység jelenik meg. A matematika és informatika órákon a gazdálkodás, a pénzügyi fogalmak megismerésére van lehetőség. A vállalkozások és a családok gazdálkodási szabályai gyakorlati példákon keresztül taníthatók osztályfőnöki és szakmai órákon. Ezeken az órákon ismerik meg a tanulók a pénzügyi tervezés legfontosabb fogalmait és gyakorlatát.	Meghívott előadók, banki szakemberek segítségével projektnapokon is lehetőség van az ismeretek bővítésére. A diákönkormányzati programokon, pályázati projekteken, csereprogramokban, osztályprogramok szervezésén keresztül gyakorolják a pénzügyi tervezést és lebonyolítást.
<i>Médiatudatosságra nevelés</i>	Az irodalom, a vizuális kultúra, az informatika tantárgyak tantervi elemként dolgozzák fel a média nyelvi jelrendszerét; megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusaival, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.	Iskolai szabadidős programokon vizuális és IT tartalmak bemutatásával, tudatos, értelmes és értékelvű használatával formálhatók a tanulók ismeretei. Az iskolai honlap, az iskolarádió, az iskolai filmek, az iskolai művészeti kiállítások további gyakorlati tapasztalatokat nyújtanak a tanulók számára.
<i>A tanulás tanítása</i>	Minden tantárgy és oktató teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréseivel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek.	A felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások a sajátos nevelési igényű tanulók számára szervezett fejlesztő foglalkozások a tanórán kívüli szinterei a tanulás megtanításának.
<i>Pályaorientáció</i>	Minden szakmai-eleméleti és gyakorlati tantárgy feladata a munkába állás előkészítése, a munka világának bemutatása. A szakköznevelési oktatás előkészítő éveiben gyakorlati ismereteket kell nyújtani a megalapozott szakmai specializáció választásához.	Az iskola pályaorientációs munkája, a szakképzések bemutatása a tanulók bevonásával. Szakmai bemutatók vállalkozások bevonásával. Működő gazdálkodószervezetek látogatása tanórai és tanórán kívüli keretekben.

9. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a Nemzeti köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.

A mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében szervezzük meg, amelyből heti két órát diáksportkörben való sportolással váltható ki.

A törvény értelmében az iskolának az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelés óra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelés óra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak.

A testnevelés tanórai keretei mellett a tanulóknak biztosítjuk az iskolai tornaterem mindennapos használatát, az iskolai kondicionáló terem egyéni használatát, amelyekhez testnevelői oktatói felügyeletet biztosítunk. Támogatjuk a tanulók sportegyesületekben való sportolását.

10. A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei

NETFIT A Netfitben két mérés a test összetételére, hét pedig a fittségre vonatkozik. A hajlékonysági teszt során a térdhajlító izmok nyújthatóságát és a csípőízület mozgásterjedelmét nézik. A vázizomzat állapotát öt gyakorlattal vizsgálják: ütemezett hasizomteszttel, törzsemeléssel, ütemezett fekvőtámasszal, helyből távolugrással, és mérik a kézi szorítóerőt is. A test- tömegindexet (BMI) és a testzsírszázalékot is meghatározzák. A 20 vagy 15 méteres állóképességi ingafutás az aerob kapacitást méri. Lényege: hányszor tudja a próbázó teljesíteni a távot úgy, hogy az adott szakaszra jutó időkeret egyre rövidül.

Az eredmények alapján minden tanuló személyre szabott értékelést kap a teljesítményéről, amelyhez a szülők is hozzáférhetnek, valamint online elérhető országos adatbázisban gyűjtik az eredményeket. A rendszer célja elsősorban az egészségtudatos hozzáállás kialakítása. Nem gyengének vagy kifogásolhatónak minősíti a diákokat, hanem pozitívan közelítenek a fejlesztésre szoruló tanulókhoz.

Fizikai állapot és fittség mérés országosan egységes módszertan létrehozásának célja egy olyan új mérési-értékelési tesztrendszer kifejlesztése, amely megfelel a törvényi elvárásoknak és idősorosan képes követni a gyermekek fizikai állapotát, egészségközpontú, fitsségi sztenderdekhez viszonyítottan. A tesztrendszer sztenderdjei a következő mért paraméterek alapján kerülnek meghatározásra:

- kardiovaszkuláris fittség (aerob kapacitás)
- vázizom funkcionális fitssége (izomerő, erő állóképesség, hajlékonyság)
- testösszetétel (testzsír százalék, testtömeg index)

Útmutató a mérési módszerek alkalmazásához 9-11. évfolyamon**Erőgyakorlatok:**

Függés: A kiinduló helyzetet a tanuló a társ segítségével veheti fel. A végrehajtás idejét a segítség megszűnésétől kell mérni a kiindulási helyzet megszűnéséig. A próba korlátkarfán vagy nyújtón végezhető.

Felülés hajlított lábbal: A tanuló hanyattfekvésben talptámasszal a talajon, tarkóartartással helyezkedik el. A próbát végző tanuló társa számolja az ismétléseket, miközben rögzíti a próbázó lábát a talajon. A vizsgált tanuló felüléssel könyökével érintse meg a térdét, kezeit közben nem veheti el a tarkójáról. Minden felülés és visszaereszkedés egy érvényes kísérletnek számít. Időtartam: 1 perc

Törzsemelés: A tanuló hason fekvésben tarkóra tartással helyezkedjen el. A jelre végezzen adott időn belül minél több törzsemelést. A kezeit közben nem veheti el a tarkójáról. A próbát végző tanuló társa számolja az ismétléseket, miközben rögzíti a próbázó lábát a talajon. Kísérletek száma: 2

4 ütemű fekvőtámasz lányoknak: A tanuló hason fekvésben tarkóra tartással helyezkedjen el. A jelre végezzen adott időn belül minél több törzsemelést. A kezeit közben nem veheti el a tarkójáról. A próbát végző tanuló társa számolja az ismétléseket, miközben rögzíti a próbázó lábát a talajon. Kísérletek száma: 2

Fekvőtámasz fiúknak: A tanuló mellső fekvőtámaszban végezzen adott idő alatt minél több karhajlítást – nyújtást. A próbát végző tanuló társa számolja az ismétléseket. Csak a szabályos gyakorlat érvényes.

Gyorsasági gyakorlatok:

60 m futás, az atlétikai versenyszámoknak megfelelően. A tanuló a rajtvonaltól indul, teljesíti a távot. A rajthelyzet szabályos térdelőrajt. Kísérletek száma: 2

Állóképességi gyakorlatok:

Cooper-teszt: A tanuló állórajttal indulva 12 percig folyamatosan futva a lehető leghosszabb távolságot (kört, métert) tegye meg. Megengedhető kifulladás esetén, hogy a tanuló tovább gyalogoljon, majd ismét fusson.

Ügyességi gyakorlatok:

Szlabomfutás labdavezetéssel. A tanuló a rajtvonaltól indulva a tömöttlabdákat megkerülve a legnagyobb sebességgel oda-vissza hullámvonalban tegye meg a távot labdavezetéssel. A rajtolás rajtjelre a rajtvonaltól történjen. Kísérletek száma 2.

Szükséges eszközök:

Tömöttlabda, kosárlabda, stopperóra

A mellékelt tesztlap lehetőséget ad a tanulók októberi és májusi teljesítményének rögzítésére, összehasonlítására és így a fejlődés mértékének kimutatására.

A másik, szintmeghatározó táblázat tartalmazza a tesztfeladatokat, és lehetővé teszi a tanulók korosztályonkénti értékelését az elért szint alapján. Ezek a táblázatok átláthatóvá teszik és megkönnyítik a

felmérést végző oktató munkáját, és világos képet adnak a motoros képességek fejlettségéről nemcsak az egyén, de az osztály szintjén is.

11. A választható tantárgyak, foglalkozások továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

A Nemzeti köznevelési törvény

27. § (4) A tanuló heti kötelező tanóráinak számát, beleértve a választható tanóráinak számát a 6. melléklet határozza meg. Az iskola a tanuló heti kötelező tanóráinak száma és az osztályok engedélyezett heti időkerete különbözetét egyéb foglalkozás megtartásához és osztálybontáshoz veheti igénybe.

(5) Az általános iskola, a középfokú iskola, köteles megszervezni a tanuló heti kötelező óraszama és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözete terhére a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára, továbbá az elsőn-egyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló, differenciált fejlesztést biztosító egy-három fős foglalkozásokat. Tehetséggondozásra és felzárkóztatásra osztályonként legalább további heti egy-egy óra biztosított az osztályok 6. mellékletben meghatározott időkerete felett.

Évfolyam	Tanuló heti óraszama	Osztályok heti időkerete	sajátos egészségügyi habilitációs, foglalkozásainak	nevelési és pedagógiai rehabilitációs	igényű tanulók célu tanórai	heti	
			értelmi fogya- tékos	gyengén- látó	vak, nagyot- halló, mozgás- és beszéd- fogyaté- kos	siket és autista	egyéb
9.	35	57	4	9	10	13	4
10.	36	57	4	9	11	14	4
11.	35	58	5	11	12	15	5
12.	35	58	5	11	12	15	5

Felhasználható órakeret

9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam
22 óra	21 óra	23 óra	23 óra

Felhasználható órakeret felosztása:

Osztálybontásra:

9. évfolyam	10. évf.	11. évf.	12. évf.
9 óra	9 óra	10 óra	13 óra

A tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására:

9. évfolyam	10. évf.	11. évf.	12. évf.
2 óra	2 óra	2 óra	2 óra

A beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára differenciált fejlesztést biztosító foglalkozások szervezése.

A tanuló abban az esetben választhat az oktatók közül, amennyiben a téma és képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre két különböző oktató vezetésével.

12. Választható érettségi vizsgatárgyak, követelmények, témakörök

Az érettségi vizsgák szervezésénél, a vizsgatárgyak megválasztásánál a 100/1997. Korm. rendeletben megfogalmazott érettségi vizsgaszabályzat az irányadó. Az egyes vizsgatárgyakból közép- és emelt szinten tehető érettségi vizsga. Intézményünk a következő tantárgyakból vállalja az érettségi vizsgára kötelező jelleggel történő felkészítést közép- illetve emelt szinten.

Az érettségi vizsgán a vizsgázónak öt ☐ négy kötelező és legalább egy általa választott (a to- vábbiakban: kötelezően választott) ☐ vizsgatárgyból kell ☐ legalább középszinten ☐ vizsgát tennie. A vizsgázó a kötelezően választott vizsgatárgy mellett további vizsgatárgyakat vá- laszthat (szabadon választott vizsgatárgyak).

A középszintű érettségi vizsgatárgyai:

Kötelező vizsgatárgyak:

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- idegen nyelv



A tanuló az öt érettségi tárgyon túl jelentkezhet választható vizsgatárgyból érettségi vizsgára.

Az egyes vizsgatárgyakból közép- és emelt szinten tehető érettségi vizsga.

Előrehozott érettségi vizsgát az a tanuló tehet, aki megfelel az érettségire bocsátás feltételének. Ez teljesíthető úgy, hogy az adott tárgyból osztályozó vizsgát tesz a tanuló.

Az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása. A felnőttoktatás keretében szervezett érettségi vizsga esetében közösségi szolgálat végzésének igazolása nélkül is meg lehet kezdeni az érettségi vizsgát. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság ez irányú javaslata alapján a közösségi szolgálat mellőzhető.

Érettségi témakörök középszinten

Az érettségi vizsgára a középszintű tételsorokat az alábbi jogszabályok szerint állítjuk össze:

- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM-rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről



13. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

Követelmények:

- Realitás: az ellenőrzés során feltárt tényekre épült, kellően indokolt
- Változatosság: az értékelés különböző formáinak alkalmazására törekvő
- Nevelő hatású: A jobbításra, az elért eredmények továbbfejlesztésére, önértékelésre ösztönző, megerősítő hatású. Mások munkájának megbecsülésére, elismerésére tanít. Feladat-meghatározásra épülő.
- Demokratizmus: nyílt, nyitott, módot ad a tanulói vélemények megfogalmazására.
- Tervszerűség: a tanuló életkori sajátosságait és a tantárgyi követelményeket figyelembe véve történik a mennyiségi és a formai beszámoltatás, számonkérés

Célok:

- A tanulók személyiségének fejlesztése, önértékelési képességük kialakítása
- Mintaadás önmaguk és mások értékeinek számbavételéhez
- Reális értékítélet megalapozása
- A véleménynyilvánítás, érvelés-indoklás képességének fejlesztése
- A tanulás, a tudás, a fegyelmezettség értéként való elfogadása
- Az egyéni tanulói teljesítmények mögött rejlő munka elismerése
- Pontosságra, igényességre, rendszerességre való nevelés
- Információ nyújtása a pedagógiai folyamat résztvevői számára

Formái:

Diagnosztikus értékelés:

Célja, hogy feltárjuk, milyen feltételekkel kezdik el az oktatás-nevelés adott szakaszát, megfelelnek-e a követelményeknek, mely területen vannak lemaradásaik, illetve melyeken kiemelkedők.

Erre alapozzuk az egyénre és /vagy csoportra kialakítandó nevelési stratégiánkat, az integrációs nevelést és a képességkibontakoztatást.

Formatív értékelés:

A tanítási-tanulási folyamat állandó kísérője. Célja az eredményes tanulás elősegítése, a tanulási nehézségek feltárása, ösztönzés önkorrekcióra.

Szummatív értékelés:

Lezáró, minősítő értékelésre kerül sor a tanulási folyamat szakaszainak lezárásakor: tantervi téma, félév, tanév vége, iskolai ciklus.

**Fajtai:**

Szóbeli felelet, röpdolgozat, témazáró dolgozat, órai munka, füzetjegy, munkafüzetjegy, házi feladat, házi dolgozat, kiselőadás, szorgalmi feladat, szóbeli és írásbeli vizsga, önálló vagy csoportos kutatómunka.

Az ismeretek számonkérését az egyes tantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanuló szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján értékeljük.

A 9-14. évfolyamon a tanuló teljesítményét minden tantárgyból év közben rendszeresen érdemjeggyel, félév és tanév végén osztályzattal minősítjük. A féléves és az év végi jegyek kialakítása az évközi jegyek alapján történik.

Egy – egy tantárgy vonatkozásában súlyozott átlagot kell használni a végső osztályzat megállapításánál.

Az egyes témakörök végén a tanulók témazáró dolgozatot írnak. A dolgozatírás időpontját egy héttel a megírás előtt közli az oktatókkal és a tanulókkal. Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható.

A dolgozatokat a megírást követő 10 munkanapon belül ki kell javítani, a tanulónak meg kell mutatni, és a naplóba be kell vezetni.

Minden tantárgyból egy-egy témakörön belül, minden tanulónak legalább egy érdemjegyet kell szereznie.

Ha a témakör tanítása több időt vesz igénybe, havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni a tanulót.

Ez alól kivételt képeznek azok a tantárgyak, amelyek oktatása heti egy órában történik. Ezeknél kéthavonta kell egy érdemjegyet adni.

A különböző formában szerzett osztályzatokat (szóbeli, írásbeli, témazáró) az oktatóval az egyéni szabadság meghagyásával a tantárgy és a tananyag sajátosságainak megfelelően alkalmazhatja, de arra kell törekedni, hogy a szerzett osztályzatok közül legalább egy szóbeli felelet legyen.

Kiemelt figyelmet fordítunk a szóbeli kifejezőkészség fejlesztésére. Ennek érdekében tanévenként minden tanuló felel szóban:

- egy-két órában tanult elméleti jellegű tantárgyból – egyszer
- magasabb órában tanult elméleti jellegű tantárgyból – kétszer

A testnevelés tantárgy követelményeinek teljesítését csak gyakorlati tevékenység alapján értékeljük.

Az iskolai beszámoltatások formája, érintettek köre, eszközei, rendje, súlya

<i>forma</i>	<i>érintettek köre</i>	<i>eszköze</i>	<i>rendje</i>	<i>súlya</i>
<i>Diagnosztizáló mérés</i>	<i>9. évfolyam tanulói</i> <i>9. évfolyam tanulói</i>	<i>feladatlap</i> <i>feladatlap: matematika és szövegértés</i>	<i>tanév elején</i> <i>május hónap</i>	<i>eredménye nem befolyásolja a tanulók értékelését</i> <i>témazáróval egyenértékű</i>
<i>Formatív értékelések</i>	<i>Minden tanuló</i>	<i>Írásbeli kisdolgozat</i> <i>Szóbeli felelet gyakorlat</i>	<i>Témakörönként 1 alkalommal</i>	<i>Osztályzattal kifejezett érték</i>
<i>Szummatív értékelés „próbaérettségi”</i>	<i>érettségit adó képzés végzős évfolyamos tanulók</i>	<i>Írásbeli/ szóbeli/gyakorlati számonkérés az érettségi tárgyakból</i>	<i>április hónapban</i>	<i>Központi értékelés szerinti értékelés</i>
<i>Szummatív értékelés Ágazati alapvizsga</i>	<i>szakképző évfolyamok</i> <i>9. évfolyamos tanulói</i>	<i>Gyakorlati tevékenység</i>	<i>május-június hónapban</i>	<i>Tanult ágazat KKK szerinti értékelés</i>

Szakmai elméleti és gyakorlati tantárgy értékelése, osztályozása

- Tanév közben rendszeres a közbülső (formatív) értékelés, amelyhez a *szóbeli* és az *írásbeli számonkérést* egyaránt alkalmazzák oktatóink. A tantárgyak sajátosságait figyelembe véve az egyik vagy a másik forma előtérbe kerülhet. Ezek a számonkérési formák is tervezettek, nem lehetnek véletlenszerűek, és nem használhatók fel fegyelmzésre! Az írásbeli számonkérésnél a tanulóval tudatjuk, hogy mely anyagrész ismereteiből kell tudásáról számot adnia. Mind a szóbeli, mind az írásbeli számonkérést az adott érdemjegyten túl szintén szóbeli értékelés is követ.
- Az *írásbeli feleletet* („röpdolgozat”) akkor alkalmazzák oktatóink, ha arról akarnak meggyőződni, hogy az osztály tanulóinak egészét tekintve az előző órán tanult ismereteket milyen mélységig sajátították el a tanulók. Ez a számonkérési forma a tanítási órának csak egy részét veszi igénybe, szemben az előbb említett írásbeli számonkéréssel (dolgozattal), amely az egész tanítási órán át tarthat.

- Az összegző értékelést segítik a *témazáró dolgozatok*, amelyek egy-egy nagyobb tanítási egység befejezéseként jelentik a számonkérés formáját. A témazáró dolgozat érdem- jegyét a félévi, illetve az év végi osztályzat megállapításánál súlyozottan vesszük figyelembe, mint a többi érdemjegyet.
- Szakképzési évfolyamon a *szakmai gyakorlat* követelményeinek számonkérése és értékelése folyamatos. A számonkérés gyakorlati, szóbeli, írásbeli formában egyaránt történik.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

A házi feladatok mennyisége és minősége az oktató egyéni döntésén alapul, a tanuló egyéni fejlettségét és fejlődését figyelembe véve.

Korlátok:

- a hétvégékre, az őszi, a téli és a tavaszi szünetre többlet házi feladatot nem adunk
- határidős házi feladatok (gyűjtő- és kutatómunka, házi dolgozat) minden tárgyból adható
- egyik napról a másikra egy tantárgyból 1 oldalnál több írásbeli házi feladat nem adható

Az osztályzatok kialakításának elvei

- Iskolánkban a hagyományos ötfokozatú skálán érdemjegyekkel minősítjük a diákok egy-egy tantárgyból nyújtott teljesítményét. Ez lehet szóbeli felelet, témazáró, kisebb dolgozat, kiselőadás, önállóan végzett otthoni munka, gyűjtőmunka, órai munka stb.
- Valamennyi tantárgyból osztályozás van. Az egyes szaktárgyak oktatói a munkaközösségükön belül egységesen értékelik a tanulókat. Irányadó a középszintű érettségi és szakmai vizsga százalékos elosztása.
- Az oktatók a tanítási folyamat kezdetén ismertetik a tanulókkal az értékelés elveit.

Érdemjegyek elvárható száma

A tanulók a tudásukról szóban és írásban egyaránt számot adhatnak. A tantárgyak sajátosságainak megfelelően legyenek arányban a szóbeli és írásbeli feleletek.

- A tanuló számára biztosítani kell, hogy a félévi és az év végi eredmények reális értékeléséhez heti 2-3 órás tantárgyból havonta minimum egy, de a félév során legalább három,
- 4 vagy több órás tantárgyból lehetőség szerint havonta kettő, de a félév során legalább négy alkalommal szerezzen érdemjegyet
- egyéb esetben az óraszám +1 osztályzat az irányadó
- Gyakorlati tantárgyakból havonta egy érdemjegyet kell kapniuk a tanulóknak, hosszabb gyakorlati projektfeladat esetén havi bontásban a projektre több osztályzatot is kapnak.

A félévi és a tanév végi értékelés osztályzatokkal történik. A tantárgyi osztályzatokra az adott tantárgyat oktató, tesz javaslatot, ezeket az oktatói testület véglegesíti az osztályozó értekezleten, melyet évente két alkalommal, félév előtt és a tanév vége előtt tartunk.



14.Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát. Szakképző iskolában az országos kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében 9-10. évfolyamon a matematikát és a KOMA tantárgyakat fenntartói engedéllyel. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására. Az idegen nyelvet és a matematikát bemeneti mérésen alapuló képesség szerinti bontásban oktatjuk. Az informatika csoportbontása igazodik az idegen nyelvi bontáshoz. Indokolt esetben ettől el lehet térni.

15. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot

Iskolánk az alábbi értékeket tartja fontosnak és értékesnek:

- a befogadó, szegregációmentes, nem szelektáló iskola
- kulturális sokszínűség reprezentálása tanórán és tanórán kívül (színház, zene, tánc,
- művészet bemutatása, tolerancia, előítélet-mentesség, a sztereotipizálás elkerülése, közös identitás kialakítása
- a kisebbségi csoportokba tartozó személyekkel a gyermekek otthonról hozott kultúrájának (hagyományok, szokások, hiedelmek stb.)
- értéként való kezelése a saját anyanyelv ismeretének és ápolásának megbecsülése, elismerése

Cél:

- a tanulók megtanulják kezelni azt a sokszínűséget és különbözőséget, mellyel a
- közösségekben találkoznak olyan készségek kifejlesztése, melyek a különféle kultúrákkal és kulturális
- csoportokkal való együttműködést megalapozzák.

Feladat:

- a tananyag tekintetében a tartalmi integrációra kell törekedni.
- tanítani kell a kulturális különbségek, az eltérő szocializáció jellegzetességeit
- alkalmat kell teremteni a kulturális sokféleség megismerésére és a tolerancia
- képességének kialakítására. elfogadó kulturális és szociális légkör létrehozása.
- egységes kultúra érzékeny szemlélet formálása
- etnikai háttérű, eltérő nyelvet beszélő gyermekek sajátos és közös szükségleteire és
- igényeire való odafigyelés.

**Színterei:**

- Multikulturális tanterv- és tananyagfejlesztés, taneszközök:
- multikulturális tartalmak beépítése az iskolai tantervbe, az egyes tantárgyak anyagába
- multikulturális tartalmakat megjelenítő tankönyvek, segédanyagok, oktatói kézikönyvek használata a kisebbségi kultúrát megjelenítő könyvek, gyűjteményes kötetek, kiadványok,
- ismeretterjesztő anyagok, filmek az osztályteremben megjelenő különböző tanulási stílusokra való reflektálás a tananyagban a diákok megtanítása a kritikai gondolkodásra
- a különbözőség hangjainak és perspektíváinak megjelenése az oktatási anyagokban
- tanórán kívüli programok múzeum és színházlátogatások
- osztálykirándulások
- projekthetek alkalmasak a tágabb világ kultúráinak bemutatására,- más népek, szokásai, ünnepei, vallásai, kultúra értelmezései, hagyományai.

16.Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

16.1. Egészségnevelési elvek

Az egészségnevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók egészségfejlesztési attitűdjének, magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék minden tagja képes legyen arra, hogy folyamatosan nyomon kövesse saját egészségi állapotát, érzékelje a belső és külső környezeti tényezők megváltozásából fakadó, az egészségi állapotot érintő hatásokat, és ezáltal képessé váljon az egészség megőrzésére, illetve a veszélyeztető hatások csökkentésére. A teljes fizikai, szellemi és szociális jólét állapotának elérése érdekében az egyénnek vagy csoportnak képesnek kell lennie arra, hogy meg tudja fogalmazni és meg tudja valósítani vágyait, hogy megtalálja a megfogalmazódott szükségletekhez vezető, egészséget védő és a környezet védelmére is figyelő optimális megoldásokat.

Környezetével változzon vagy alkalmazkodjon ahhoz. Az egészséget tehát alapvetően mint a mindennapi élet erőforrását, nem pedig mint életcélként kell értelmezni. Az egészség pozitív fogalom, amely a társadalmi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi képességeket hangsúlyozza. Az egészségfejlesztés nem csupán az egészségügyi ágazat kötelezettsége, hanem az egészséges életmódon túl a jólétig terjed.

Iskolai egészségnevelés témakörei

- A mozgás, a sport előnyeinek hangsúlyozása – 9. és 11. és ~~12.~~ évfolyam
- A testi higiénia kialakítása - felszerelés szükségessége testnevelés órákon - 9. évfolyam (kiemelt célcsoport a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók)
- Testi-lelki önismeret
- Az idővel való gazdálkodás fontossága, a stressz egészségkárosító hatásai – 11.-~~12.~~ évfolyam
- Serdülőkori biológiai és pszichés változások tudatosítása, elfogadása
- A szerelem
- A szexualitás, a felelősség, a fogamzásgátlás aktuális kérdései
(kiemelt célcsoport a szakiskolai tanulók)
- Szexuálisan terjedő betegségek és az AIDS
- A terhesség alatti dohányzás, alkoholfogyasztás káros hatásai
- A rendszeres étkezés, reggeli fontossága a mindennapokban
(kiemelt célcsoport: bejáró tanulók és azok, akik az iskolai étkeztetést nem veszik igénybe)

Az egészségnevelés megvalósulásának szinterei

Tanórai foglalkozások

- Szaktárgyi órák: tananyagegységek kapcsolódó elemei
- Az iskola helyi tantervében meghatározza az osztályfőnöki órák keretében feldolgozandó témaköröket:

9. évfolyam:

Egészséges életmódok és a serdülés

- Felfogások az egészségről
(egészségi állapot, személyes jólét, egészségről való gondolkodás történeti koronként és társadalmi csoportonként)
- Felfogások az életmódról
(életvitelek típusai, befolyásoló tényezői, életmód alakulását meghatározó tényezők, személyes összefüggések áttekintése valamint annak feltárása, hogy saját életvitelüket hogyan alakítják és hogyan szeretnék alakítani)



- „Vigyázat serdülők”
(serdülőkor testi-lelki változásai és konfliktus szituációi)
- Ki számít kortársnak?
(fiúk és lányok kapcsolatai ebben a korban, kortársak jellemzése:
lelkileg, társadalmilag, kulturálisan, ízlésben)
- Kapcsolatok és megjelenés
(külső megjelenés és öltözködés milyen „üzeneteket” hordoznak,
kapcsolat a megjelenés és az önértékelés között)
- Kockázatok és veszélyek- a biztonság megőrzése
(egészségre veszélyes, kockázatos dolgok; egészségforrás;
a veszély és a biztonság relatív volta)

Drogprevenció

Az OM módszertani füzetének feldolgozása. A „Mielőtt” című oktatófilm felhasználásával

10. évfolyam:

Egészséges életmódok és a serdülés

- Elvárások: társadalom, család, kortárs csoport és média
- A család hatása az életmódra
(család a szocializáció helyszíne, család hatása a serdülőkorú gyerekekre, család szerepe az egyensúly megtartásában)
- Kortársak hatása az életmódra
- Mit üzen a média? (a média befolyásoló hatása)
- Társadalmi elvárások – devianciák
(értékek, normák, hagyományok, törvények, normasértő magatartás)
- Meg akarok felelni?
(önértékelés és társadalmi presztízs összefüggései; felelősség és döntés
problematikája, párkapcsolatok)

Drogprevenció

- A drogok hatása, a drog használat fiziológiai lélektani következményei – videós ismeretbővítő óra
- Önismereti óra: hogyan látom magam? – hogyan ítélnék meg a többiek? (szülők, kortársak, oktatók) – a kommunikáció többszintűsége, a lehetséges félreértések
- Konfliktuskezelés, problémamegoldás: konfliktus és konszenzuseresés, érdekérvényesítés
- Döntéshozás: a probléma felismerése, okainak feltárása, „hat miért?” – megoldási technikák

**11. évfolyam:****Drogprevenció**

- Számítógépes ismeretbővítő óra a „Drog enciklopédia” c. CD-rom felhasználásával
- Személyiségfejlesztő óra: Mi a fontos és mi a kevésbé fontos az életben?
- Konfliktuskezelés, problémamegoldás
- Pozitív döntéshozás, felelős, felelőtlen döntések (Mindig több alternatíva létezik!)
- A droghasználat okai, szülői, egyéni, kortársi felelősség, a segítség módjai, szervezeti-számítógépes ismeretbővítő óra
- Tudjunk, merjünk beszélni önmagunkról, problémáinkról
- Stressz helyzetek a családban, az iskolában, a stressz kezelés technikáinak gyakorlása
- A problémamegoldás lépéseinek, technikáinak gyakorlása

Tanórán kívüli foglalkozások

- Szabadidős foglalkozások: sportprogramok, versenyek.
- Kirándulások
- Kerékpáros túrák, séták

Iskolán kívüli rendezvények

- Kapcsolódás más szervezetek, intézmények programjaihoz:
Vöröskeresztes mozgalom- véradás,
- Természetjáró túrák

Módszerek

Valamennyi évfolyamon biztosítjuk a mindennapos testedzés lehetőségét

- Demonstráció: képek, ábrák, fóliák - kiemelt célcsoport: szakiskolai évfolyamok
- Diákok aktív bevonása: beszélgetés, vita, ötletbörze – kiemelt célcsoport: középiskolai évfolyamok
- Szituációs játékok – kiemelt célcsoport: szakiskolai évfolyamok
- Tesztelés
- Felvilágosító előadások meghívott előadók közreműködésével (iskolaorvos, védőnő) – minden évfolyam
- Filmvetítés, majd a látottak elemzése, megbeszélése
- Az iskolai környezet szépítése – kiemelt célcsoport: kollégisták



- Osztálykirándulások szervezése - minden évfolyam
- Sportprogramok- minden évfolyam- tömegsport keretében: hetente 2 órában minden tanuló számára

Az egészségnevelés hatékonyságának növelése érdekében szükséges a tanév végén a résztvevők bevonásával a közös értékelés, majd az erre alapuló korrekció.

16.2. Környezeti nevelési elvek

Helyzetkép

Az intézmény a székhelyen egy épületben működik. Ez befolyással van a környezeti nevelés tartalmára, lehetőségeire.

A székhely épített és természeti környezete változó.

Az iskolaudvarok állapota jó: a felületek kiépítettek van zöld terület is.

Az épületeken belüli környezet gondozott, megfelel a modern kor elvárásainak bár folyamatos fejlesztésre szorul.

Az iskola vezetősége a minőségbiztosítási munka részeként kezeli a környezetkultúra fejlesztését.

Külső erőforrások [pályázatok] bevonásával törekszünk korszerűsíteni, illetve a kapacitást növelni.

A tanulók egyre nagyobb százalékának rossz a szociális helyzete, ezért kiemelt figyelmet kell fordítanunk diákjaink érzelmi elsivárosodásának megállítására, a folyamat megfordítására, a helyes környezetvédelmi magatartás tudatosítására.

A környezeti nevelés szinterei

A tanulók a tantervi tananyag keretei belül találkoznak a környezeti nevelés elemeivel.

Az egyes tantárgyak keretében rendeljük hozzá az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat, fogyasztóvédelmi tartalmakat - tervezésük a helyi tanterv szerint valósul meg.

Az óra jellege határozza meg, hogy milyen problémát hogyan dolgozunk fel, - célunk a tantárgyközi megvalósítása.

Tanulóink olyan tanulmányi versenyeken vesznek részt, amely a környezet – és természetvédelem egyes kérdéskörét dolgozzák fel. Ily módon mélyíthetik el elméleti tudásukat. Az ökológiai nevelés részelemei megjelennek a tanórák kívüli foglalkozásokon: kirándulások, diákönkormányzati akciók, egészségnevelési programok.



Erőforrások

Nem anyagi erőforrások

Az oktatók személyes példájukkal hiteles terjesztői a környezettudatos magatartásnak.

A munkaközösségek, oktatók együttműködése révén, a tantárgyközi kapcsolatokban kialakul a rendszerszemlélet.

Egy környezetvédelem szakos oktató segíti a fejlesztő munkát.

A diákok körében megnyilvánuló környezet- és természetszeretet s ennek tudatos erősítése révén egyre többen érzik feladatuknak, hogy vigyázzanak a mesterséges és természeti környezetükre.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit az intézmény közvetíteni kíván.

A szülők tájékoztatása a célokról, aktív bevonásuk a tudatos környezetvédelmi tevékenységekbe segítheti a környezeti nevelés megvalósítását.

Az intézmény nem oktató dolgozói takarékos anyagfelhasználással, környezetkímélő eszközhasználat, helyes munkamorállal mutatnak példát a tanulónak. Támogatják a oktatói tevékenységet a nevelőmunka hátterének biztosításával.

Az iskolavédőnő előadások tartásával (egészséges életmód, környezeti ártalmak, helytelen fogyasztási szokások) segítik az oktató-nevelő munkát.

Anyagi erőforrások

Saját erőforrás: meglévő technikai környezet és taneszközök, könyvtári segédanyagok, multimédia.

Külső erőforrás: pályázatok

Kapcsolat a Hajdú-Bihar megyei Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézettel-előadások biztosítása

Alkalmi kapcsolatok helyi szolgáltatókkal - Városgondnokság, vállalkozók



Alapelvek, célok

Alapelvek

Környezettudatos magatartás előmozdításához elengedhetetlen, hogy tanulmányaink alatt a diákok megértsék, később saját életükre alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

Fenntartható fejlődés:

A jelenlegi generációk szükségleteinek kielégítése oly módon, amely nem veszélyezteti a jövő nemzedék szükségleteinek kielégítését.

A növekedés korlátai:

A Föld és a földi erőforrások végeességéből adódó korlátok, amelyek lehetetlenné teszik az emberiség lélekszámának és anyagi javainak folyamatának folyamatos gyarapodását.

Alapvető emberi szükségletek:

Minden társadalom és az egyén igénye és joga a túléléshez, szükséges energiához és anyagokhoz való igazságos és egyenlő hozzáférése, és a Föld lehetőségeihez mért kielégítő életminőség megvalósítása.

Az elővigyázatosság elve:

A megfontolt, a nem kívánt következményeket is figyelemre lévő, az ökológiai folyamatokba a lehető legkevésbé beavatkozó döntéshozatal szükségessége olyan esetekben, amikor nem ismerünk minden körülményt, és/vagy amikor az adott kérdésre vonatkozó tudományos álláspont megosztott.

Kölcsönös függőség:

A minden elem és életforma (beleértve az embereket is) között fennálló kölcsönös és egyenrangú függőségi kapcsolatok a természeti rendszerekben.

Célok

Hosszú távú célunk, hogy tanítványaink környezettudatos állampolgárokká váljanak. Ennek érdekében törekszünk a következők kialakítására:

- környezettudatos magatartás és életvitel
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel
- a környezet értékei iránti felelős magatartás, annak megőrzésének igénye
- a természeti és épített környezet szeretete és védelme
- a tudományosan megalapozott globális összefüggések felismerése
- az egészséges életmód igénye
- a helyes fogyasztói kultúra alakítása
- környezettudatos szemlélet kialakítása
- váljon mindennapivá a szelektív hulladékgyűjtés, az anyag-és energiatakarékosság gyakorlata

**Célok, feladatok, sikerkritériumok**

Cél	Feladat	Sikerkritérium
A környezeti nevelés a nevelő-oktató munka valamennyi területén megjelenik	A helyi tantervben műveltségi területként és a tanmenetekben is megjelöljük a feladatokat, módszereket	Több környezeti tartalom az órákon Változatosabb nevelési módszerek Az iskola egészét átfogó környezeti nevelés
Tantárgyközi kapcsolatok erősítése-a tanulók egységben lássák az egy témához tartozó ismereteket	Az energiával, a vízzel való takarékoskodás fontosságának hangsúlyozása Környezetbarát anyagok, technológiák megismertetése	Rendszerelmélet alakulása Költségmegtakarítás El tudják kerülni a veszélyes anyagok egészségkárosító hatását
Környezeti kultúra fejlesztése	Az iskola tisztaságának megőrzése A külső és belső környezet esztétikumának fejlesztése	Intézményi szintű egységes, esztétikus, a tanulók munkakultúrájára alapozott környezet létrejötte és fenntartása A környezetért felelősséget érző cselekvőképes felnőtté válás
Szaktárgyi célok	Hétköznapi környezeti problémák megismertetése Felkészítés természetvédelmi versenyekre Interaktív módszerek kipróbálása Külső eladódó bevonása a környezetvédelmi tevékenység elméletének és gyakorlatának megismerésére	Környezettudatos magatartás formálása Cselekedve tanulás gyakorlatának kialakítása Problémák globális észlelését követő azonosulási minták érzékelése és azok következményeinek belátása Tudatos, mindennapi környezetvédő viselkedésmód kialakítása
Hagyományok ápolása	Környezetvédelmi akciók Kézműves foglalkozás a DÖK nap keretében Drogprevenciós program folytatása Kapcsolódás az országos, városi hulladékgazdálkodási programokhoz	Közösségformáló, csapatmunkát fejlesztő kapcsolatok kialakulása Egyéni kreatív ötletek megvalósítása Együttműködés fejlődése



		Szelektív hulladékgyűjtés fontosságának tudatosulása, megjelenése a gyakorlatban
A lakókörnyezet értékeinek, problémáinak megismerése	Ismeretszerzés-követelmények feltárása: Kálvária-domb megismerése A település vízgazdálkodásának megismerése: ivóvízellátás, csatornázás és a szennyvíztisztítás A vízminőség mérésének egyszerű eszközei A kommunális szilárd hulladékok kezelésének rendszere A zajszennyezés Az alföldi táj élővilágának megismerése, védelme A termőföld és a talaj védelme	Lakóhelytudatos szemléletmód kialakítása
A problémamegoldó gondolkodásmód, az önálló ismeretszerzés, az élethosszig tartó tanulás fontosságának tudatosítása Kommunikációs képesség fejlesztése	Szakkönyvek, folyóiratok, CD-k, videóanyagok beszerzése	A tanulók aktív, önálló ismeretszerzése révén fejlődnek a célok eléréséhez szükséges készségek Nő az aktív közreműködők száma Eredményes részvétel versenyeken
Tudatos, kritikus fogyasztói magatartás fejlesztése a tanulóknál	Vásárlási, fogyasztói döntésekkel kapcsolatos ismeretek nyújtása Reklámok tudatos kezelése, kritikus befogadása	A felmerülő fogyasztói problémák megértése, megoldása Ökológiailag tudatos fogyasztóvá válnak tanulóink, akik elítélik az ön-és profit -célú fogyasztást. Tájékozottá válnak a fogyasztói jogok terén.

Az egyes tantárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségei, elvárásai

Kommunikáció Magyar nyelv és irodalom

- Legyenek képesek lényeges és lényegtelen információk közötti különbségtételre
- Ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, harmonikus kapcsolatokat
- Legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre
- Ismerjék a reklámok kommunikációs csapdáit
- Tudjanak hivatalos iratokat (petíciókat, kérvényeket, javaslatokat) készíteni
- Tudatosan készüljenek a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére
- Az esztétikai, erkölcsi érzékenység fejlesztése
- A szakmai nyelv igényes, színes, pontos használata írásban és szóban

Történelem és társadalomismeret

- Értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet
- Tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására
- Ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a hagyományok tisztelete
- Értsék meg az egész világot érintő globális problémákat, és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében
- EU fogyasztói jogok megismerése, fogyasztástörténet és fogyasztóvédelem, a reklám története
- Érzékeljék, hogyan alakult ki a posztindusztriális társadalmak „manipulált fogyasztása”

Idegen nyelv

- Váljanak érzékennyé a természet szeretetére szövegek feldolgozásának segítségével
- Ismerjék meg más országok hasonló problémáit
- Ismerjék meg más népek ilyen irányú tevékenységeit, valamint az idegen országok környezetvédelemmel foglalkozó szervezeteit
- Legyenek képesek a környezetvédelmi problémákra önállóan, csoportmunkában, projektmunkában választ keresni

Matematika

- Váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják
- Legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére -statisztikai módszerek alkalmazásával
- Tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni
- Tudják analizálni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait
- Ismerjenek konkrét, a való életből vett példákat, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket levonni

- Legyenek képesek reális becslésekre
- Tudjanak egyszerű statisztikai módszereket alkalmazni.
- Alakuljon ki a rendszerben való gondolkodás képessége
- Fogyasztóvédelmi oktatás: banki, biztosítási vagy üzemanyag – fogyasztási számítások végeztetése

Természetismeret

- Váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára
- Ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosító hatást, ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit
- Ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő és élettelen közötti kölcsönhatásokat
- Tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra
- Mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni
- Fogyasztóvédelmi oktatás: mérés, mértékegységek, mérőeszközök (villany, gáz, víz mérőórák) gyakorlati alkalmazása
- Ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit
- Ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet
- Ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti – működési jellemzőit, fedezzék fel az azok közötti az ok-okozati összefüggéseket
- Ismerjék meg a környezet – egészségügyi problémákat
- Legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére
- Ismerjék és sajátítsák el a testi – lelki egészséget megőrző életviteli technikákat
- Alakuljon ki ökológiai szemléletmód
- Fogyasztóvédelmi oktatás: génmódosított élelmiszerek (GMO), az élelmiszer útja a boltba kerülésig, táplálkozás-kiegészítők és divatjuk, egészséges táplálkozásra vonatkozó ismeretek szerzése
- Rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel
- Törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására
- Legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére
- Értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait
- Fogyasztóvédelmi oktatás: az élelmiszerbiztonság fogalmának elmélyítése, élelmiszeradalékok (E számok), vegyszermaradványok, háztartási vegyszerek, kozmetikumok célszerű és tudatos használatának ismerete

Testnevelés

- Fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésünket
- Legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében
- Értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes
- Igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek
- Tudatosuljon az egészség és a környezet komplexitása

Szakmai oktatás - szakmai elméleti és gyakorlati ismeretek

- Ismerjék a szakma gyakorlásához kapcsolódó természet- és környezetvédelmi ismereteket, ezeket tudják kiemelni
- Ismerjék a szakmához kapcsolódó higiéniai követelményeket, tudják ezeket a gyakorlatban alkalmazni
- Tudják a szakmai ártalmak hatását az emberi szervezetre, legyenek képesek az egészség-károsodás megelőzésére
- Ismerjék meg a szakma történetét és lássák a környezetre gyakorolt hatását, tudják ennek az egyszerű vizsgálati lehetőségeit
- Sajátítsák el a szakma specifikus munkát, s legyenek birtokában a környezetvédelmi ismereteknek
- Tudják kiemelni a szakma környezetterhelő hatásait, ismerjék a védekezés lehetőségeit
- Ismerjék a környezetbarát technológiákat, környezetbarát anyagokat, a termékek használatát
- Sajátítsák el az anyag-és energiatakarékos gazdálkodási módokat
- Látogassák meg a szakmához kapcsolódó (helyi) létesítményeket, figyeljék meg a helyes környezetvédelmi technológiákat a gyakorlatban
- Tudják mérni a környezetkárosító elemek hatásait a szakmaspecifikus eszközökkel
- Erősödjön meg az ökológiai szemlélet, legyenek képesek a tényeket szakmaspecifikusan kiegészíteni
- Alakuljon ki a munka-és technológiai fegyelem
- Alakuljon ki a modern rendszertani szemlélet a szakmai és környezetvédelmi oktatás során
- Fogyasztóvédelmi oktatás: ismerjék meg az elektronikus kereskedelem, az internetes fogyasztói veszélyforrásokra

Tantárgyak lehetőségeinek kiegészítése az osztályfőnöki teendőkkel

Az osztályközösség kialakításában jelentős szerepet játszik az osztályfőnök, ő a különböző szintű személyes kapcsolatok segítője, fejlesztője is. Az osztályfőnök személyisége és elhivatottsága döntő súllyal alakítja a gyerekekben kialakuló, formálódó valóságképet. Munkálkodása nyomán válnak konkrét közösségi tevékenységgé a különböző iskolai programkínálatok. A tanulók számos attitűdjének alakításán túl a szülők hozzáállását is befolyásolhatja igényessége, értékrendje. A környezeti nevelés szempontjából nem meghatározó az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozása. Általános tájékozottsága, problémafelismerő és-feldolgozó-képessége segítheti abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszony alakítására, egyben pedagógiai céljaira használni, alkalmazni tudja.

A környezet megóvására, szépítésére, otthonossá tételére, igényes gondos alakítására való nevelésen túl a mindennapi problémák felismerése, életmódminták elemzése, a megoldások keresése is kiváló lehetőséget nyújt az együttes tevékenységek során a közösségépítésre, a személyes kapcsolatok kialakítására, elmélyítésére. Az osztályfőnök összefogja a szaktárgyak idevágó, de a hagyományos tanórai kereteket megbontó tevékenységeit, pl.: a fogyasztói társadalom problémáinak felismerését és megoldását segíti az iskolában. Ilyenek a táplálkozási szokások, a szükségtelen túlcsomagolás, a szemét kezelése, anyag-és energiatakarékosság.

A tanulmányi kirándulások, vetélkedők, különböző akciókban való közös részvétel elmélyítik, gyakorlatközpontúvá teszik az egyes szaktárgyak elméleti ismeretanyagát.

- 9. évfolyam

Életvezetés-életvezetési szokások a családban; életviteli szokásaink a múltban, a jelenben és a jövőben
A felgyorsult változások az életvezetésre is kihatnak. Sokszor a régi tapasztalat már nem használható. Át kell tekinteni az egyes folyamatokat, s fel kell vázolni a lehetséges forgatókönyveket.

- 10. évfolyam

Testi-lelki problémák, a megoldás módjai. A szükségszerűen felmerülő problémákra- részben az értékrendek bizonytalanná válása miatt- sokszor hibás válaszok születnek, búskomorság, lelki betegség, depresszió, alkohol, drog. Az okok keresése mellett a fiziológiai hatások ismerete, a nehézségek érzékeltetése támpontokat adhat. Szemléltethető statisztikákon, videofilmeken, személyes találkozásokon keresztül.

- 11. évfolyam

A média szerepe. A tájékoztatás erkölce. Hirdetés, reklám. A reklám pszichológiája. A hatásmechanizmus megismerése helyrebillentheti a befolyásolhatóságot. Az elemzés csökkenti e A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A tanulók esélyegyenlőségének biztosításával kapcsolatos alapelvek

- A tanulók bármilyen, különösen nemük, koruk, családi állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük miatti hátrányos megkülönböztetésétől való tartózkodás.
- A hátrányos megkülönböztetés minden eszközzel való megelőzése és megakadályozása, kivéve az oktatás jellegéből vagy természetéből egyértelműen következő, szükséges megkülönböztetés eseteit.
- A felvételi eljárás, tanév alatti értékelés, vizsga során az adott szakma, illetve tárgy elsajátításához szükséges készségek, képességek, jártasságok, tárgyi tudás minősítése az egyedüli szempont.
- Befogadó, diszkrimináció-mentes légkör biztosítása a tanulók számára.
- A tanulók emberi értékeit, méltóságát, egyediségének tiszteletben tartása az oktatás során.

A tanulók esélyegyenlőségének biztosításával kapcsolatos intézkedések

- Az iskola elősegíti Polgár város közoktatási esélyegyenlőségi programjának a teljesülését.
Felelős: igazgató
Határidő: folyamatos
- Különös figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű csoportokba tartozó tanulók helyzetét, folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.
Felelős: igazgatóhelyettes, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
Határidő: folyamatos



17. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

Alapelv: A jutalmazás elismerő, motiváló jellegű legyen

Az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza azt a tanulót, aki:

- tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi
- kitartó szorgalmat vagy példamutató magatartást tanúsít
- eredményes kulturális tevékenységet folytat
- kimagasló sportteljesítményt vagy versenyeredményt ér el
- a közösségi életben kimagasló szervező és irányító tevékenységet végez

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító közösséget, dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicséretetek adhatók:

- **oktatói dicséret:** adott tantárgyból nyújtott kiemelkedő teljesítményért. Odaítéléséről a **szakoktató** dönt (első félévben is adható).
- **osztályfőnöki dicséret:** kistérségi versenyeken elért 1-3. helyezéért, ünnepi műsorokban való részvételért, az osztályban végzett közösségi munkáért, megyei versenyeken elért 7-10. helyezéért. Odaítéléséről az osztályfőnök dönt.
- **igazgatói dicséret:** A tanév végén elért kitűnő vagy jeles tanulmányi eredményért, példamutató magatartásért, szorgalomért. Intézményi és városi szinten előadott ünnepi műsorokban való részvételért, megyei versenyeken elért 1-6. helyezéért, országos versenyen való részvételért, kiemelkedő szorgalomért és/vagy magatartásért, melyet az oktatói testület véleménye alapján az igazgató ítél oda.
- **oktatóitestületi dicséret:** Négy éven át elért kitűnő vagy jeles (4,7) tanulmányi eredményért vagy középfokú „C” típusú nyelvvizsgáért vagy országos tanulmányi versenyeken való részvételért vagy négy éven át végzett, kiemelkedő közösségi és kulturális teljesítményért, a tantestület szavazata alapján, tanév végén

Az elismerés formái:

- oklevél
- könyvjutalom
- tárgyjutalom

A dicséretet be kell jegyezni az osztálynaplóba, a bizonyítványba, a törzskönyvbe.

A versenyeredményeket, a sikeres nyelvvizsgákat a faliújságon, az iskolai honlapon, a helyi Polgártárs című újságban tesszük közzé

Az elismerések átadására a tanévzáró ünnepségen, végzős tanulók esetében a ballagáson kerül sor.

A tanulók jutalmazása pontszámítási rendszer alapján történik.

terület	pontszám	
tanulmányi eredmény		
5 – 4,7	10	
4,6 – 4,4	8	
4,3 – 4	6	
3,9 – 3,5	4	
3,4 - 3	2	
tanulmányi versenyek		
	helyi forduló	eredmény (+ pont)
Országos Tanulmányi Verseny	1	5 (továbbküldhető)
Szakma Kiváló Tanulója Verseny	1	5 (továbbküldhető)
Közismereti Tanulmányi Verseny	1	5 (továbbküldhető)
egyéb országos verseny	1	5 (továbbküldhető)
regionális, megyei versenyek	1	4 (1-4. helyezés)
kistérségi versenyek	1	3 (1-4. helyezés)
helyi kezdeményezésű versenyek	1	2 (1-4. helyezés)
nyelvvizsga		
komplex	3	
szóbeli	3	
sportversenyek		
	helyi forduló	eredmény (+ pont)
egyéni országos verseny	1	5
egyéni területi verseny	1	4
egyéni kistérségi verseny	1	3
csapatverseny – országos	1	5 (1-6. helyezés)
csapatverseny - területi	1	4 (1-6. helyezés)
csapatverseny - kistérségi	1	3 (1-6. helyezés)
városi rendezvényeken való részvétel		
alkalom / fő	3	
iskolai közösségi munka		
iskolai szintű rendezvényeken való részvétel alkalom /fő	2	
osztályszintű közösségi munka alkalom/fő	1	



18. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés és az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények

11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire felkészítés fejlesztési feladatai

Érettségit adó osztályokban intézményünk vállalja a tanulók igénye szerint az emelt szintű felkészítést.

➤ Informatika:

Az informatikaoktatás célja a praktikus alkalmazói tudás, a készség- és képességfejlesztés mellett a logikus, algoritmikus gondolkodás és a problémamegoldás tanítása. A műveltségi terület fontos feladata, hogy felkészítse a tanulókat az informatikai eszközök, információforrások önálló és csoportos használatára.

FEJLESZTÉSI FELADATOK

1. Az informatikai eszközök használata
2. Alkalmazói ismeretek
 - 2.1. Írott és audiovizuális dokumentumok elektronikus létrehozása
 - 2.2. Adatkezelés, adatfeldolgozás, információmegjelenítés
3. Problémamegoldás informatikai eszközökkel és módszerekkel
 - 3.1. A probléma megoldásához szükséges módszerek és eszközök kiválasztása
 - 3.2. Algoritmizálás és adatmodellezés
 - 3.3. Egyszerűbb folyamatok modellezése
4. Infokommunikáció
 - 4.1. Információkeresés, információközlési rendszerek
 - 4.2. Az információs technológián alapuló kommunikációs formák
 - 4.3. Médiainformatika
5. Az információs társadalom
 - 5.1. Az információkezelés jogi és etikai vonatkozásai
 - 5.2. Az e-szolgáltatások szerepe és használata
6. Könyvtári informatika

A tantárgyi követelményeket az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2012. (V.24.) OM rendelet tartalmazza.

➤ Testnevelés:

Az iskolai testnevelés és sport megkülönböztetett részét képezi a tanulók testi, motoros, lelki, értelmi, érzelmi és szociálisfejlődését szolgáló teljes körű iskolai egészségfejlesztésnek és tehetséggondozásnak.

FEJLESZTÉSI FELADATOK

- Motoros képességfejlesztés: edzettség, fitness
- Motoros készségfejlesztés –mozgástanulás
- Játék Versenyzés
- Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

A tantárgyi követelményeket az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2012. (V.24.) OM rendelet tartalmazza.

IV. KÉPZÉSI PROGRAM

1. 2020-tól felmenő rendszerű képzéseink

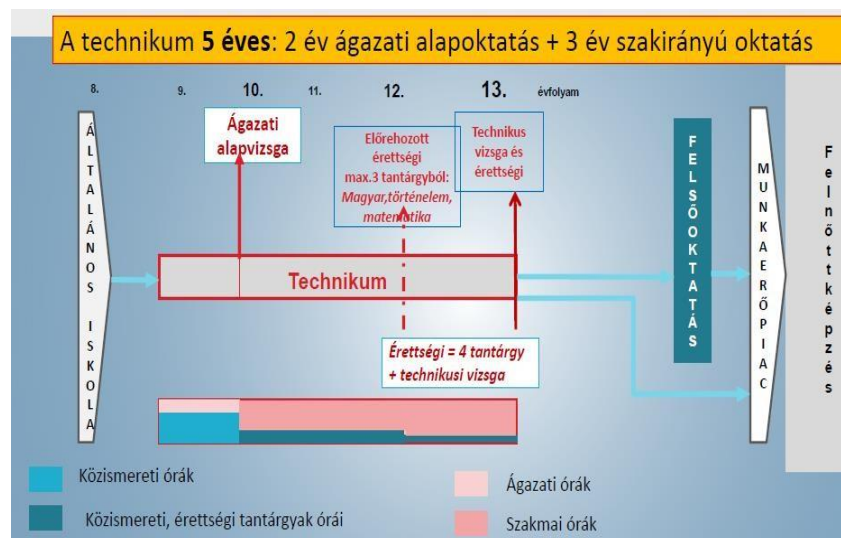
1.1. Technikum

Nevében jelzi a végzettséget, mivel itt a végzettek technikusok lesznek.

A technikusképzés 5 éves.

Az első két év ágazati ismereteket adó képzése után a második ciklusban duális képzés folyik. A képzés időszakában a képzőhely a tanulóval szakképzési munkaszerződést köt, amely a képzés alatt jövedelemhez juttatja a tanulót.

A technikumban elért tanulási eredmények megteremtik a lehetőségét, hogy a jó tanulmányi eredménnyel végzettek a szakmai vizsgájuk eredményének beszámításával tovább tanulhassanak felsőoktatásban azonos ágazaton belül.



Az 5 éves technikus szakmai oktatás:

- először ágazatot választ a tanuló, 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal, illetve közismereti tárgyakat tanul, az első két évfolyamon ágazati alapoktatás folyik,
- 10. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás
- matematikából, magyarból, történelemből, valamint egy idegen nyelvből ugyanaz a tananyagtartalom és az óraszám, mint gimnáziumban. Ezekből a tárgyakból érettségi vizsgával zárul az oktatás, matematikából, magyar nyelv és irodalomból, valamint történelemből előrehozott érettségi lehetőséggel
- a szakmai vizsga lesz az ötödik érettségi tárgy
- idegen nyelvből 13. évfolyamon tesz érettségi vizsgát a tanuló
- a technikus vizsga emelt szintű érettségi tantárgynak számít
- az 5 év elvégzése után a tanuló egyszerre kap érettségi bizonyítványt és technikus ok- levelet

A szakmai oktatás lehetőséget biztosít a csak érettségizettek, gimnáziumot végzettek, valamint az egyetemi tanulmányaikat feladó fiatalok részére is. Erre szolgál a technikum 2 éves képzése.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítés során az ágazati alapoktatáshoz tartozó tantárgyak oktatását a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

Iskolánk szakmai kínálata felnőtteknek esti tagozaton

Technikumban:

➤ Kereskedelem ágazat

Kereskedő és webáruházi technikus

szakma azonosítószáma: 5 0416 13 03

➤ Közlekedés és szállítmányozás ágazat

Logisztikai technikus

szakma azonosítószáma: 5 1041 15 06

➤ Szociális ágazat

Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztensszakma azonosítószáma: 5 0923 22 04

Gyermek- és ifjúsági felügyelő

szakma azonosítószáma: 4 0922 22 01

➤ Gazdálkodás és menedzsment ágazat

Vállalkozási és ügyviteli ügyintéző

szakma azonosítószáma: 5 0411 09 02

A szakmai végzettséget igazoló okirat megnevezése:

- Technikumban oklevél, szakképző iskolában szakmai bizonyítvány a szakma megszerzéséről

A kiadott szakmai végzettség megszerzésének módja:

- Szakmai vizsga, amelyről a szakképzési törvény 93. § rendelkezik

A fenti szakmák tanévenként a mindenkori tanulói igények és munkaerő-piaci igényeknek megfelelően kerülnek indításra.

Felnőttek szakmai képzése programkövetelmények szerint:

A szakmai képzés keretében megszerezhető szakképesítések köre nem került jogszabályban rögzítésre. Szakmai képzés a miniszter által nyilvántartásba vett Programkövetelmény alapján indítható. A Programkövetelmények tartalmazzák a szakmai képzés tartalmi (kimeneti) követelményeit és a szakmai képzéshez kapcsolódó – a szakmai képzéstől elváló és függetlenül szervezett - képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírását. Programkövetelményre, illetve annak módosítására vagy törlésére bárki javaslatot tehet.



Iskolánk személyi és tárgyi feltételeit figyelembe véve az alábbi szakképesítések megvalósítását tervezzük kellő számú jelentkező esetén:

➤ Nincs bemeneti feltétel:

Higiénés intézményi takarító 200-250 óra

➤ Alapfokú iskolai végzettségre épülő:

Élelmiszer-eladó 80-120 óra

Ruházati eladó 80-120 óra

Számítógépes adatrögzítő 80-120 óra

➤ Érettségi végzettségre épülő:

Logisztikus 400-500 óra

Pedagógiai munkatárs (Pedagógiai asszisztens) 900-1300 óra

➤ Szakmai végzettséghez és 1 éves kereskedelmi gyakorlathoz kötött:

Üzletvezető 140-200 óra



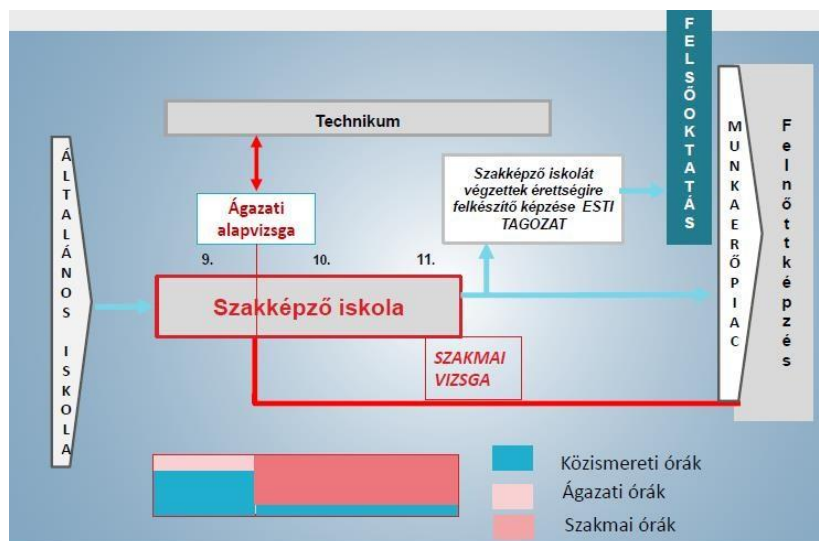
1.2. Szakképző iskola

A szakképző iskola 3 éves. A szakképző iskolában a közismereti oktatás a közismereti kerettanterv alapján elkészített helyi tantervek szerint folyik.

Az első év ágazati ismereteket adó képzés, az azt követő két évben szakirányú oktatás folyik, ami megvalósulhat szakképző iskolában, vagy duális képzőhelyen.

A végzés után itt is nyitott a lehetőség a tanulók számára az érettségi vagy akár a technikus képzettség megszerzésére. Mivel a szakképző iskolában és a technikumban is ágazati alapoktatás történik a képzés első szakaszában, a 9. évfolyam végén van átjárhatóság a két iskolatípus között.

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga alkalmassá teheti a tanulót egyszerű munkakörök betöltésére, amennyiben azt a KKK meghatározta.



- először ágazatot választ a tanuló, a 9. évfolyamon a tanuló ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul
- 9. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás, az alapvizsga követelményei szintén a KKK-ban kerülnek meghatározásra
- 9. évfolyam után még a technikummal átjárható a rendszer, mivel mind az ágazati alapoktatás szakmai tartalma, mind az ágazati alapvizsga teljes mértékben megegyezik a szakképző iskolai és a technikumi oktatásban. A közismeret esetében meg kell vizsgálni, melyek azok a tartalmak, amelyeket esetleg pótolni szükséges, amelyet a felvétel, átvételi helyi szabályokban ki kell fejteni.
- 10. és 11. évfolyam szakirányú oktatás szakképző iskolában vagy duális képzőhelyen (duális keretek között, elsősorban vállalatnál) zajlik



-
- A tanuló ösztöndíjat / a duális képzésben résztvevő a szakképzési munkaszerződés alapján munkabért kap
 - A tanuló a sikeres vizsga után szakmai bizonyítványt kap.

Iskolánk szakképző iskolai szakmai kínálata nappali és esti tagozaton

Képzési idő:

- nappali tagozaton 3 év (1/9.-2/10.-3/11. évfolyam)
 - esti tagozaton 2 év (KSZ/11. és KSZ/12. évfolyam)
- Kereskedelmi értékesítő szakma azonosítószáma: 4 0416 13 02
 - Pincér-vendégtéri szakember szakma azonosítószáma: 4 1013 23 04
 - Szakács szakma azonosítószáma: 4 1013 23 05

A fenti szakmák tanévenként a mindenkori tanulói igények és munkaerő-piaci igényeknek megfelelően kerülnek indításra.



1.3. Dobbantó program

A Dobbantó program célja:

- alapkompentencia hiányok csökkentése
- foglalkoztatók által elvárt kompetenciák fejlesztése
- a szakképzésbe való belépés megalapozása

A Dobbantó program tartalma, módszerei:

A Dobbantó program keretében a szakképző iskola előkészítő évfolyamán alapkompentencia-fejlesztés történik, ahol mentoroktató közreműködésével minden tanuló egyéni, a saját képességeinek és terveinek megfelelő fejlesztést kap. Ezt követően a tanuló tovább léphet a műhelyiskolai képzésbe, ahol részzszakmát tanulhat. A részzszakma – 6-24 hónap alatt történő – megszerzéséről kiállított szakmai bizonyítvány államilag elismert alapfokú végzettséget és szakképesítést tanúsít, és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

A Dobbantó programban való részvétel feltételei:

A Dobbantó programban az vehet részt, aki tizenötödik életévét betöltötte és alapfokú végzettséggel nem rendelkezik.

A Dobbantó programban részt vevők juttatásai: A tanulók havonként a mindenkori **szakirányú oktatás központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összeg 16** százalékának megfelelő összegű ösztöndíjra jogosultak.

A program megvalósítása kis létszámú csoportokban történik (5-8 fő). Heti óraszám: 30 óra/hét.

Tanulási tartalom:

- részzszakma tanulásának megalapozása a megfelelő alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésével (kommunikációs; tanulási; szociális és egészséges életvitellel kapcsolatos; alapvető munkavállalói és életpálya építési; munkavégzéssel kapcsolatos kompetenciák)
- célzott fejlesztés, amely bemeneti mérésen alapul és egyéni tanulási utak révén valósul meg
- pályaorientáció, életpálya tervezés: a tanuló számára megfelelő részzszakma megtalálásának segítése
- projektalapú tanulás jellemző, a projektek gyakorlatorientált módon integrálják az egyes tanulási tartalmakat, műveltségterületeket.
- nem az általános iskolai tananyag pótlása a cél

Nap felépítése: 45 perces tanítási órák helyett blokkok, projektek vannak. A nap nyitó körrel indul és záró körrel fejeződik be.

Fejlesztő értékelés szövegesen történik havonta megfelelt – nem felelt meg minősítéssel, osztályzat nincs.

Egyéni fejlesztés támogatása mentoroktató segítségével.



1.4. Műhelyiskola

A klasszikus iskolai környezetben nehezen oktatható, fejleszthető fiatalok tudnak ily módon részs szakmát szerezni, akik lemorzsolódnának, és végzettség nélkül lépnének ki a szakképzésből. A műhelyiskolába korábban lemorzsolódott, szakmával nem rendelkező fiatalok is bekapcsolódhatnak. A szakma tanulása a gyakorlati képzési helyszínen/tanműhelyben történik. Nincsenek közismereti tantárgyak, a szakmai elméletet a gyakorlatba integrálva sajátítja el a tanuló/ képzésben részt vevő személy. A dobantó programból a műhelyiskolába tovább lépő tanuló/ képzésben részt vevő személy a részs szakmával együtt alapfokú végzettséget szerez. Nem tanévhez kötött, legalább hat, legfeljebb huszonnégy hónap, ezen belül egyéni fejlesztési terv alapján folyik az oktatás.

Fejlesztő értékelés szövegesen történik havonta megfelelt – nem felelt meg minősítéssel, osztályzat nincs.

Egyéni fejlesztés támogatása mentoroktató segítségével.

Iskolán által oktatott részs szakmák:

- bolti előkészítő
- pénztáros
- szakácssegéd
- háztartásvezető
- logisztikai feldolgozó
- raktáros
- kerti munkás

2. KÖZISMERETI OKTATÁS ÓRATERVEI

Szakképző iskola (3 év)

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	9-11. óraszám összesen
Közismereti oktatás	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2+1	2	206+36
	Idegen nyelv	2	1	1	139
	Matematika	2	2	1+1	175+31
	Történelem és társadalomismeret	3	0	0	108
	Természetismeret	3	0		108
	Testnevelés	4	1	1	211
	Osztályközösség-építő Program	1	1	1	103
	Pénzügyi és munkavállalói ism.			1	31
	Digitális kultúra	1	+1	+1	103
	Összes közismereti óraszám	17	7	7	1081
Szabad órakeret		1	2	2	170
Tanítási hetek száma		36	36	31	

Dobbantó program 2022/2023-as tanévtől

Kompetenciák		Dobbantó évfolyam heti óraszám	Dobbantó évfolyam összes óraszám
Egyéni fejlesztés	Kommunikációs kompetenciák fejlesztése	6	216
	Tanulási kompetenciák fejlesztése	6	216
	Szociális és egészséges életvitellel kapcsolatos kompetenciák fejlesztése	6	216
	Alapvető munkavállalói és életpályaépítési kompetenciák fejlesztése	6	216
	A munkavégzéssel kapcsolatos kompetenciák fejlesztése	6	216
	Összes óraszám	30	1080
Tanítási hetek száma		36	

Műhelyiskola 2023/2024-es tanévtől felmenő rendszerben

Műhelyiskola			
Háztartásvezető			
Időtartam 35 hét	Tantárgy	Heti óraszám	Összes óraszám
Kompetenciafejlesztés		10	350
Kompetenciák fejlesztése	Tanulási kompetenciák fejlesztése	2	70
	Kommunikációs kompetenciák fejlesztése	2	70
	Számolási kompetenciák fejlesztése	1	35
	Digitális kompetenciák fejlesztése	2	70
	Rajz és vizuális kompetenciák fejlesztése	1	35
	Mozgáskultúra fejlesztése	2	70
Szakmai oktatás		20	700
Szakmai képességfejlesztés	Főzési és konyhatechnika alapok	5	175
	Háztartási alapok	5	175
	Általános műveltség, viselkedéskultúra	1	35
	Segítő kapcsolat kialakítása és kommunikációs gyakorlatok a gyermekvédelemben	4	140
Gyermekevédelmi ismeretek	Gyermekevédelem rendszere és jogi szabályozása	1	35
Gyermekegondozási, - ápolási ismeretek	Ismeretek a gyermekegondozásról	1	35
	Gyermekebetegek, gyermekebalesetek	2	70
Gyermekevédelmi adminisztrációs ismeretek	A munkavállaló adminisztrációs kötelezettségei	1	35
Összes óraszám		30	1050



Műhelyiskola			
Logisztikai feldolgozó			
Időtartam 35 hét	Tantárgy	Heti óraszám	Összes óraszám
Kompetenciafejlesztés		10	350
Kompetenciák fejlesztése	Tanulási kompetenciák fejlesztése	2	70
	Kommunikációs kompetenciák fejlesztése	2	70
	Számolási kompetenciák fejlesztése	1	35
	Digitális kompetenciák fejlesztése	2	70
	Rajz és vizuális kompetenciák fejlesztése	1	35
	Mozgáskultúra fejlesztése	2	70
Összesen szakmai		20	700
Gazdálkodási tevékenység ellátása	Vállalkozások működtetése	3	105
Üzleti kultúra és információkezelés	Kommunikáció	5	175
	Digitális alkalmazások	7	245
Logisztika	Logisztikai alapok	5	175
Összes óraszám		30	1050

2022/2023-as tanévtől felmenő rendszerben

Műhelyiskola			
Szakácssegéd			
Időtartam 35 hét	Tantárgy	Heti óraszám	Összes óraszám
Kompetenciafejlesztés		10	350
Kompetenciák fejlesztése	Tanulási kompetenciák fejlesztése	2	70
	Kommunikációs kompetenciák fejlesztése	2	70
	Számolási kompetenciák fejlesztése	1	35
	Digitális kompetenciák fejlesztése	2	70
	Rajz és vizuális kompetenciák fejlesztése	1	35
	Mozgáskultúra fejlesztése	2	70
Szakmai oktatás		20	700
Előkészítés és élelmiszerfeldolgozás	Előkészítés	3	105
	Alapműveletek, fűszerezés, ízesítés	3	105
	Alaplevek, rövid levek, kivonatok és pecsényelevek	3	105
	Alapkészítmények	1	35
Konyhai berendezések-gépek ismerete, kezelése, programozása	Kézi szerszámok	3	105
	Hűtő és fagyasztó berendezések	3	105
	Főző és sütő berendezések	3	105
	Egyéb berendezések és gépek	1	35
Összes óraszám		30	1050



2022/2023-as tanévtől felmenő rendszerben

Műhelyiskola		
Bolti előkészítő		
Időtartam 35 hét	Heti óraszám	Éves óraszám
Kompetenciafejlesztés	10	350
Rajz és vizuális kompetenciák fejlesztése	1	35
Digitális kompetenciák fejlesztése	2	70
Tanulási kompetenciák fejlesztése	2	70
Számolási kompetenciák fejlesztése	1	35
Mozgáskultúra fejlesztése	2	70
Kommunikációs kompetenciák fejlesztése	2	70
	Heti óraszám	Éves óraszám
Összesen szakmai	20	700
Kereskedelmi ismeretek	11	385
Áruforgalmi ismeretek	11	385
Üzlet működtetése	6	210
A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés	1	35
Munka-, tűz és balesetvédelem	2	70
Környezetvédelem	1	35
Áru- és vagyonvédelem	2	70
Termékismeret és -forgalmazás	3	105
Termékkihelyezés	2	70
Csomagolás	1	35
Összesen	30	1050

3. SZAKMAI OKTATÁS ÓRATERVEI

3.1. Kereskedelem ágazat

2024. szeptembertől

4 0416 13 02 KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ				
Évfolyam		1/9.	2/10.	3/11.
Évfolyam összes óraszám		16	25	25
		Heti óraszám		
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0,5	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	2
Gazdálkodási tevékenység ellátása	Gazdasági ismeretek	6	0	0
	Vállalkozások működtetése	2	0	0
	Tanulási terület összórása	8,5	0	2
Üzleti kultúra és információkezelés	Kommunikáció	3	0	0
	Digitális alkalmazások	4,5	0	0
	Tanulási terület összórása	7,5	0	0
Kereskedelmi egység működtetése	Kereskedelmi ismeretek	0	8	9
	Üzlet működtetése		5,5	1
	Pénztárgépkezelés	0	0	3
	Termékismeret és -forgalmazás	0	6	6
	Üzleti kommunikáció	0	5,5	4
	Tanulási terület összórása	16	25	23
Egybefüggő szakmai gyakorlat:			140	
Tanítási hetek száma		36	36	31

3.2. Turizmus-vendéglátás ágazat

2024. szeptembertől

4 1013 23 05 Szakács		1/9.	2/10.	3/11.
Évfolyam összes óraszám		16	25	25
		Heti óraszám		
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0,5	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv		0	2
Turizmus-vendéglátás alapozás	A munka világa	1,5	0	0
	IKT a vendéglátásban	2	0	0
	Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	12	0	0
	Tanulási terület összórása	16	0	2
Szakács-középszintű képzés	Előkészítés és élelmiszerfeldolgozás	0	3	3,5
	Konyhai berendezések-gépek ismerete, kezelése, programozása	0	2	2
	Ételkészítés-technológiai ismeretek	0	13,5	12
	Ételek tálalása	0	3	3
	Anyaggazdálkodás, adminisztráció, elszámoltatás	0	3,5	2,5
	Tanulási terület összórása	0	25	23
Egybefüggő szakmai gyakorlat:			175	
Tanítási hetek száma		36	36	31

**4. SZAKMAI OKTATÁS FELNŐTTEKNEK****2022. szeptember 1-től felmenő rendszerben**

Logisztikai technikus A szakma azonosító száma: 5 1041 15 06	1/13	2/14
	elméleti heti óraszám	elméleti heti óraszám
Évfolyam összes órászáma	14,0	14
Munkavállalói ismeretek	0,5	0
Munkavállalói idegen nyelv	0,0	0,5
Gazdálkodási tevékenység ellátása	2,5	0
Üzleti kultúra és információkezelés	2,5	0
Közlekedés	2,5	0,5
Szállítmányozás	2,0	4,0
Raktározás	1,5	3,0
Logisztika	2,5	6,0
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	64	

2022. szeptember 1-től felmenő rendszerben

Gyermek- és ifjúsági felügyelő 4 0922 22 01	KSZ/11GY F	KSZ/12GY F
Évfolyam összes óraszám	14,0	14,0
Munkavállalói ismeretek	0,5	0,0
Munkavállalói idegen nyelv	0,0	1,0
Szakmai személyiségfejlesztés	1,5	0,0
Pszichológia	0,5	0,0
Egészségügyi ismeretek	0,5	0,0
Elsősegélynyújtás alapismeretei	0,5	0,0
Társadalomismeret	0,5	0,0
Szociális ismeretek	1,5	0,0
Szakmai készségfejlesztés	1,5	3,0
Gyermekvédelmi ismeretek	0,5	3,5
Pedagógiai _gyógypedagógiai ismeretek	1,5	1,5
Gyermekgondozási, -ápolási ismeretek	3,0	1,0
Gyermekvédelmi adminisztrációs ismeretek	2,0	0,5
Gyermekvédelmi intézményekben végzett szakmai munka		3,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	96,0	

2022. szeptember 1-től felmenő rendszerben

4 0416 13 02 KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ					A képzés összes óraszám
Évfolyam			1. évfolyam	2. évfolyam	
Évfolyam összes óraszám			774	325,5	1099,5
Ágazati alapkultatás			Heti óraszám		
	Közismereti órák	Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	72		72
		Idegen nyelv	54		54
		Matematika	54		54
		Történelem és társadalomismeret	54		54
		Természetismeret	54		54
		Pénzügyi és munkavállalói ismeretek	18		18
		Összesen	306		306
	Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	18
	Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	15,5	15,5
	Gazdálkodási tevékenység ellátása	Gazdasági ismeretek	18	0	18
		Vállalkozások működtetése	18	0	18
		Tanulási terület összórászám	54	15,5	69,5
	Üzleti kultúra és információkezelés	Kommunikáció	18	0	18
		Digitális alkalmazások	36	0	36
		Tanulási terület összórászám	54	0	54
Szakirányú oktatás	Kereskedelmi egység működtetése	Kereskedelmi ismeretek	126	93	219
		Üzlet működtetése	54	62	116
		Pénztárgépkezelés	0	31	31
		Termékismeret és -forgalmazás	108	62	170
		Üzleti kommunikáció	72	62	134
		Tanulási terület összórászám	360	310	670
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:			60	60
Hetek száma		36	31		

Dobbantó program felnőttoktatásban
2022. szeptember 1-től felmenő rendszerben

Kompetenciák		Dobbantó évfolyam heti óraszám	Dobbantó évfolyam éves óraszám
Egyéni fejlesztés	Kommunikációs kompetenciák	3	108
	Tanulási kompetenciák	3	108
	Szociális és egészséges életvitellel kapcsolatos kompetenciák	3	108
	Alapvető munkavállalói és életpályaépítési kompetenciák	3	108
	A munkavégzéssel kapcsolatos kompetenciák	3	108
	Összes óraszám	15	540
Tanítási hetek száma		36	

2023. február 15-től felmenő rendszerben

Ágazati alapkutatással		5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző													
Tantárgy	1/13								2/14						
	1. félév		2. félév		Iskolai képzés				Heti óraszám	Éves óraszám	Iskolai képzés		Képzés a duális		
	Heti óraszám	Összes óraszám	Heti óraszám	Összes óraszám	Heti óraszám	Összes óraszám	Heti óraszám	Összes óraszám			Heti óraszám	Összes óraszám			
Munkavállalói ismeretek.	0,5	9			0,5	9	0	0							
Gazdasági és jogi alapismeretek	3,0	54			3,0	54	0	0							
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	3,5	63			3,5	63	0	0							
Kommunikáció	1,0	18			1,0	18	0	0							
Digitális alkalmazások	4,0	72			4,0	72	0	0							
ÁGAZATI ALAPOKTATÁS ÖSSZESEN	12,0	216			12,0	216									
Szakirányú oktatással		1/13								2/14					
Munkavállalói idegen nyelv			0,0	0	0,0	0	0,0	0	1,0	31	1,0	31	0,0	0	
Üzleti adminisztráció			1,0	36	0,5	18	0,5	18	0,5	15,5	0,0	0	0,5	15,5	
Pénzforgalmi nyilvántartások			0,0	0	0,0	0	0,0	0	1,5	46,5	0,5	15,5	1,0	31	
Kis és középvállalkozások gazdálkodása			1,0	36	0,5	18	0,5	18	1,5	46,5	0,0	0	1,5	46,5	
Munkaerő-gazdálkodás			1,0	36	0,0	0	1,0	36	1,0	31	0,0	0	1,0	31	
Adózási ismeretek			0,5	18	0,0	0	0,5	18	2,5	77,5	0,5	15,5	2,0	62	
Könyvvizetési alapismeretek			0,5	18	0,5	18	0,0	0	1,0	31,0	0,5	15,5	0,5	15,5	
Szövegbevitel számítógépen			1,5	54	0,5	18	1,0	36	0,0	0	0,0	0	0,0	0	
Dokumentumszerkesztés			1,0	36	0,0	0	1,0	36	0,5	15,5	0,0	0	0,5	15,5	
Titkári ügyintézés			1,0	36	0,0	0	1,0	36	1,0	31	0,0	0	1,0	31	
Ügyfélszolgálati kommunikáció			1,0	36	0,0	0	1,0	36	0,0	0	0,0	0	0,0	0	
Kommunikáció a titkári munkában			1,5	54	0,0	0	1,5	54	0,0	0	0,0	0	0,0	0	
SZAKMAI OKTATÁS ÖSSZESEN			10,0	360,0	2,0	72,0	8,0	288,0	10,5	325,5	2,5	77,5	8,0	248	



5. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Szakmai Program hatályba lépése

Iskolánk oktatói testülete a Szakmai Programot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján elkészítette. A program bevezetése **2024 év szeptember hónap 2. napjától** történik felmenő rendszerben.

A szakmai program nyilvánosságra hozatala

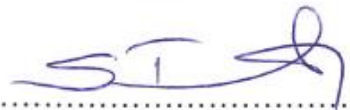
A dokumentumot az iskola székhelyén, az iskola titkárságán, az igazgatói irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**A Szakmai Programot az iskola oktatói testülete döntési joggal fogadja el.
Véleményezési jogot gyakorol a szakmai munkaközösség.
A hatályba lépés napja a Szakmai Program jóváhagyásának a napja.**

Polgár, 2024. szeptember 2.

Készítette:


.....
Strubáné Fenyves Anita
igazgató

Elfogadta:


.....
oktatói testület képviselőjében


.....
oktatói testület képviselőjében

Polgár, 2024. szeptember 2.

Véleményezte:


.....
diákönkormányzat képviselőjében

Polgár, 2024. szeptember 2.

Jóváhagyta:

.....

Pelyhéné Bartha Irén

főigazgató

Berettyóújfalui Szakképzési Centrum

Berettyóújfalu, 2024.

.....

Papp Gábor

kancellár

Berettyóújfalui Szakképzési Centrum



I. számú melléklet

Közismereti oktatás helyi tantervei

II. számú melléklet

Szakmai oktatás helyi tantervei